



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα
Όλα είναι δυνατά
Επικρατικό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκληση"



ΦΕΣΤΙΒΑΛ
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
www.filmfestival.gr



ΠΡΑΞΗ: Ο ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Διακήρυξη Διαγωνισμού 6/2014 για το Έργο:
Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI

Μέρος Α: Αντικείμενο και Προδιαγραφές Έργου

Αναθέτουσα Αρχή: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Συνολικός Προϋπολογισμός: 20.325,20 χωρίς ΦΠΑ, 25.000,00 με ΦΠΑ

Διάρκεια: 6 μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός Διεθνής
με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

Ημερομηνίες

Διενέργειας Διαγωνισμού	13/11/14
Αποστολής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε:	23/09/14
Δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων :	26/09/14
Αποστολής και δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο	23/09/14 και 24/09/14

Κωδικός ΟΠΣ: 372931

Μέρος Α: Αντικείμενο και Προδιαγραφές Έργου

Πίνακας Περιεχομένων

Συνοπτικά στοιχεία Έργου.....	4
ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ	5
Συνοτομογραφίες.....	5
A1. Περιβάλλον του Έργου	6
A1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου 6	
A1.1.1 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας.....	6
Φυσιογνωμία και στόχοι.....	6
Διοίκηση.....	8
Σημείο Επαφής	8
A1.1.2 Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης.....	9
A1.1.3 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)	10
Αναθέτουσα Αρχή.....	10
Υπεύθυνος Έργου και Αναπληρωτής του.....	10
Ομάδα Διοίκησης και Συντονισμού του Έργου	10
Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.....	10
Επιτροπή Εξέτασης Προσφυγών.....	10
Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου.....	10
A1.2 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του Έργου) 11	
A1.1.4 Συνοπτική περιγραφή της υποδομής και των υπηρεσιών του Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας που υποστηρίζουν το έργο και τη λειτουργία του	11
A1.1.5 Περιγραφή των κύριων επιχειρησιακών διεργασιών που σχετίζονται με το έργο... 12	
A2. Αντικείμενο, στόχοι και παράγοντες επιτυχίας του έργου 13	
A2.1 Αντικείμενο του Έργου.....	13
A2.2 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη.....	13
A2.3 Στόχοι και Έκταση του Έργου	14
A2.4 Παράγοντες επιτυχίας του Έργου, όπως τους αντιλαμβάνεται η Αναθέτουσα Αρχή	14
A3. Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου.....	16
A3.1 «Ψηφιοποίηση της Συλλογής HELLAFI»	16
A3.2 Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εξοπλισμού	20
A3.3 Διαλειτουργικότητα.....	20
A3.4 Πολυκαναλική προσέγγιση	21
A3.5 Ανοιχτά Δεδομένα - Πρότυπα.....	22
A3.6 Ελάχιστες απαιτήσεις χρονοδιαγράμματος και Φάσεις Έργου	23
A3.7 Πίνακας Παραδοτέων.....	25

A3.8	Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου	25
A4.	Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης.....	26
A4.1	Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου	26
A4.2	Ειδικές προβλέψεις (ρυθμίσεις) για τη διασφάλιση της Ποιότητας των υπηρεσιών του συγκεκριμένου έργου	26
A4.3	Σενάρια χρήσης και Ελέγχου - Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας συστημάτων και Έργου	27

Συνοπτικά στοιχεία Έργου

Στόχος του έργου «Ο Κινηματογράφος στην Ελλάδα» είναι να φωτίσει την πρόσληψη της κινηματογραφικής τέχνης στη χώρα μας, μέσα από την ανάδειξη και την προβολή επιλεγμένου πολιτιστικού περιεχομένου υψηλής καλλιτεχνικής αξίας καθώς και η παροχή συναφών προηγμένων ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς το κοινό. Το περιεχόμενο που θα αναδειχθεί περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη διάσημη συλλογή HELLAFFI, η οποία περιλαμβάνει μεγάλο αριθμό γιγαντοαφίσων κινηματογράφου της περιόδου 1950-1970, μοναδικής καλλιτεχνικής και ιστορικής αξίας, και σήμερα είναι απροσπέλαστη, τόσο για το ευρύ κοινό όσο και για τους ειδικούς.

Παρακάτω παρουσιάζονται συνοπτικά το αντικείμενο της προκήρυξης, τα μετρήσιμα αναμενόμενα αποτελέσματά τους και οι προς υλοποίηση υπηρεσίες:

Φωτογράφιση της Συλλογής HELLAFFI, η οποία περιλαμβάνει:

- 193 γιγαντοαφίσες, διαστάσεων 2m x 3m, 2m x 5m, 3m x 9m,
- 81 έργα (προσχέδια, μακέτες, λιθογραφίες, ακουαρέλες, σχέδια σινικής κλπ.), διαστάσεων 0,50x0,70 -ελάχιστα γύρω στο 1,00x2,00, 29 φωτογραφίες προσόψεων κινηματογράφων,

Η καλλιτεχνικά άρτια ολοκλήρωση της φωτογράφισης της συλλογής HELLAFFI αποτελεί κρίσιμο σημείο υλοποίησης πέραν του οποίου θα είναι δυνατή η άμεση διάθεση του περιεχομένου και η περαιτέρω ανάπτυξη των υπηρεσιών / εφαρμογών που θα παρέχονται στο κοινό.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα θεωρεί το Έργο ως επιτυχές αν ολοκληρωθούν επιτυχώς όλοι οι στόχοι και επιτευχθούν οι ποσοτικοί δείκτες.

Θα πρέπει να σημειωθεί η εξαιρετική σημασία που έχει για την επιτυχία του έργου η συνεργασία με το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης, σύμφωνα με το επικαιροποιημένο πλαίσιο συνεργασίας σχετικά με την παροχή Υπηρεσιών Καταλόγου Ανοικτού Τεκμηριωμένου Ψηφιακού Περιεχομένου, υπηρεσιών Ασφαλούς Διαφύλαξης Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων και υπηρεσιών Αποθετηρίου Τεκμηριωμένων Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων ως Υπηρεσία. Και αυτό διότι σε αυτή τη συνεργασία στηρίζεται αποκλειστικά η διάθεση των αποτελεσμάτων του έργου και η παροχή των υπηρεσιών προς το κοινό.

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

Συντομογραφίες

- ΕΕ Ευρωπαϊκή Ένωση
- ΕΣΠΑ Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς
- ΕΠ Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
- ΟΔΕ Ομάδα Διοίκησης Έργου
- ΦΚΘ (ή και ΔΦΚ) (Διεθνές) Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης
- ΨΣ Ψηφιακή Σύγκλιση
- ISO International Organization for Standardization
- WS Web Services
- PDF Portable Document Format ODT Open Document Format
- JPEG Joint Photographic Experts Group
- XML Extensible Markup Language
- DPI Dots per inch
- TIFF Tagged Image File Format
- OCR Optical Character Recognition
- UTF Unicode Transformation Formats
- MODS Metadata Object Description Schema
- CDWA Categories for the Description of Works of Art
- EAD Encoded Archival Description
- EDM Europeana Data Model
- RDF Resource Description Framework
- OWL Web Ontology Language
- CIDOC-CRM Committee on Documentation-Conceptual Reference Model
- LIDO Lightweight Information Describing Objects
- CERIF Common European Research Information Format
- OAI-PMH Open Archives Initiative - Protocol for Metadata Harvesting
- URL Uniform Resource Locator
- HTTP Hypertext Transfer Protocol
- FTP File Transfer Protocol ελληνικού Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής
- SKOS Simple Knowledge Organization System
- SRU/SRW Search-Retrieve URL /Search-Retrieve Web Service
- ESE Europeana Semantic Elements
- LTO Linear Tape-Open

A1. Περιβάλλον του Έργου

A1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου

Ο φορέας Υλοποίησης και Λειτουργίας του έργου είναι το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης.

Το κύριο σημείο σταθερής απόθεσης και διάθεσης του ψηφιοποιημένου υλικού θα είναι το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ), με το οποίο το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης έχει υπογράψει πλαίσιο συνεργασίας.

Στις παρακάτω ενότητες παρατίθενται συνοπτικά στοιχεία για τους εν λόγω φορείς.

A1.1.1 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας

Το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης είναι κοινωφελές μη κερδοσκοπικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου το οποίο διέπεται από το Ν. 3905 «Ενίσχυση της κινηματογραφικής τέχνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 219/23.12.2010) και εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Πλατεία Αριστοτέλους 10, Τ.Κ. 546 23.

Φυσιγνωμία και στόχοι

Το Φεστιβάλ Κινηματογράφου πραγματοποιείται στη Θεσσαλονίκη από το 1960 για 52 συνεχή χρόνια. Είναι ένα από τα παλαιότερα διεθνή Φεστιβάλ στον κόσμο. Το Φεστιβάλ των Καννών, η Βενετία και πολύ λίγα ακόμη Φεστιβάλ έχουν τόσο μεγάλη διάρκεια ζωής.

Το Διεθνές Διαγωνιστικό Τμήμα για την καλύτερη πρώτη ή δεύτερη ταινία μεγάλου μήκους ξεκίνησε το 1992, όταν η Διεθνής Ομοσπονδία Παραγωγών (FIAPF) έδωσε τον χαρακτηρισμό του Επίσημου Φεστιβάλ Κινηματογράφου στη Θεσσαλονίκη.

Το 1998 το Φεστιβάλ Κινηματογράφου πέτυχε δύο μακροχρόνιους σκοπούς: Άρχισε να λειτουργεί κάτω από νέο νομικό πλαίσιο και απέκτησε το δικό του μόνιμο τόπο διεξαγωγής των εκδηλώσεών του στο κέντρο της πόλης της Θεσσαλονίκης, το ιστορικό συγκρότημα κινηματογράφων «Ολύμπιον», το χαρακτηριστικότερο ίσως κτήριο της Πλατείας Αριστοτέλους.

Με αφετηρία το 1998, το Φεστιβάλ, από τη διοργάνωση μιας και μόνης - μολονότι σημαντικής - εκδήλωσης, ανέλαβε να προγραμματίζει και εκδηλώσεις κατά τη διάρκεια ολόκληρου του έτους στη Θεσσαλονίκη, στην Αθήνα και σε άλλες ελληνικές πόλεις. Το «Ολύμπιον» λειτουργεί συνεχώς, παρουσιάζοντας νέες βραβευμένες ταινίες, όπως επίσης αφιερώματα και ρετροσπεκτίβες. Φιλοξενεί εκπαιδευτικά προγράμματα

που βοηθούν στην ανάπτυξη μιας νέας γενιάς θεατών και εξοικειώνει το νεαρό κοινό με την τέχνη και τις τεχνικές της παραγωγής μιας ταινίας.

Ένα άλλο σημαντικό Φεστιβάλ προστέθηκε στο ημερολόγιο του Οργανισμού από το 1999: το Φεστιβάλ Ντοκιμαντέρ Θεσσαλονίκης – Εικόνες του 21ου Αιώνα, υπό τη διεύθυνση του Δημήτρη Εϊπίδη. Την ίδια χρονιά δημιουργήθηκε και η Αγορά Ντοκιμαντέρ Doc Market για πρώτη φορά στην Ελλάδα και του Pitching Forum για συμπαραγωγές ντοκιμαντέρ.

Το 2005 δημιουργήθηκε το τμήμα της Αγοράς στο Φεστιβάλ Κινηματογράφου, ακολουθώντας το μοντέλο του Φεστιβάλ Ντοκιμαντέρ, σαν μια ομπρέλα για τις αναπτυξιακές δραστηριότητες που υποστηρίζουν άμεσα τη διεθνοποίηση των τοπικών κινηματογραφικών αγορών και διευκολύνουν μια ισχυρότερη οικονομική πρόσβαση στη διεθνή αγορά. Οι δράσεις που περιλαμβάνει είναι: το Φόρουμ Συμπαραγωγών Crossroads, τα Works in Progress, ταινίες σε εξέλιξη από τη Νοτιοανατολική Ευρώπη και τη Μεσόγειο και το Film Market με την ψηφιακή βιντεοθήκη.

Με δεδομένα την ένταξη του Φεστιβάλ στην ατζέντα της διεθνούς κινηματογραφικής βιομηχανίας, καθώς και τη θετική ανταπόκριση του ελληνικού και κυρίως του διεθνούς τύπου, το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης μπορεί να προχωρήσει με προσεκτικά, αλλά σταθερά βήματα στην κατάκτηση νέων στόχων, οι οποίοι υπάγονται σε ένα ευρύτερο πλαίσιο στρατηγικής για την ισχυροποίηση του καλλιτεχνικού του στίγματος, της θέσης του στο διεθνή χάρτη των φεστιβάλ και, κατ' επέκταση, της πολιτιστικής εικόνας της Ελλάδας στο εξωτερικό.

Το Φεστιβάλ μέσα από τις δράσεις τις οποίες σχεδιάζει, αποσκοπεί:

- Στον επαναπροσδιορισμό της καλλιτεχνικής του ταυτότητας και την ισχυροποίηση του καλλιτεχνικού του στίγματος.
- Στον επαναπροσδιορισμό και την αναδιοργάνωση των αναπτυξιακών του δράσεων.
- Στη συνοχή και σύνθεση του καλλιτεχνικού του προγράμματος με τις αναπτυξιακές του δράσεις, ώστε να επιτευχθούν καλύτερα και πιο συγκεκριμένα αποτελέσματα.
- Στην ενίσχυση της συμμετοχής της τοπικής αυτοδιοίκησης στη διοργάνωση του Φεστιβάλ.
- Στον επαναπροσδιορισμό και την ενίσχυση της συνεργασίας με τους άλλους φορείς του οπτικοακουστικού τομέα στην Ελλάδα για την προώθηση της ελληνικής ταινίας στο εξωτερικό.
- Στην ανάδειξη της Θεσσαλονίκης ως κυρίαρχου πολιτιστικού προορισμού, με όχημα την προσέλκυση του ενδιαφέροντος έγκυρων και ισχυρών μέσων ενημέρωσης στο Φεστιβάλ και στην Ελλάδα.

Στους στρατηγικούς του στόχους περιλαμβάνονται:

- Η ενδυνάμωση της θέσης του ως του σημαντικότερου κινηματογραφικού γεγονότος στην Ελλάδα.
- Η διατήρηση της θέσης του ως του σημαντικότερου χώρου προβολής του ελληνικού κινηματογράφου σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Η ενίσχυση και παγίωση της θέσης του ως του σημαντικότερου κινηματογραφικού γεγονότος στην Ελλάδα, τα Βαλκάνια και την Ν.Α. Ευρώπη και επέκταση της επιρροής του στη Μέση Ανατολή και την Ανατολική Μεσόγειο.
- Η επέκταση και προώθηση της Αγοράς για την υποστήριξη των κινηματογραφικών παραγωγών στους τομείς της ανάπτυξης, χρηματοδότησης, προώθησης και πώλησης των ταινιών τους στον διεθνή χώρο.
- Η διευκόλυνση στις οικονομικές επιστροφές από την παγκόσμια κινηματογραφική βιομηχανία στη Θεσσαλονίκη και στην Ελλάδα: περισσότερη χρηματοδότηση, περισσότερες πωλήσεις, περισσότερες ξένες παραγωγές στην Ελλάδα και μεγαλύτερη στήριξη από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Το έργο στο οποίο αφορά ο παρών διαγωνισμός εντάσσεται οργανικά στους παραπάνω στόχους, καθώς αποσκοπεί να ενισχύσει την παρουσία του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης στο διαδίκτυο και στη βέλτιστη προβολή, διάδοση και αξιοποίηση σε εθνικό και διεθνές επίπεδο του σημαντικού πολιτιστικού περιεχομένου που κατέχει.

Διοίκηση

Το Φεστιβάλ Κινηματογράφου διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο και διευθύνεται από τον Διευθυντή του, στον οποίο το Δ.Σ. έχει αναθέσει, με βάση απόφασή του όλες τις αρμοδιότητες που αφορούν στη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και στη σύναψη της σύμβασης.

Σημείο Επαφής

Οργανισμός ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Γραφείο Αθήνας)	Υπεύθυνη Λένα Ράμμου, Γενική Συντονίστρια
Διεύθυνση Διονυσίου Αρεοπαγίτου 7	Ταχυδρομικός Κώδικας 117 42
Τοποθεσία / Πόλη Αθήνα	Χώρα Ελλάδα
Τηλέφωνο +30 210 8706000	Τηλεομοιοτυπία (Φαξ) +30 210 6448143

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) info@filmfestival.gr	Διεύθυνση Internet (URL) www.filmfestival.gr
--	--

A1.1.2 Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης

Όπως προαναφέρθηκε, το κύριο σημείο σταθερής απόθεσης και διάθεσης του ψηφιοποιημένου υλικού θα είναι το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ), με το οποίο το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης έχει υπογράψει πλαίσιο συνεργασίας.

Το ΕΚΤ είναι ο εθνικός οργανισμός που συγκεντρώνει, τεκμηριώνει και διαθέτει περιεχόμενο σε θέματα επιστήμης, έρευνας & τεχνολογίας. Αναπτύσσει υποδομές ανοικτής πρόσβασης στη γνώση (Ηλεκτρονικά Αποθετήρια & Περιοδικά και Ψηφιακές Βιβλιοθήκες), συμμετέχοντας ενεργά στο διεθνές κίνημα της Ανοικτής Πρόσβασης (Open Access).

Το ΕΚΤ στο πλαίσιο των πράξεων «ΕΠΣΕΤ- Κοινωνικά Δίκτυα και Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες» και «Πλατφόρμα παροχής υπηρεσιών κατάθεσης, διαχείρισης και διάθεσης Ανοιχτών Δημόσιων Δεδομένων Τεκμηρίωσης και Ψηφιακού περιεχομένου» που χρηματοδοτούνται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση», δημιουργεί υπηρεσίες καταλόγου ανοικτού ψηφιακού τεκμηριωμένου περιεχομένου και υποδομή παροχής εφαρμογών ως «υπηρεσίας νέφους» για την απόθεση, οργάνωση, διατήρηση και διάθεση ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου από φορείς δημοσίου συμφέροντος.

Στους βασικούς στόχους του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης ως προς τη βιωσιμότητα της προτεινόμενης δράσης, εντάσσεται η όσο το δυνατόν αποτελεσματικότερη χρήση υπηρεσιών νέφους (cloud services) και κέντρων δεδομένων (Data Centers).

Με τον τρόπο αυτό μειώνεται σημαντικά ο χρόνος που απαιτείται το εμπλεκόμενο προσωπικό να απασχοληθεί σε θέματα συντήρησης και παρακολούθησης καθώς θέματα που άπτονται του εξοπλισμού και επιβαρύνουν την Πράξη με κόστος σε εξοπλισμό και ανθρωποώρες, εντάσσονται πλέον στις αρμοδιότητες του παρόχου των υπηρεσιών νέφους. Σε συνέχεια της πολιτικής που ήδη εφαρμόζει το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης σχετικά με την χρήση υπηρεσιών νέφους σε εφαρμογές μαζικής χρήσης, ο κύριος όγκος της προτεινόμενης δράσης σχεδιάζεται σε πλατφόρμες που αξιοποιούν το νέφος προς όφελος τόσο του οργανισμού όσο και του τελικού χρήστη.

Για τους παραπάνω λόγους, το Φεστιβάλ Κινηματογράφου υπέγραψε πλαίσιο συνεργασίας με το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης, σχετικά με την παροχή Υπηρεσιών Καταλόγου Ανοικτού Τεκμηριωμένου Ψηφιακού Περιεχομένου, υπηρεσιών Ασφαλούς Διαφύλαξης Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων και υπηρεσιών Αποθετηρίου Τεκμηριωμένων Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων ως Υπηρεσία.

Λόγω της καθοριστικής σημασίας του υπογεγραμμένου πλαισίου συνεργασίας για την υλοποίηση και λειτουργία του έργου, παρατίθεται αυτούσιο με τα παραρτήματά του στο Τεύχος Γ, παράγραφος C5.3.

A1.1.3 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)

Αναθέτουσα Αρχή

Αναθέτουσα Αρχή είναι η διοίκηση του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης (βλ. παράγραφο A1.1.1 παραπάνω).

Υπεύθυνος Έργου και Αναπληρωτής του.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει ορίσει Υπεύθυνο Έργου, για τις ανάγκες διοίκησης του Έργου, καθώς και στέλεχος που τον αναπληρώνει, όταν αυτό είναι απαραίτητο.

Ομάδα Διοίκησης και Συντονισμού του Έργου

Ο Υπεύθυνος Έργου συνεπικουρείται στο έργο του από ειδική Ομάδα Διοίκησης και Συντονισμού του Έργου (ΟΔΕ) την οποία έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση τις διαδικασίες του άρθρου 26 του Ν. 4024/11 και είναι αρμόδια για τη διενέργεια του Διαγωνισμού με βάση όσα προβλέπει η Διακήρυξη.

Επιτροπή Εξέτασης Προσφυγών

Η Επιτροπή ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση τις διαδικασίες του άρθρου 26 του Ν. 4024/11 και είναι αρμόδια να εξετάσει τυχόν προδικαστικές προσφυγές που θα κατατεθούν με βάση το Ν. 3886/2010 και να εισηγηθεί επ' αυτών προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) ορίζεται με βάση τις διαδικασίες του άρθρου 26 του Ν. 4024/11 και είναι αρμόδια να παρακολουθεί την υλοποίηση του έργου του Αναδόχου και να παραλαμβάνει τα παραδοτέα της σύμβασης.

A1.2 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του Έργου)

A1.1.4 Συνοπτική περιγραφή της υποδομής και των υπηρεσιών του Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας που υποστηρίζουν το έργο και τη λειτουργία του

Το Φεστιβάλ διαθέτει Τμήμα Πληροφορικής στελεχώνεται με τακτικό προσωπικό δύο ατόμων και με αρκετό έκτακτο προσωπικό για τις περιόδους των Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης και Φεστιβάλ Ντοκιμαντέρ Θεσσαλονίκης. Οι υπηρεσίες οι οποίες προσφέρονται στους χρήστες περιλαμβάνουν: επίβλεψη λειτουργίας και έλεγχος τερματικών μονάδων, συντήρηση του τοπικού δικτύου, σύνδεση των δικτύων Αθήνας και Θεσσαλονίκης με ιδεατό εικονικό δίκτυο (vnp), διαχείριση των τηλεπικοινωνιών του οργανισμού (τηλεφωνικά κέντρα, voip υπηρεσίες, προσωρινές συνδέσεις τηλεφωνίας για τις ανάγκες κάθε διοργάνωσης κ.λπ.). Επίσης, το Τμήμα Πληροφορικής έχει σχετική εμπειρία, μεταξύ άλλων και από την υλοποίηση του έργου «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΦΚΘ» στο πλαίσιο της πρόσκλησης 65 του του Ε.Π. Κοινωνία της Πληροφορίας του Γ' Κ.Π.Σ.

Το Τμήμα Πληροφορικής θα διαδραματίσει σημαντικό ρόλο στην επίβλεψη της υλοποίησης του παρόντος έργου και μετά την ολοκλήρωσή του, το προσωπικό του τμήματος θα αναλάβει την συντήρηση και την υποστήριξη της προτεινόμενης πράξης τόσο σε τεχνικό επίπεδο όσο και σε θέματα εκπαίδευσης νέου προσωπικού στη χρήση και συντήρηση των υπηρεσιών που θα έχουν παραχθεί από την Πράξη.

Κατά τα λοιπά, η υλοποίηση του παρόντος έργου δεν έχει ιδιαίτερες απαιτήσεις υποδομών από την πλευρά του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης, καθώς για τη μεν υλοποίηση θα αξιοποιηθούν υποδομές του Αναδόχου, η δε απόθεση και διάθεση των αποτελεσμάτων του έργου και η παροχή των υπηρεσιών προς το κοινό θα στηριχθεί στις υποδομές και στις υπηρεσίες που θα παράσχει το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης, στο πλαίσιο του υπογεγραμμένου Πλαισίου Συνεργασίας.

Εξίσου σημαντικό ρόλο στην υποστήριξη του έργου διαδραματίζουν και άλλα Τμήματα το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης, που είναι επιφορτισμένα με τη φύλαξη και διαχείριση της συλλογής HELLAFFI, με την εκκαθάριση των διανοητικών δικαιωμάτων που σχετίζονται με την υλοποίηση και με τη συνολική υποστήριξη και την προβολή του έργου.

A1.1.5 Περιγραφή των κύριων επιχειρησιακών διεργασιών που σχετίζονται με το έργο

Οι κύριες διαδικασίες του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης που σχετίζονται με το παρόν έργο είναι οι ακόλουθες:

- Αξιοποίηση και διάθεση προς το κοινό του αξιόλογου πολιτιστικού αποθέματος που απόκειται στο Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης. Έχει ιδιαίτερη σημασία το γεγονός ότι η συλλογή HELLAFFI, που σήμερα δεν είναι επισκέψιμη ούτε για το κοινό, ούτε για τους ειδικούς, θα διατίθεται ολόκληρη ελεύθερη στο διαδίκτυο.
- Επικοινωνία και προώθηση των δραστηριοτήτων του Φεστιβάλ μέσω προηγμένων διαδικτυακών υπηρεσιών, διάδραση και εμβάθυνση των σχέσεων με το κινηματογραφόφιλο κοινό. Το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης αξιοποιεί ήδη εντατικά τις δυνατότητες του διαδικτύου και της κοινωνικής δικτύωσης για την προώθηση των δραστηριοτήτων του, με όσα μέσα διαθέτει (ιδιαίτερα ζωντανός δικτυακός τόπος, εγγραφή μελών, ενημερωτικά mail και sms κ.ά. Εφαρμογές όπως το MyFestival, το Crowd Sourcing και η Κοινωνική δικτύωση, η Πρόσβαση Ψηφιακού Αποθέματος από Έξυπνες Συσκευές, τα Βιωματικά Stands, οι Εικονικές Εκθέσεις, αναμένεται να διευρύνουν σημαντικά το διαδικτυακό κοινό του Φεστιβάλ και να εμβαθύνουν τις σχέσεις του με τους φίλους του Φεστιβάλ.
- Εκπαιδευτικές δραστηριότητες για τη σχολική ηλικία: στο πλαίσιο του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης διοργανώνονται διάφορες δράσεις που απευθύνονται σε παιδιά σχολικής ηλικίας, όπως ειδικοί κύκλοι προβολών κ.ά.

A2. Αντικείμενο, στόχοι και παράγοντες επιτυχίας του έργου

A2.1 Αντικείμενο του Έργου

Φωτογράφιση της Συλλογής HELLAFFI, η οποία περιλαμβάνει:

- 193 γιγαντοαφίσες, διαστάσεων 2m x 3m, 2m x 5m, 3m x 9m,
- 81 έργα (προσχέδια, μακέτες, λιθογραφίες, ακουαρέλες, σχέδια σινικής κλπ.), διαστάσεων 0,50x0,70 -ελάχιστα γύρω στο 1,00x2,00, 29 φωτογραφίες προσόψεων κινηματογράφων,

Η καλλιτεχνικά άρτια ολοκλήρωση της φωτογράφισης της συλλογής HELLAFFI αποτελεί κρίσιμο σημείο υλοποίησης πέραν του οποίου θα είναι δυνατή η άμεση διάθεση του περιεχομένου και η περαιτέρω ανάπτυξη των υπηρεσιών / εφαρμογών που θα παρέχονται στο κοινό.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα θεωρεί το Έργο ως επιτυχές αν ολοκληρωθούν επιτυχώς όλοι οι στόχοι και επιτευχθούν οι ποσοτικοί δείκτες.

A2.2 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη

Η σκοπιμότητα του έργου διαφαίνεται από τις ανάγκες του ΦΚΘ που καλύπτει, τα προβλήματα που επιλύονται και τις νέες προοπτικές που δημιουργούνται.

Τα προβλήματα / ανάγκες που επιλύονται από την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου είναι:

- Υποστήριξη στη διαχείριση του πολιτιστικού αποθέματος και της συλλογής του ΦΚΘ.
- Υποστήριξη στην παροχή υπηρεσιών προς τον πολίτη. Ένας από τους κύριους στόχους του ΦΚΘ είναι και η παροχή υπηρεσιών προς τον πολίτη που να ενισχύουν τη συμμετοχή του ευρύ κοινού στο Φεστιβάλ και το ΦΚΘ να έχει τη δυνατότητα άμεσης αλληλεπίδρασης και επικοινωνίας με το ευρύ ή / και το εξειδικευμένο κοινό. Το έργο θα συμβάλει στην αυτοματοποίηση των επιχειρησιακών διαδικασιών συμμετοχής και αλληλεπίδρασης του κοινού με το Φεστιβάλ.

Οι υπηρεσίες που παράγονται θα βελτιώσουν την υπάρχουσα κατάσταση σημαντικά καθώς θα ενισχύσουν τις προοπτικές του ΦΚΘ σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Μέσω των αποτελεσμάτων του έργου θα ωφεληθούν:

- Ο πολίτης και το ευρύ κοινό.

- Το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης. Η επισκεψιμότητα του Φεστιβάλ προβλέπεται να ενισχυθεί σημαντικά μέσω της αξιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου. Επίσης, η δράση θα λειτουργήσει και ως ανατροφοδότηση του ψηφιακού αρχείου με επιπλέον δεδομένα τα οποία τα βελτιστοποιήσουν τα μεταδεδομένα, μέσω του crowd sourcing.
- Το εξειδικευμένο κοινό στα κινηματογραφικά θέματα.

Το έργο εξυπηρετεί άμεσα τους στόχους της διατήρησης, διάθεσης, απόθεσης, επαναχρησιμοποίησης και διασύνδεσης του παραγόμενου περιεχομένου και τεκμηρίωσης μέσω της συνεργασίας με το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης.

A2.3 Στόχοι και Έκταση του Έργου

Οι βασικοί και άμεσοι στόχοι του έργου είναι:

- Ψηφιοποίηση της Συλλογής HELLAFFI.

Με την ολοκλήρωση των άμεσων στόχων θα επιτευχθεί η ψηφιοποίηση της Συλλογής. Το σύνολο του ψηφιακού υλικού θα είναι διαθέσιμο με ανοικτά και διασυνδεδεμένα μεταδεδομένα. Επίσης, η κατά 95% ηλεκτρονικοποίηση των διαδικασιών διαχείρισης και μακροπρόθεσμης διατήρησης του ψηφιακού περιεχομένου του ΦΚΘ.

Πίνακας 1: Ποσοτικοποίηση των Στόχων του Έργου

Μετρήσιμος Στόχος	Τιμή
Αριθμός τεκμηρίων που ψηφιοποιούνται και καθίστανται διαθέσιμα	274

A2.4 Παράγοντες επιτυχίας του Έργου, όπως τους αντιλαμβάνεται η Αναθέτουσα Αρχή

Οι εξωγενείς παράγοντες που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την υλοποίηση του έργου είναι οι παρακάτω:

- Η εκκαθάριση των πνευματικών δικαιωμάτων.
- Τα θέματα διαλειτουργικότητας με το ΕΚΤ.

Η Αναθέτουσα Αρχή ήδη έχει υλοποιήσει τις απαραίτητες ενέργειες που διασφαλίζουν την εύρυθμη λειτουργία του έργου σε σχέση με τους παραπάνω παράγοντες. Καταρχήν, τα ζητήματα εκκαθάρισης δικαιωμάτων και διανοητικής ιδιοκτησίας έχουν ήδη αντιμετωπιστεί ικανοποιητικά στη φάση του

σχεδιασμού της Πράξης. Τα θέματα διαλειτουργικότητας με το ΕΚΤ έχουν αντιμετωπισθεί σε από κοινού συνεργασία με την ομάδα υλοποίησης των συστημάτων του ΕΚΤ. Στα πλαίσια της συνεργασίας αυτής πραγματοποιήθηκαν οι παρακάτω ενέργειες:

1. Επισκόπηση των στόχων του έργου και των παραγόμενων αποθεμάτων.
2. Εντοπισμός των υπηρεσιών του ΕΚΤ που θα αξιοποιηθούν.
3. Παραγωγή από κοινού προδιαγραφών ψηφιοποίησης και απαιτήσεων λειτουργικότητας των υπηρεσιών.
4. Ενσωμάτωση των προδιαγραφών και των απαιτήσεων που αφορούν το ΕΚΤ στα παρόντα τεύχη δημοπράτησης για τη διασφάλιση του εναρμονισμού και της διαλειτουργικότητας των αποτελεσμάτων του έργου με τις δομές και τα συστήματα του ΕΚΤ.

Στο πλαίσιο αυτό η Αναθέτουσα Αρχή συνεχίζει τη συνεργασία με το ΕΚΤ καθ' όλη την εξέλιξη των φάσεων του έργου για να διασφαλίζει την εύρυθμη εξέλιξή του.

A3. Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου

A3.1 «Ψηφιοποίηση της Συλλογής HELLAFFI»

1. Η συλλογή

Πρόκειται για μια συλλογή με τις γιγαντοαφίσες που κοσμούσαν τις προσόψεις των κινηματογράφων στην Ελλάδα, και που θεωρείται μοναδική στον κόσμο. Ένα ελάχιστο τμήμα των μεγάλης καλλιτεχνικής αξίας έργων παρουσιάστηκε στο κοινό για τελευταία φορά το 2003. Έκτοτε, το σύνολο των έργων:

- 193 γιγαντοαφίσες, διαστάσεων 2m x 3m, 2m x 5m, 3m x 9m,
- 81 έργα (προσχέδια, μακέτες, λιθογραφίες, ακουαρέλες, σχέδια σινικής κλπ.), διαστάσεων 0,50x0,70 -ελάχιστα γύρω στο 1,00x2,00, 29 φωτογραφίες προσόψεων κινηματογράφων, βρίσκεται αποθηκευμένο, στερώντας από το κοινό τη δυνατότητα να θαυμάσει τα δημιουργήματα μίας τέχνης που έχει πια σβήσει.

Η συλλογή HELLAFFI ανήκε στον Οργανισμό Προβολής Ελληνικού Πολιτισμού Α.Ε. «Πολιτιστική Ολυμπιάδα 2001-2004», και το 2011 εκχωρήθηκε από το Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού στο Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης.

Η συλλογή HELLAFFI περιλαμβάνει:

- α. Πρωτότυπες ζωγραφιστές γιγαντοαφίσες/ντεκόρ των περισσότερων ζωγράφων που ασχολήθηκαν με την τέχνη αυτή και διαφόρων εποχών.
- β. Μακέτες που χρησιμοποιήθηκαν για την εκτέλεση γιγαντοαφισών των κινηματογράφων.
- γ. Λιθόγραφες αφίσες της δεκαετίας του 1950 διαφόρων ζωγράφων.
- δ. Μακέτες που χρησιμοποιήθηκαν για την εκτύπωση λιθογράφων αφισών.
- ε. Προσχέδια με μολύβι, έργα με ακουαρέλα, μελάνι και κραγιόνι.

Τα έργα αυτά ζωγραφίστηκαν την περίοδο 1950 έως 1975.

Τρία είναι τα κύρια χαρακτηριστικά της τέχνης της γιγαντοαφίσας, που τη διαφοροποιούν από τα άλλα είδη ζωγραφικής και στηρίζουν την ιδιαιτερότητα και μοναδικότητά της: η τεράστια επιφάνεια του έργου, το υλικό των χρωμάτων και η ταχύτητα της εκτέλεσης (2-3 ημέρες).

Κάθε εργαστήριο ή/και καλλιτέχνης είχε καθιερώσει και εφάρμοζε τους δικούς του κανόνες/παραλλαγές πάνω στις βασικές μεθόδους με τις οποίες κατασκευάζονταν οι γιγαντοαφίσες: Καθαρισμός και τελάρωμα του χαρτιού. Μεγέθυνση των πορτραίτων ή των σκηνών που θα προβάλλονταν στη γιγαντοαφίσα με χρήση ειδικού προβολέα ή με τη μέθοδο της κατάτμησης της επιφάνειας σε πολλά επί μέρους ορθογώνια. Σκιτσάρισμα της βασικής σύνθεσης με κραγιόν ή κάρβουνο. Ανάπτυξη του θέματος με αδρές ή απαλές κινήσεις του πινέλου ή του πιστολιού ανάλογα με τον καλλιτέχνη ή το θέμα της γιγαντοαφίσας. Σχεδίαση και χρωματισμός των γραμμάτων. Φινίρισμα, κάποιες μικρές τελικές λεπτομέρειες και η αφίσα, πανέτοιμη,

μεταφερόταν στον κινηματογράφο για τον οποίο προοριζόταν, προκειμένου να στηθεί περήφανα στην πρόσοψη, από μαστόρους ειδικούς και γι' αυτή τη δουλειά.

Επίσης, οι καλλιτέχνες κατασκεύαζαν τα χρώματα με πολύ ιδιαίτερο τρόπο, ώστε αφενός μεν να δουλεύονται σχετικά εύκολα, αφετέρου δε να αντέχουν στις καιρικές συνθήκες, στις οποίες οι γιγαντοαφίσες ήταν εκτεθειμένες σ' όλο το διάστημα της προβολής του έργου που διαφήμιζαν. Είναι χαρακτηριστικό ότι η σύνθεση των χρωμάτων δεν γινόταν σε παλέτα. Απλά, οι καλλιτέχνες, έχοντας τη σωστή αίσθηση του χρώματος, βουτούσαν το ίδιο πινέλο σε διαφορετικά δοχεία και κατευθείαν το άπλωναν στο χαρτί, ξέροντας προκαταβολικά το αποτέλεσμα. Επειδή ορισμένες μπογιές στέγνωσαν πιο γρήγορα από άλλες, με συνέπεια να μεταβάλλεται ο τόνος της ζωγραφισμένης επιφάνειας ανάλογα με την ταχύτητα στεγνώματος, έπρεπε να μαντεύουν τη σωστή αναλογία των επιμέρους χρωμάτων σε κάθε πινελιά, εξασφαλίζοντας εκ των προτέρων ότι θα επιτύχουν τον επιθυμητό τόνο μετά το στέγνωμα.

Γίνεται επομένως κατανοητό πως οι γιγαντοαφίσες αυτές ήταν εφήμερες δημιουργίες, και έργα πιεστικής παραγγελίας. Ως έργα τέχνης, όμως, έχουν χαραγμένο τον προσωπικό χαρακτήρα του καλλιτέχνη, ο οποίος – πέραν της τεχνικής και της επιδεξιότητάς του- έπρεπε να σχεδιάσει, να συνθέσει και να δώσει με τον δικό του μοναδικό τρόπο την ατμόσφαιρα του φιλμ, ώστε να κατατοπίσει αλλά και να “δελεάσει” τον θεατή για αυτό που πρόκειται να δει στη μεγάλη οθόνη.

Αυτή η εμπειρία, αυτή η μη μεταλαμπαδεύσιμη γνώση, ήταν ένα από τα σπουδαία μυστικά της τέχνης των δημιουργών της γιγαντοαφίσας. Δουλειά μεγάλου εικαστικού εύρους, χωρίς δυνατότητα επανάληψης, χωρίς το παραμικρό περιθώριο σφάλματος. Βέβαια, οι ίδιοι οι καλλιτέχνες-δημιουργοί τους, κράτησαν σίγουρα γι' αυτούς μόνο, κάποια μυστικά της ιδιαίτερης αυτής τέχνης.

Όλοι οι ζωγράφοι των γιγαντοαφισών ήταν υποχρεωμένοι να φωτογραφίζουν τα έργα τους, δημιουργώντας ένα πλήρες φωτογραφικό αρχείο, σε αντίθεση με τα ίδια τα έργα τα οποία τις περισσότερες φορές καταστρέφονταν αμέσως μετά την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο φτιαχόντουσαν. Κάτι που δείχνει το πόσο εφήμερη ήταν η τέχνη αυτή και πόσο μοναδικά και με μεγάλη καλλιτεχνική και συλλεκτική αξία είναι τα έργα της συλλογής HELLAFFI που έχουν διασωθεί.

Όλα τα παραπάνω τεκμηριώνουν το γιατί είναι πολύ σημαντική η ανάγκη διάσωσης και προβολής της συλλογής HELLAFFI. Η ψηφιοποίηση των έργων, η τεκμηρίωση και εν συνεχεία διάδοσή τους, όχι μόνο τα διασώζει και τα παρουσιάζει σε ένα ευρύ κοινό, αλλά προσφέρει μια σημαντική πηγή γνώσης, όσον αφορά στις καλλιτεχνικές, πολιτιστικές ακόμη και κοινωνικές συνθήκες της εποχής στην οποία εμφανίστηκαν. Μία τέχνη που έχει σβήσει εδώ και δεκαετίες, αναβιώνει μέσω της προβολής της στο διαδίκτυο.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ψηφιοποιήσει συνολικά τις 193 γιγαντοαφίσες και τα 81 έργα μικρότερων διαστάσεων που περιγράφονται στον κατάλογο που επισυνάπτεται ως Παράρτημα στην παρούσα προκήρυξη, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη συνέχεια.

2. Προδιαγραφές φωτογράφισης

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει έγχρωμη ψηφιακή φωτογράφιση υψηλών προδιαγραφών, με σύγχρονο ψηφιακό εξοπλισμό και συνοδεία φωτιστικών πηγών που είναι εγκεκριμένα για τη χρήση σε έργα μεγάλης ιστορικής και καλλιτεχνικής αξίας, ενδεχομένως σε κατάσταση φθοράς. Οι λήψεις ανά αντικείμενο θα είναι όσες χρειάζεται για να διασφαλιστεί το άρτιο αποτέλεσμα. Τα μεγέθη και το υλικό των αντικειμένων καταγράφονται στον κατάλογο που επισυνάπτεται ως Παράρτημα στην παρούσα προκήρυξη. Τα πρωτότυπα αρχεία λήψης (RAW) που θα παραδοθούν, θα πρέπει να έχουν 5.000 pixels ως ελάχιστο μέγεθος της μεγαλύτερης πλευράς. Η ποιότητα και η ευκρίνεια των ψηφιακών αρχείων θα ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις δημοσίευσης σε καλλιτεχνική έκδοση υψηλής ποιότητας. Στη φωτογράφιση θα προβλεφθεί η χρήση ουδέτερου φόντου, που να διευκολύνει την απομόνωση του αντικειμένου χωρίς φόντο. Οι ψηφιακές εικόνες θα παραδοθούν χρωματικά και τονικά διορθωμένες. Επιπλέον των πρωτότυπων αρχείων λήψης (RAW), οι εικόνες θα παραδοθούν σε μορφότυπο TIFF και στη μέγιστη ανάλυση καθώς και στις αναλύσεις που περιγράφονται στους πίνακες συμμόρφωσης για αρχεία προβολής και προεπισκόπησης. Συμπληρωματικά θα παραδοθεί και η τεκμηρίωση των ψηφιακών αρχείων, όπως περιγράφεται παρακάτω.

Επιπλέον, στο συμβατικό αντικείμενο του Αναδόχου περιλαμβάνονται οι παρακάτω εργασίες:

1. Αποσυσκευασία-Συσκευασία: Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την αποσυσκευασία των έργων (τα οποία είναι τυλιγμένα με πλαστικό ρολό φυσαλίδας "αεροπλάστ" και κολλητική ταινία) και τη μετακίνησή τους από την αποθήκη φύλαξης στον χώρο φωτογράφισης, ο οποίος βρίσκεται παραπλεύρως της αποθήκης. Μετά τη φωτογράφιση, το κάθε έργο επανασυσκευάζεται και μεταφέρεται στην αποθήκη φύλαξης.

2. Συντήρηση: Ο ανάδοχος θα προβεί σε εφαρμογές επεμβατικής συντήρησης (σωστικές εργασίες συντήρησης) των έργων, όπου κρίνεται απαραίτητο, αναλαμβάνοντας την εκτέλεση μικρο-εργασιών που απαιτούνται για την ανάκαμψη της φθοράς των έργων. Οι όποιες ειδικές επεμβάσεις γίνονται με σκοπό την διατήρηση και ασφαλή διάθεση των έργων καθώς και την προετοιμασία του υλικού για ψηφιοποίηση, αναπαραγωγή, εκθέσεις, εκδόσεις κλπ. Συγκεκριμένα, σε περίπου 60 έργα (κυρίως αυτά που είναι σε χαρτί/καμβά, και τυλιγμένα σε ρολό), θα πρέπει να γίνουν μικρές εργασίες συντήρησης των σχισμάτων που υπάρχουν σε κάποια σημεία, ώστε να αποφευχθεί η περαιτέρω φθορά τους.

3. Επικαιροποίηση στοιχείων περιγραφής έργων: Ταυτόχρονα με τη φωτογράφιση ο ανάδοχος αναλαμβάνει τον έλεγχο και την επικαιροποίηση των αναλυτικών στοιχείων περιγραφής του κάθε έργου (τίτλος ελληνικός και ξένος, διαστάσεις, καλλιτέχνης, χρονολογία, λοιπές παρατηρήσεις), αντιπαραβάλλοντας τα πρωτότυπα έργα με την ηλεκτρονική λίστα καταγραφής τους (αρχείο excel), η οποία επισυνάπτεται ως παράρτημα στην παρούσα διακήρυξη.

Κατά τη διαδικασία της ψηφιοποίησης πρέπει να παραδοθούν σε μορφή πίνακα (ενδεικτικά αναφέρουμε RTF, XLS) στην Αναθέτουσα Αρχή οι εξής πληροφορίες:

Πληροφοριακές ενότητες	Παρατηρήσεις
αριθμός ταυτότητας αντικειμένου	Όπως ορίζεται από το Μουσείο Κινηματογράφου.

όνομα ψηφιακού αρχείου	Όνομα του αρχείου ψηφιακής εικόνας που παράχθηκε είτε με ψηφιακή λήψη είτε με τη διαδικασία ψηφιοποίησης φωτογραφικού υλικού (φωτογραφίας, αρνητικού, διαφάνειας).
είδος πρωτοτύπου	Τιμή από λίστα (έγχρωμη φωτογραφία, α/μ φωτογραφία, έγχρωμη διαφάνεια, α/μ διαφάνεια, έγχρωμο αρνητικό, α/μ αρνητικό, contact έγχρωμο, contact α/μ, κτλ).
είδος συσκευής	Τιμή από λίστα. Τα στοιχεία της ψηφιακής μηχανής που χρησιμοποιήθηκε.
χαρακτηριστικά συσκευής	Τιμή από λίστα: τύπος κάμερας και φακού λήψης, φωτισμός.
ανάλυση εικόνας	Ο αριθμός των pixels που αποτελούν την ψηφιοποιημένη εικόνα (πχ. 4096X6144 pixels), pixel per inch (600 dpi) ή dot per inch (400 dpi).
μοντέλο χρωμάτων	Τιμή από λίστα: Color(RGB), Color (CMYK), Grayscale, Line Art.
βάθος χρώματος	Τιμή από λίστα: bi-tonal, 8bit, 12bit, 16bit, 24bit, 32bit.
κλίμακα	Κλίμακα ψηφιοποίησης (π.χ. 100%, 200% κλπ).
χρόνος παραγωγής	Ημερομηνία που έγινε η παραγωγή.
παραγωγός ψηφιακής εικόνας	Τιμή από ενιαία λίστα προσώπων. Όνομα του φωτογράφου του ψηφιακής λήψης που καταγράφεται (Επώνυμο Όνομα).
όνομα μέσου αποθήκευσης	Ο αποθηκευτικός χώρος της ψηφιακής εικόνας (π.χ. CDP17). Όταν η ίδια εικόνα είναι αποθηκευμένη σε ένα δεύτερο μέσο με άλλο όνομα, θα γράφεται αυτό το μέσο αποθήκευσης με το νέο όνομα σε παρένθεση [π.χ. CDP90 (49copy.tif)].
παρατηρήσεις	Κείμενο.
ημερομηνία σύνταξης	Ημερομηνία που έγινε η καταχώρηση (mm-dd-yyyy).

Επισημαίνεται ότι η εργασία της ταυτοποίησης των ψηφιοποιημένων εικόνων θεωρείται ιδιαίτερα σημαντική και είναι απαραίτητη, παρά το γεγονός ότι απαιτεί αρκετό χρόνο και ιδιαίτερη προσοχή. Για το λόγο αυτό, η ονομασία των ψηφιακών αρχείων θα πρέπει να ακολουθεί τον εξής κανόνα: κάθε αρχείο ονομάζεται από τον αριθμό ταυτότητας του αντικειμένου ακολουθούμενο από την έκφραση ή λήψη1, λήψη2 κλπ. Δηλαδή, η ψηφιακή εικόνα της πρώτης λήψης του αντικειμένου A136 θα αποθηκευτεί ως A136λήψη1.tif.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει στην τεχνική προσφορά του τις προδιαγραφές και την ποσότητα του εξοπλισμού που θα διαθέσει για την ψηφιοποίηση. Για την εξυπηρέτηση της σαφήνειας των προσφερομένων, επιτρέπεται να συνοδεύσει την περιγραφή του με τεχνικά φυλλάδια στα οποία θα φαίνεται η καταλληλότητά του εξοπλισμού. Σε κάθε περίπτωση, οι εξειδικεύσεις της διαδικασίας και οι τεχνικές λεπτομέρειες που θα περιέχονται στη μελέτη εφαρμογής, δεν ανατρέπουν οποιονδήποτε από τους όρους της παρούσας.

Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα συμβάλει με εξοπλισμό (σταθμούς εργασίας, στοιχεία δικτύωσης κλπ) στο έργο. Ο προσφέρων θα επιλέξει τον πλέον κατάλληλο, ποσοτικά και ποιοτικά εξοπλισμό για την υλοποίηση και την εκπαίδευση του προσωπικού του.

Η τελική αποθήκευση των ψηφιοποιημένων αντιγράφων καθώς, επίσης, και των ψηφιοποιημένων αντιγράφων για το Διαδίκτυο θα γίνεται σε εξυπηρετητή (Server) της Αναθέτουσας Αρχής.

Η φωτογράφιση θα πραγματοποιηθεί στην αποθήκη του Φεστιβάλ που βρίσκεται στο Καλοχώρι, Θεσσαλονίκης, σε ένα κτίσμα έκτασης 1.000 τ.μ. Η συλλογή HELLAFFI φυλάσσεται σε εσωτερικό ξεχωριστό κλιματιζόμενο θάλαμο, όπου τηρούνται όλες οι προδιαγραφές συντήρησης έργων τέχνης. Οι διαστάσεις του θαλάμου είναι 150 τ.μ. Μέσα στην αποθήκη και ακριβώς έξω από τον θάλαμο, υπάρχει χώρος περίπου 50 τ.μ. που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την φωτογράφιση της συλλογής.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει πλήρες σχέδιο υλοποίησης των εργασιών που αναλαμβάνει, με αναλυτικό χρονοδιάγραμμα και αναλυτική περιγραφή των εργασιών. Θα πρέπει να περιγράφεται, μεταξύ άλλων, ο τρόπος επιτεδοποίησης του πρωτοτύπου. Το σχέδιο θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα περιλαμβάνει λεπτομέρειες σχετικά με τις μεθόδους χειρισμού του υλικού προς ψηφιοποίηση και τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί (φωτογραφικές μηχανές, φωτιστικά μέσα).

A3.2 Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εξοπλισμού

Βλέπε τους σχετικούς πίνακες συμμόρφωσης.

A3.3 Διαλειτουργικότητα

Το ψηφιακό απόθεμα που θα δημιουργηθεί θα ακολουθεί, όπου κατά περίπτωση εφαρμόζονται:

- Τις οδηγίες σχετικά με τη διαλειτουργικότητα που περιλαμβάνονται στο υπογεγραμμένο πλαίσιο συνεργασίας του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης με το Ε.Κ.Τ., που επισυνάπτεται στο Παράρτημα C5.3 της παρούσας.
- Τα πρότυπα διαλειτουργικότητας όπως προσδιορίζονται στο επικαιροποιημένο Πλαίσιο Οδηγιών Προδιαγραφών, Αρχών Διαλειτουργικότητας και Ανοιχτών Δεδομένων της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση.
- Τις απαιτήσεις του Ελληνικού Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας (e-gif), τα οποία έχουν καταρτιστεί από το Υπουργείο Εσωτερικών & την Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ 1301/12.04.2012).

Επίσης, θα πρέπει να εφαρμοσθούν στο Ψηφιακό Απόθεμα όλα τα διεθνή πρότυπα και πρωτόκολλα εξωτερικής διαλειτουργικότητας συστημάτων όπως το OAI-MPH και τα διεθνή πρότυπα μεταδεδομένων τεκμηρίωσης που αξιοποιούνται από διεθνείς φορείς όπως το ESE και το EDM που αξιοποιείται από τη European Digital Library (www.europeana.eu).

Η διασφάλιση της οριζόντιας και εξωτερικής διαλειτουργικότητας θεωρείται απαραίτητη για την υλοποίηση του έργου.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της πλατφόρμας «Αποθετήριο ως υπηρεσία» που θα παρέχει το ΕΚΤ, θα υλοποιηθούν (όπου αυτό είναι τεχνικά δυνατό) διασυνδέσεις ανταλλαγής υλικού τουλάχιστον με τους: Europeana, European Film Gateway, Ψηφιακό Σχολείο ΥΠΕΠΘ, Wikipedia. Στόχος είναι η διάδοση των αποτελεσμάτων προς το ευρύ και ειδικό κοινό αλλά και η προσέλκυση επισκεπτών στην συλλογή που θα δημιουργηθεί έτσι ώστε με αφορμή υλικά που βρέθηκαν σε διαφορετικής φύσης πλατφόρμες ο επισκέπτης να μπορεί να περιηγηθεί σε μία ολοκληρωμένη εμπειρία σχετικά με την πρόσληψη του κινηματογράφου στην Ελλάδα. Ιδιαίτερες προδιαγραφές για τη διαλειτουργικότητα όπως αυτές ορίζονται από το ΕΚΤ παρέχονται στους σχετικούς πίνακες συμμόρφωσης και αφορούν τη διαλειτουργικότητα σε επίπεδο συστημάτων, συστημάτων αναζήτησης και καταλόγων, δομής μεταδεδομένων κ.α.

A3.4 Πολυκαναλική προσέγγιση

Το ψηφιακό περιεχόμενο και οι υπηρεσίες που θα δημιουργηθούν θα είναι διαθέσιμες στο ευρύ κοινό με πολυκαναλική προσέγγιση.

Το σύνολο των προτεινόμενων δράσεων σχεδιάστηκε γύρω από την εμπειρία και γνώση που ο τελικός επισκέπτης μπορεί να αποκομίσει από τα δεδομένα που του παρέχονται. Για την διασφάλιση της εισχώρησης των υπηρεσιών στο γενικό κοινό, κρίνεται απαραίτητη η παροχή δυνατότητας πρόσβασης στα ανοιχτά δεδομένα αλλά και στα ίδια τα τεκμήρια από όσο το δυνατόν περισσότερα κανάλια:

- Πρόσβαση από το PC μέσω WEB
- Πρόσβαση από το PC μέσω SOCIAL MEDIA
- Πρόσβαση από το ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ μέσω NATIVE APPLICATION
- Πρόσβαση από τους ΦΥΣΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης, του Μουσείου Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης, των κινηματογράφων Ολύμπιον και Παύλος Ζάννας μέσω ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Πίνακας 2: Μέσα Πρόσβασης (κανάλια) ανά παρεχόμενη υπηρεσία

Υπηρεσία	Τρόποι Αλληλεπίδρασης	Τερματικό Πρόσβασης	Τρόπος Πρόσβασης
Σύστημα Ψηφιοποίησης και Ψηφιακό Απόθεμα	Web Browser	PC / Laptop	online
MyFestival / Προσωπική προβολή	Web Browser	PC / Laptop / Κινητό Τηλέφωνο / Tablet	online

ψηφιακού υλικού ανά χρήστη			
Crowd Sourcing & Κοινωνική δικτύωση / Βελτιστοποίηση της τεκμηρίωσης από τον τελικό χρήστη	Web Browser / Social Network	PC / Laptop / Κινητό Τηλέφωνο / Tablet	online
Εφαρμογές εκπαιδευτικού υλικού σχολικής ηλικίας	Web Browser	PC / Laptop	online
Πρόσβαση Ψηφιακού Αποθέματος από Έξυπνες Συσκευές	Native Application	Κινητό τηλέφωνο / Tablet / Laptop	online
Πρόσβαση Ψηφιακού Αποθέματος από Βιωματικά Stands	Web Browser / τοπική εφαρμογή	Διαδραστικός Σταθμός	online και τοπικό δίκτυο
Εικονικές εκθέσεις - Εκθέσεις on-demand	Web Browser	PC / Laptop / Διαδραστικός Σταθμός	online

A3.5 Ανοιχτά Δεδομένα - Πρότυπα

Η έννοια των ανοιχτών δεδομένων σχετίζεται με τη διάθεση οποιασδήποτε μορφής ηλεκτρονικού περιεχομένου (κείμενα, αριθμοί, κλπ.) στο ευρύ κοινό μέσα από το Διαδίκτυο χωρίς περιορισμούς ως προς την αντιγραφή, περαιτέρω χρήση και διάθεση ή τροποποίηση αυτού ή των τροποποιημένων αντιγράφων του. Οι χρήστες θα πρέπει να είναι σε θέση να εντοπίσουν την ύπαρξη δεδομένων γενικά, να εντοπίζουν δεδομένα ενδιαφέροντος, να αποκτούν πρόσβαση σε αυτά και να είναι σε θέση να επικοινωνούν με τους κατόχους δημόσιων δεδομένων. Η απελευθέρωση και η διάχυση των δημόσιων δεδομένων διευκολύνει τη συμμετοχή των πολιτών σε δημοκρατικές διαδικασίες, καθώς γίνεται ευκολότερα αντιληπτός ο τρόπος λειτουργίας του παραγωγού και φορέα των δεδομένων, ενώ συγχρόνως εξυπηρετείται και η διαφάνεια. Από αντίστοιχες πρωτοβουλίες σε χώρες του εξωτερικού διαπιστώθηκε ότι το «άνοιγμα» των δεδομένων προσέφερε ανταποδοτικά οφέλη μέσω της αξιοποίησης των δεδομένων από πολίτες, δημόσιους φορείς και επιχειρήσεις.

Η παρούσα Πράξη περιλαμβάνει εξωστρεφείς υπηρεσίες μέσω των οποίων οι πολίτες αποκτούν πρόσβαση στο Ψηφιακό Πολιτισμικό Απόθεμα του φορέα. Για το λόγο αυτό, τα δεδομένα αλλά και οι υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της παρούσας Πράξης θα διατεθούν σύμφωνα με την αρχή της «ανοικτότητας» (openness) αλλά και με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Ενδεικτικά, πέραν του Ν. 3882/2010 αναφέρονται οι Ν. 3448/2004, 3861/2010, 2472/1997, 3625/2007.

Τα δεδομένα θα προσφέρονται με ανοιχτή άδεια που θα επιτρέπει τη χρήση τους για εκπαιδευτικούς σκοπούς καθώς και για σκοπούς προώθησης του πολιτιστικού αποθέματος, πχ. μέσω συσσωρευτών αποθετηρίων.

Πιο συγκεκριμένα, θα είναι διαθέσιμα στο κοινό κάτω από την άδεια χρήσης Creative Commons v3.0 Ελληνική by/nc/sa (αναφορά του δημιουργού κατά την αρχική χρήση, μη εμπορική χρήση, αλλά και

δικαίωμα τροποποίησης ή αλλοίωσης του υλικού και στη συνέχεια διανομή αυτού, με υποχρέωση για αναφορά στον αρχικό δημιουργό και εν γένει, διανομή υπό τους ίδιους όρους με το αρχικό. Αναφορά: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/gr/>). Το περιεχόμενο των χρηστών της υπηρεσίας κοινωνικής δικτύωσης θα πρέπει να ακολουθεί την άδεια Creative Commons.

Όλα τα δεδομένα, η τεκμηρίωση και τα ψηφιακά υποκατάστατα που παράγονται από το έργο θα είναι διαθέσιμα στο πλαίσιο της νομοθεσίας για τα πνευματικά δικαιώματα.

Επίσης, στην παρούσα Πράξη οι πλατφόρμες υλοποίησης θα πρέπει να ακολουθούν ευρέως διαδεδομένα ανοιχτά πρότυπα τεχνολογιών, προκειμένου να εξασφαλισθεί η διαλειτουργικότητα του και η προσαρμογή του συστήματος στις μελλοντικές τεχνολογικές εξελίξεις. Για την υλοποίηση της Πράξης θα υιοθετηθεί η χρήση Ανοιχτών Προτύπων (Open Standards) για το λογισμικό και τις διαδικασίες και Ανοιχτών Μορφών (Open Formats) για τα δεδομένα και το περιεχόμενο. Για την επικοινωνία με τρίτα συστήματα θα ακολουθηθούν διαδεδομένα πρότυπα, όπως για παράδειγμα:

Περιγραφή προτύπου	Σημασία/Χρήση στο πλαίσιο του Έργου
XML, JSON, REST	Επικοινωνία με τρίτα συστήματα
CIDOC-CRM	Διάθεση πολιτιστικής πληροφορίας σε ευρωπαϊκά συστήματα (Europeana)
OAI - PMH	Επικοινωνία με αποθετήριο πολιτιστικού αποθέματος EKT

Τα ψηφιακά αρχεία θα περιγραφούν με ανοιχτά πρότυπα μεταδεδομένων (πχ Dublin Core) και το πρότυπο περιγραφής διαδικτυακών πόρων RDF (Resource Description Framework). Επίσης θα χρησιμοποιηθούν και πιο ειδικά πρότυπα, όπως το πρότυπο σημασιολογικής περιγραφής διαδικτυακών πόρων OWL (Web Ontology Language).

A3.6 Ελάχιστες απαιτήσεις χρονοδιαγράμματος και Φάσεις Έργου

Το έργο διαιρείται στις ακόλουθες φάσεις:

Πίνακας 3: Πίνακας Φάσεων Έργου

A/A Φάσης	Τίτλος Φάσης	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης
Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI			
1	Προετοιμασία και φωτογράφιση συλλογής, α' μέρος	1	3
2	Ολοκλήρωση φωτογράφισης συλλογής	4	6

Για κάθε φάση παρατίθεται οι σχετικοί παρακάτω πίνακες:

Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI			
Φάση Νο	1	Τίτλος	Προετοιμασία και φωτογράφιση συλλογής, α' μέρος
Μήνας Έναρξης	1	Μήνας Λήξης	3
Στόχοι			
Η φωτογράφιση της συλλογής HELLAFFI και η παραγωγή των αντίστοιχων ψηφιακών αρχείων			
Περιγραφή Υλοποίησης			
Ψηφιοποίηση και Επεξεργασία Συλλογής Hellaffi - Γιγαντοαφίσες (μεταφορά - ανάρτηση - συντήρηση - φωτισμός - φωτογράφιση - εκ νέου συσκευασία) σύμφωνα με τις ελάχιστες προδιαγραφές που ορίζονται στο τεύχος <i>Καλές πρακτικές και προδιαγραφές διαλειτουργικότητας για ανοικτό τεκμηριωμένο ψηφιακό περιεχόμενο</i> του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης, που επισυνάπτεται στην Πρόσκληση 31 ως Υποστηρικτικό Υλικό, σελίδες 7 έως 9, α' μέρος			
Ψηφιοποίηση και Επεξεργασία Συλλογή Hellaffi - Έργα (σχέδια-λιθογραφίες-ακουαρέλες) σύμφωνα με τις προαναφερθείσες ελάχιστες προδιαγραφές, α' μέρος			
Παραδοτέα			
Π.1.1. – 95 γιγαντοαφίσες από τη συλλογή Hellaffi			
Π.1.2. – 40 έργα (σχέδια-λιθογραφίες-ακουαρέλες) από τη συλλογή Hellaffi			

Φάση Νο	2	Τίτλος	Ολοκλήρωση φωτογράφισης συλλογής
Μήνας Έναρξης	4	Μήνας Λήξης	6
Στόχοι			
Η φωτογράφιση της συλλογής HELLAFFI και η παραγωγή των αντίστοιχων ψηφιακών αρχείων			
Περιγραφή Υλοποίησης			
Ψηφιοποίηση και Επεξεργασία Συλλογής Hellaffi - Γιγαντοαφίσες (μεταφορά - ανάρτηση - συντήρηση - φωτισμός - φωτογράφιση - εκ νέου συσκευασία) σύμφωνα με τις ελάχιστες προδιαγραφές που ορίζονται στο τεύχος <i>Καλές πρακτικές και προδιαγραφές διαλειτουργικότητας για ανοικτό τεκμηριωμένο ψηφιακό περιεχόμενο</i> του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης, που επισυνάπτεται στην Πρόσκληση 31 ως Υποστηρικτικό Υλικό, σελίδες 7 έως 9, ολοκλήρωση			
Ψηφιοποίηση και Επεξεργασία Συλλογή Hellaffi - Έργα (σχέδια-λιθογραφίες-ακουαρέλες) σύμφωνα με τις προαναφερθείσες ελάχιστες προδιαγραφές, ολοκλήρωση			
Παραδοτέα			
Π.2.1. – 98 γιγαντοαφίσες από τη συλλογή Hellaffi			
Π.2.2. – 41 έργα (σχέδια-λιθογραφίες-ακουαρέλες) από τη συλλογή Hellaffi			

A3.7 Πίνακας Παραδοτέων

Πίνακας 4: Πίνακας Ελάχιστων Παραδοτέων Έργου

Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI			
1	Π.1.1. – 95 γιγαντοαφίσες από τη συλλογή Hellaffi	Ψηφιακό Αντικείμενο	3
2	Π.1.2. – 40 έργα (σχέδια-λιθογραφίες-ακουαρέλες) από τη συλλογή Hellaffi	Ψηφιακό Αντικείμενο	3
3	Π.2.1. – 98 γιγαντοαφίσες από τη συλλογή Hellaffi	Ψηφιακό Αντικείμενο	6
4	Π.2.2. – 41 έργα (σχέδια-λιθογραφίες-ακουαρέλες) από τη συλλογή Hellaffi	Ψηφιακό Αντικείμενο	6

A3.8 Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου

Πίνακας 5: Πίνακας Οροσήμων Έργου

Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI				
A/A	Τίτλος Οροσήμου	Μήνας Επίτευξης	Μέθοδος μέτρησης της επίτευξης	% επί του συνολικού κόστους/ αμοιβής
1	Υπογραφή σύμβασης / κατάθεση εγγυητικής προκαταβολής	0	Επιβεβαίωση υπογραφής σύμβασης / έλεγχος εγγυητικής προκαταβολής	0% - 20%, ανάλογα με τη λήψη ή μη προκαταβολής και το ποσό αυτής
2	Ολοκλήρωση 50% φωτογράφισης (Π.1.1, Π.1.2)	3	Ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος παραδοτέων	50%
3	Ολοκλήρωση 100% φωτογράφισης (Π.2.1, Π.2.2)	6	Ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος παραδοτέων	30% - 50%, ανάλογα με τη λήψη ή μη προκαταβολής και το ποσό αυτής

A4. Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης

A4.1 Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του έργου, περιγράφοντας με σαφήνεια την οργάνωση και το προσωπικό που θα διαθέσει, με αναλυτική αναφορά του αντικειμένου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

Μεταξύ των άλλων ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να δώσει αναλυτική περιγραφή της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο.

Επισημαίνεται ότι τα προσόντα της ομάδας έργου, η εμπειρία τους και οι ικανότητές τους ελέγχονται με τη διαδικασία pass or fail, αποτελούν δηλαδή κριτήρια ποιοτικής επιλογής (on / off), τα οποία τίθενται ως ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο παρόν έργο και των οποίων η πλήρωση ή μη κρίνεται στο στάδιο ελέγχου της καταλληλότητας των διαγωνιζόμενων (βάσει των υποβληθέντων δικαιολογητικών). Τα στοιχεία αυτά δεν μπορούν σε καμιά περίπτωση να αξιολογούνται άμεσα ή έμμεσα κατά το στάδιο βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών.

Οποιαδήποτε αλλαγή στην ομάδα έργου του αναδόχου θα τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου θα αναλάβει επίσης την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και τη διευθέτηση ζητημάτων, που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και αποπληρωμών του έργου όπως εκθέσεις προόδου, πληρωμές, έλεγχο ποιότητας, συντονισμό των εταίρων σε περίπτωση κοινοπραξίας / ένωσης κλπ.

A4.2 Ειδικές προβλέψεις (ρυθμίσεις) για τη διασφάλιση της Ποιότητας των υπηρεσιών του συγκεκριμένου έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικό πρόγραμμα υλοποίησης του έργου με λεπτομερές χρονοδιάγραμμα, τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος θα υποβάλει συνοπτική Αναφορά Προόδου (progress report) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του έργου, σε τριμηνιαία βάση, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του έργου

- η ορθή και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του αναδόχου

Οι τακτικές συναντήσεις του αναδόχου με την Ο.Δ.Ε. για την πρόοδο του έργου θα διεξάγονται σε τριμηνιαία βάση ή όποτε εκτάκτως χρειαστεί (ιδιαίτερα αν μεσολαβεί ολοκλήρωση φάσης και υποβολή παραδοτέου). Ο Υπεύθυνος έργου του αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την αναφορά προόδου του έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του έργου.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της Ο.Δ.Ε. μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο. Ο Ανάδοχος θα προετοιμάζει τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του έργου και θα τα αποστέλλει στην Αναθέτουσα αρχή.

A4.3 Σενάρια χρήσης και Ελέγχου - Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας συστημάτων και Έργου

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει τα επιμέρους παραδοτέα του έργου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων της σύμβασης που θα υπογράψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Η παράδοση του έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του έργου από την Ε.Π.Π.Ε. γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που θα ορισθούν στη σύμβαση, βάσει του ποσοτικού και ποιοτικού έλεγχου των παραδοτέων σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης. Σε κάθε περίπτωση και σε οπουδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η Ε.Π.Π.Ε. διαπιστώνει μη συμμόρφωση με τους όρους της σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, θα ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών την γνωστοποίηση των σχετικών ελλείψεων και εν γένει παρατηρήσεων.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης



ΦΕΣΤΙΒΑΛ
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
www.filmfestival.gr



ΠΡΑΞΗ: Ο ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Διακήρυξη Διαγωνισμού 6/2014 για το Έργο:
Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI

Μέρος Β: Γενικοί και Ειδικοί Όροι

Αναθέτουσα Αρχή: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Συνολικός Προϋπολογισμός: 20.325,20 χωρίς ΦΠΑ, 25.000,00 με ΦΠΑ

Διάρκεια: 6 μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός Διεθνής
με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

Ημερομηνίες

Διενέργειας Διαγωνισμού	13/11/14
Αποστολής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε:	23/09/14
Δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων :	26/09/14
Αποστολής και δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο	23/09/14 και 24/09/14

23/09/14 κ

Κωδικός ΟΠΣ: 372931

Μέρος Β: Γενικοί και Ειδικό Όροι

Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων	2
ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
B1. Γενικές Πληροφορίες	4
B1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού	4
B1.2 Προϋπολογισμός Έργου	4
B1.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	5
B1.4 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού	5
B1.5 Ημερομηνία αποστολής της Διακήρυξης	7
B1.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών	7
B1.7 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού	8
B1.8 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης	9
B2. Δικαίωμα Συμμετοχής – Δικαιολογητικά	10
B2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής	10
B2.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής	10
B2.3 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	12
B2.4 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	16
B2.4.1 Οι Έλληνες Πολίτες	17
B2.4.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες	19
B2.4.3 Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα	22
B2.4.4 Οι συνεταιρισμοί	24
B2.4.5 Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα	27
B2.4.6 Οι ενώσεις-κοινοπραξίες	29
B2.5 Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις	29
B2.6 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής	31
B2.6.1 Απαιτούμενες ιδιότητες	31
B2.6.2 Απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία για την απόδειξη των ιδιοτήτων	32
B2.7 Εγγύηση Συμμετοχής	35
B3. Κατάρτιση - Υποβολή Προσφορών	36
B3.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών	36
B3.2 Περιεχόμενο Προσφορών	37
B3.2.1 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»	41
B3.2.2 Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»	41
B3.2.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»	44
B3.2.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»	44
B3.3 Ισχύς Προσφορών	44

B3.4	Εναλλακτικές Προσφορές.....	45
B3.5	Τιμές Προσφορών - Νόμισμα	45
B4.	Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών	47
B4.1	Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού	47
B4.1.1	Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση Προσφορών	47
B4.1.2	Διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών	50
B4.1.3	Βαθμολόγηση τεχνικών Προσφορών	51
B4.1.4	Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.....	52
B4.1.5	Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς	53
B4.1.6	Διαδικασία κατακύρωσης Διαγωνισμού	53
B4.2	Απόρριψη Προσφορών	54
B4.3	Προσφυγές	56
B4.4	Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού	56
B5.	Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί Όροι Σύμβασης.....	57
B5.1	Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις.....	57
B5.2	Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις	59
B5.3	Εκτελωνισμός - Φόροι - Δασμοί	60
B5.4	Περίοδος Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»	60
B5.5	Ποινικές Ρήτρες – Έκπτωση Αναδόχου	61
B5.6	Υποχρεώσεις Αναδόχου	63
B5.7	Υπεργολαβίες	68
B5.8	Εμπιστευτικότητα	69
B5.9	Πνευματικά δικαιώματα	71
B5.10	Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία	72

ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B1. Γενικές Πληροφορίες

Παρακάτω παρουσιάζονται γενικές πληροφορίες σχετικά με τον Διαγωνισμό.

B1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για το έργο της «Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI».

Το αντικείμενο του Έργου περιγράφεται αναλυτικά στο Α' Μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

Ο Διαγωνισμός πραγματοποιείται στο πλαίσιο συγχρηματοδότησης της Πράξης «Ο Κινηματογράφος στην Ελλάδα» από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» που έχει ενταχθεί στο Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (ΕΣΠΑ) με την Απόφαση CCI 2007 GR 16 1 ΡΟ 002/26-10-2007 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, και υλοποιείται από το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης ως Δικαιούχο της πράξης (κωδικό ΟΠΣ: 372931).

Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του Έργου.

B1.2 Προϋπολογισμός Έργου

Το Έργο έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», του ΕΣΠΑ και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (κοινοτική συνδρομή) και από Εθνικούς Πόρους (εθνική συμμετοχή).

Το σύνολο των δαπανών του Έργου (κοινοτική συνδρομή και εθνική συμμετοχή), θα βαρύνουν τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, και συγκεκριμένα τον ενάριθμο κωδικό Συλλογικής Απόφασης Ένταξης (ΣΑΕ): 2012ΣΕ01480019.

Ο Συνολικός Προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των είκοσι πέντε χιλιάδων Ευρώ, **25.000,00 €** (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ : € 20.325,20, ΦΠΑ 23 %: € 4.674,80).

B1.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

- **Διεύθυνση:** Διονυσίου Αρεοπαγίτου 7, 11742 Αθήνα, 2^{ος} όροφος
- **Τηλέφωνο:** 00 30 210 870 6000
- **Fax:** 00 30 210 644 8143
- **E-mail:** info@filmfestival.gr
- **Πληροφορίες:** Ελένη Ράμμου
- **Ιστοσελίδα:** www.filmfestival.gr

B1.4 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών" η οποία κυρώθηκε με το ΠΔ 60/2007, τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 και του ΠΔ 118/2007 (κανονισμός περί προμηθειών του δημοσίου), όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου δύναται να ισχύει αναλογικά ή συμπληρωματικά και κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις του ΠΔ 60/2007 και όπου στην παρούσα γίνεται ρητή αναφορά σε άρθρα του, δεδομένου ότι το αντικείμενο του έργου αφορά κυρίως σε παροχή υπηρεσιών. Ισχύει επίσης ο Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων Δημοσίου τομέα στο Νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 68/20.3.2007) όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3801/2009 (ΦΕΚ 163/4.9.2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες

διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» και η Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ Β 540/27.3.2008, αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27.3.2008), όπως τροποποιηθείσα ισχύει με την υπ' αριθ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ 2041/09 (ΦΕΚ 1957/Β/9.9.2009), την αριθ. πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ 1212/2010 (ΦΕΚ 1088/Β/2010) και την ΥΑ αριθμ. 5058/ΕΥΘΥ 138 (ΦΕΚ Β' 292/13.2.2013).

Για την ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας προσφοράς θα ακολουθηθεί η ανοικτή διαδικασία μεταξύ όσων υποβάλουν προσφορές, όπως προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη, στο άρθρο 1 παρ. 11 περ. (α) και 53 παρ. 1α της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, και στις αντίστοιχες διατάξεις του ΠΔ 118/2007 που αναφέρονται σε ανοικτούς διαγωνισμούς με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Ισχύουν επίσης:

- Το άρθρο 21 του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18/25.1.2013) με τίτλο «Ρυθμίσεις για την επιτάχυνση των διαδικασιών ΕΣΠΑ»
- Ν. 1892/90 (ΦΕΚ 101 Α'): Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις», άρ. 88 «υποχρεώσεις αναδόχων έργων πληροφορικής»
- Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ 50 Α') «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» και ο Ν. 3471/2006 (ΦΕΚ 133 Α') «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών»
- Ν. 3979/2011 (138 Α') «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»
- Ν. 3783/2009 (136 Α') «Ταυτοποίηση των κατόχων και χρηστών εξοπλισμού και υπηρεσιών κινητής τηλεφωνίας και άλλες διατάξεις»
- Ν. 3917/2011 (22 Α') «Διατήρηση δεδομένων που παράγονται ή υποβάλλονται σε επεξεργασία σε συνάρτηση με την παροχή διαθέσιμων στο κοινό υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών ή δημόσιων δικτύων επικοινωνιών, χρήση συστημάτων επιτήρησης με τη λήψη ή καταγραφή ήχου ή εικόνας σε δημόσιους χώρους και συναφείς διατάξεις»
- η υπ' αρ. Π1/2941/10-09-2009 Απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης «Εξαίρεση από την ένταξη στο ΕΠΠ προμήθειας ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» (ΦΕΚ Β' 1988/2009), όπως τροποποιήθηκε με την υπ'αρ. Π1/3889/28.5.2010 Απόφαση της Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ Β' 936/2010) Ισχύει τέλος το άρθρο 157 «Εγγυήσεις» του Ν. 4281/8.8.2014 (ΦΕΚ Α' 160/8.8.2014).

Η Σύμφωνη Γνώμη της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» σχετικά με την παρούσα Διακήρυξη φέρει αριθμό πρωτοκόλλου 152.194/ΨΣ32-Β/7.10.2013.

B1.5 Ημερομηνία αποστολής της Διακήρυξης

Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση:

1. Στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις 23/09/2014.
2. Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις 23/09/2014 όπου και δημοσιεύεται στο φύλλο της 26/09/2014.
3. Στον ελληνικό τύπο(Εφημερίδα Δημοπρασιών και Πλειστηριασμών, Γενική Δημοπρασιών) στις 23/09/2014 όπου και δημοσιεύεται στο φύλλο της 24/09/2014.

Ημερομηνία καταχώρησης στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση www.filmfestival.gr: 25/09/2014.

B1.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις 13/11/2014 και ώρα 11.00 στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (βλ. παράγραφο 0 παραπάνω).

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

B1.7 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (βλ. παράγραφο 0 παραπάνω), και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier).

Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Η προθεσμία για τη λήψη των τευχών του διαγωνισμού είναι η 12/11/2014 και ώρα 14.00.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση <http://www.filmfestival.gr> και σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου θα πρέπει να αποστέλλουν τα πλήρη στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) στην Αναθέτουσα Αρχή στην ηλεκτρονική

διεύθυνση που αναφέρεται στην παράγραφο 0 παραπάνω έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν παράλειψη της αποστολής ή ελλείψεις στη συμπλήρωση των πιο πάνω στοιχείων την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

B1.8 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και τις 30/10/2014. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη και έχουν γνωστοποιήσει τα απαραίτητα στοιχεία τους, το αργότερο **επτά (7) ημέρες** πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται εγγράφως προς την Αναθέτουσα Αρχή (βλέπε παράγραφο 0 παραπάνω). Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση που αναφέρεται στην παράγραφο 0 παραπάνω, χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους Αναδόχους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική

μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής που αναφέρεται στην παράγραφο 0 παραπάνω.

B2. Δικαίωμα Συμμετοχής – Δικαιολογητικά

B2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α΄139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών

τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις παραγράφους B2.3 **Δικαιολογητικά Συμμετοχής** και B2.6 **Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής**.

B2.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις Συμμετοχής
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου B2.3 **Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου Β2.6 **Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής**
- Όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα
- Όσοι έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης
- Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 43.1 του ΠΔ 60/2007, ήτοι υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
 - ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της

- Όσα πρόσωπα, μετέχουν αυτόνομα ή σε Ένωση ή ως υπεργολάβοι σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζόμενων.

B2.3 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό

Οπουδήποτε στο κείμενο της διακήρυξης γίνεται χρήση της Υπεύθυνης Δήλωσης ως δικαιολογητικό, τονίζεται ότι αυτή πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών. Για καμία από τις Υπεύθυνες Δηλώσεις που θα προσκομισθούν δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο B2.7 Εγγύηση Συμμετοχής	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 στις οποίες θα	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι : A: 1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007. 2. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία). 3. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις. 4. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμα τους). 5. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν3614/2007. 6. <u>Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό</u>, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. 7. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι: - i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι: Α)			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες - ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Β: - Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. - Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. Γ: - Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της. - Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.			
3.	Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα: Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε: - ΦΕΚ σύστασης, - Επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει), 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, 4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος, 5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε: 1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, 2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει: 1. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει: 1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). 2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	– στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και – στο Διαγωνισμό 3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου: – να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, – να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, – να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), – να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου – να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.			

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

B2.4 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Θα πρέπει

να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Β2.4.1 Οί Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής,	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	ΝΑΙ ¹		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Β2.4.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό	ΝΑΙ		

¹ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης του, και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ²		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

² Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

Β2.4.3 Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου

ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

B2.4.4 Οι συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
12.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Διαγωνισμού			
15.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ³		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

³ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

Β2.4.5 Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης του, και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		

12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

B2.4.6 Οι ενώσεις-κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	NAI		

B2.5 Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις

Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία

1. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και **εις ολόκληρον**. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Για τη συμμετοχή ενώσεων εταιρειών στο διαγωνισμό, οι παραπάνω δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ειδικό νομικό τύπο. Σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με τη παρούσα έργο κατακυρωθεί σε Ένωση/ Κοινοπραξία, θα πρέπει τα μέλη αυτής, πριν από την υπογραφή της σύμβασης, να συστήσουν Κοινοπραξία με σκοπό την εκτέλεση του προς ανάθεση έργου. Η εν λόγω Κοινοπραξία είτε θα πρέπει να συσταθεί με συμβολαιογραφική πράξη και να περιβληθεί τη μορφή της Κοινοπραξίας του ΚΒΣ κατατιθέμενη στην αρμόδια φορολογική αρχή πριν την έναρξη των εργασιών της, είτε

δημοσιευόμενο το συστατικό έγγραφο κατά τις διατάξεις του εμπορικού νόμου, να λάβει τη μορφή εταιρίας του εμπορικού δικαίου.

B2.6 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, την τήρηση των παρακάτω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία εντός του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

B2.6.1 Απαιτούμενες ιδιότητες

i. Χρηματοοικονομική ικανότητα

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να έχει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (έτη 2011, 2012, 2013) τουλάχιστον ίσο με το 50% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 50% του προϋπολογισμού του Έργου για το οποίο υποβάλλει προσφορά.

ii. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς/ συμμετάσχει στην επιτυχή ολοκλήρωση, κατά την τελευταία πενταετία (από το 2009 και έπειτα), ενός (1) ή περισσότερων έργων που να περιλαμβάνουν, αθροιστικά, τα παρακάτω αντικείμενα:

- φωτογράφιση έργων τέχνης ή συλλογών με πολιτιστικό περιεχόμενο,
- ψηφιοποίηση πολιτισμικών τεκμηρίων.

Στην ομάδα έργου του Διαγωνιζομένου θα πρέπει να συμμετέχουν κατ' ελάχιστον ένας φωτογράφος με αποδεδειγμένη πενταετή επαγγελματική εμπειρία στην

καλλιτεχνική φωτογράφιση αντικειμένων τέχνης καθώς επίσης και ένας που διαχειρίστηκε συλλογές και αρχεία.

B2.6.2 Απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία για την απόδειξη των ιδιοτήτων

i. Χρηματοοικονομική ικανότητα

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (έτη 2011, 2012, 2013), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών

ii. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

A. Πίνακας έργων και πιστοποιητικά εμπειρίας

Η ικανοποίηση των παραπάνω απαιτήσεων, σε ό,τι αφορά την εμπειρία των Διαγωνιζομένων, αποδεικνύεται με την προσκόμιση Πίνακα των έργων που έχει εκτελέσει κάθε διαγωνιζόμενος κατά τα τελευταία πέντε έτη, με τις ιδιότητες που αναφέρονται παραπάνω, κατά περίπτωση, και επιπλέον με την προσκόμιση των αναφερομένων στοιχείων τεκμηρίωσης, σε πρωτότυπο ή νόμιμα επικυρωμένο αντίγραφο. Ο Πίνακας των έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημερομηνία)

Όπου:

- «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο
- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: «έξωθεν καλή μαρτυρία» της εξέλιξης, της ολοκλήρωσης ή του επιτυχούς αποτελέσματος του Έργου όπως πιστοποιητικό

Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, ηλεκτρονική διεύθυνση της διαθέσιμης υπηρεσίας κοκ

- ο εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- ο εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση ή βεβαίωση του ιδιώτη Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Από τα παραπάνω έργα, ένα (1) τουλάχιστον, το οποίο είναι σε ακριβή αντιστοιχία με τα ζητούμενα, το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από το Διαγωνιζόμενο, θα πρέπει να παρουσιάζεται αναλυτικά.

Ολοκλήρωση ενός Έργου με επιτυχία νοείται ως, η εντός αρχικού χρονοδιαγράμματος, εντός του αρχικού προϋπολογισμού, εντός των προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση ενός Έργου, το οποίο, προσέθεσε την αναμενόμενη προστιθέμενη αξία στον πελάτη σε σχέση δηλ. με τους αρχικούς στόχους (scope), υπό τους οποίους, του ανατέθηκε το Έργο.

Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο διαγωνιζόμενος.

B. Στοιχεία υπεργολάβων και δηλώσεις συνεργασίας

Σε περίπτωση που οι διαγωνιζόμενοι προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση μέρους του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσουν συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή μέρους Έργου που προτίθεται ο διαγωνιζόμενος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Γ. Πίνακες μελών Ομάδας Έργου

Γ.1 Πίνακας των **υπαλλήλων του υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρία (σε περίπτωση)	Ονοματεπώνυμο	Ρόλος στην Ομάδα	Ανθρωπο-	Ποσοστό
-----	------------------------	---------------	------------------	----------	---------

	Ένωσης Κοινοπραξίας)	Μέλους Ομάδας Έργου	Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	μήνες	συμμετοχής* (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Γ.1)					

Γ.2 Πίνακας των **στελεχών των Υπεργολάβων του υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπο-μήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Γ.2)					

Γ.3 Πίνακας των **εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Γ.3)				

*ως Ποσοστό Συμμετοχής του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων Γ.1, Γ.2, Γ.3)

Δ. Βιογραφικά σημειώματα μελών ομάδας έργου του διαγωνιζομένου και υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας

Οι προαναφερθείσες απαιτήσεις σχετικά με τη σύνθεση της Ομάδας Έργου αποδεικνύονται με την προσκόμιση Αναλυτικών Βιογραφικών Σημειωμάτων των αντιστοίχων μελών της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος στο Μέρος C της Διακήρυξης), συνοδευόμενα από βεβαιώσεις εργοδοτών ή άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης εμπειρίας από τα αναφερόμενα στην παράγραφο Β2.6.2 Α ανωτέρω (πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής του έργου που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογράφει από την αρμόδια Δημόσια Αρχή, δήλωση ή βεβαίωση του ιδιώτη πελάτη όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό του ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, κατά περίπτωση), από τα οποία να αποδεικνύεται

ευθέως και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η απαιτούμενη εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία τους σχετικά με τις απαιτήσεις που έχουν τεθεί.

Στην περίπτωση υπαλλήλων των υπερβολάβων, θα πρέπει στη δήλωση συνεργασίας να δηλώνεται ρητά η δέσμευση του υπερβολάβου να διαθέσει τον υπάλληλό του στο έργο.

Η συνεργασία εξωτερικών συνεργατών αποδεικνύεται με δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης.

B2.7 Εγγύηση Συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) **ποσοστό 2%** του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ).

1. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχει σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.
2. Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
3. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα.

4. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει -προ της υπογραφής της Σύμβασης- την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Β4.1.6, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία της απόφασης περί αποκλεισμού, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν ασκηθεί ένδικα/ ενδικοφανή μέσα από τον υποψήφιο Ανάδοχο που αποκλείστηκε.
6. Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

B3. Κατάρτιση - Υποβολή Προσφορών

B3.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (βλέπε παράγραφο 0 παραπάνω).

Σε περίπτωση που η προσφορά δεν κατατίθεται από τον ίδιο τον προσφέροντα ή αντιπρόσωπό του στην διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά αποστέλλεται με συστημένη επιστολή ή εταιρεία ταχυμεταφορών, ως ημέρα υποβολής της προσφοράς λογίζεται η ημέρα αποστολής της, εφόσον αποδεικνύεται με απόδειξη κατάθεσης συστημένης επιστολής σε ταχυδρομική υπηρεσία ή σε απόδειξη κατάθεσης σε εταιρεία ταχυμεταφορών.

Κατά την υποβολή τους οι Προσφορές συνοδεύονται και από έγγραφο υποβολής για πρωτοκόλλησή τους. Προσφορές που πρωτοκολλούνται μετά την ορισμένη κατά το άρθρο Β1.6 της παρούσας Διακήρυξης ημερομηνία και ώρα δεν λαμβάνονται υπόψη. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής όπου γίνεται και χρονοσήμανση.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι Προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής τους.

Δεν θα ληφθούν υπόψη Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

B3.2 Περιεχόμενο Προσφορών

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στις παρ. Β2.3, Β2.6.2 και Β2.7. Τα

δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο με τη σειρά που ζητούνται.

Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. Β3.2.2.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. Β3.2.3.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής:

Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Τεχνική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο,
- ένα (1) αντίγραφο,
- ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD), εκτός των τεχνικών φυλλαδίων,

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Σημείωση 1: Σε περίπτωση που το σύνολο ή μέρος των τεχνικών φυλλαδίων είναι δυνατό να συμπεριληφθούν σε CD, τότε δεν είναι αναγκαίο να υποβληθούν έντυπα στο αντίγραφο της Τεχνικής Προσφοράς.

Σημείωση 2: Είναι ιδιαίτερα επιθυμητό ο σφραγισμένος φάκελος Τεχνικής Προσφοράς να έχει διαστάσεις οι οποίες είναι διαχειρίσιμες από πλευράς φύλαξης και ανάγνωσης πχ. πλάτους 60 εκ. x 80 εκ.

Οικονομική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο,
- ένα (1) αντίγραφο,
- ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD),

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

ΠΡΑΞΗ: Ο ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ] ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Διονυσίου Αρεοπαγίτου 7, 11742 Αθήνα, 2^{ος} όροφος Υπόψη Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού Να μην ανοιχθεί από την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου ούτε από την Ταχυδρομική Υπηρεσία ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : 13/11/14, ώρα: 11:00

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοchu, τον τίτλο του Διαγωνισμού, και τον τίτλο του φακέλου.

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Τα αντίγραφα και φωτοαντίγραφα που περιλαμβάνονται στο αντίτυπο δύναται να μην είναι επικυρωμένα.

Για την εύκολη σύγκριση των Προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα», κλπ.

Οι Προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κλπ. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες

που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

B3.2.1 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου ως προς τις τυπικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στις παραγράφους:

- B2.3 Δικαιολογητικά Συμμετοχής,
- B2.6 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής,
- B2.7 Εγγύηση Συμμετοχής.

B3.2.2 Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα παρακάτω:

Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI

- Προβλέψεις για την εξασφάλιση του πρωτότυπου υλικού από φθορές - απώλειες - παρατοποθετήσεις / εργασίες συντήρησης (A3.4.4, C3.1, C5.1)
- Προδιαγραφές φωτογράφισης-ψηφιοποίησης του υλικού ανά κατηγορία (A3.4.4, C3.1, C5.1)
- Τεχνικά φυλλάδια εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί (A3.4.4, C3.1, C5.1)
- Σχέδια και διαγράμματα εγκατάστασης εξοπλισμού φωτογράφισης και λειτουργίας συστήματος (A3.4.4, C3.1, C5.1)
- Προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης (A3.4.4, A3.6, A3.7, A3.8, A5.4, C3.1, C5.1)
- Πρόταση για το σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του έργου (A5.2)

- Αναλυτική περιγραφή της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο με αναλυτική αναφορά του αντικειμένου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο (Α5.2)
- Φάσεις, παραδοτέα, ορόσημα (βλ. Α3.4.4, Α3.6, Α3.7, Α3.8, Α5.4, C3.1, C5.1)
- Έλεγχος ποιότητας διαδικασίας και αποτελέσματος (βλ. Α3.4.4, Α5.3, Α5.4, C3.1, C5.1)
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα (βλ. Α3.4.4, Α3.6, Α3.7, Α3.8, Α5.3, Α5.4, C3.1, C5.1)

1	Πίνακες Συμμόρφωσης	Σύμφωνα με C.3
2	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές • <u>Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της Προσφοράς.</u> • Για τις περιπτώσεις που απαιτούνται νέες εκδόσεις λογισμικού και αυτές παρέχονται από τον κατασκευαστή του λογισμικού σαν ξεχωριστό προϊόν/υπηρεσία με αξία, ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να αναγράφει το εν λόγω προϊόν/υπηρεσία στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς (χωρίς τιμές).	Σύμφωνα με C.4

Επισημαίνεται ότι τα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα στοιχεία που θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου Β.4.1.4 «Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης».

Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης

Οι πίνακες συμμόρφωσης (βλ. παράγραφο C3 της Διακήρυξης), πρέπει να συμπληρωθούν σύμφωνα με τα παρακάτω:

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΥΣΕΩΝ / ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ / ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η

αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «Επιθυμητή» τότε αποτελεί προδιαγραφή που υπερκαλύπτει το ελάχιστο απαιτούμενο και Προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές συνεκτιμούνται, επί τα βελτίω σύμφωνα με τη συναφή ομάδα κριτηρίων στην οποία εντάσσεται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχομένων του.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και ένα από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο.

B3.2.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει συμπληρωμένους τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς (βλ. C.4).

B3.2.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί το Έργο, πρέπει να περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο B2.4 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

B3.3 Ισχύς Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για **έξι (6) μήνες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς παρατείνεται υποχρεωτικά, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη **έξι (6) μηνών**.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Σε περίπτωση που η εν ισχύι Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια

B3.4 Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η Προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί Προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

B3.5 Τιμές Προσφορών - Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για παράδοση των συμβατικών παραδοτέων, ελεύθερων από κάθε επιβάρυνση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη.

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης φυσικού αντικειμένου. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δεν δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τους ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (βλ. C.4).

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

B4. Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών

B4.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού

Παρακάτω περιγράφεται η διαδικασία διενέργειας του Διαγωνισμού και αποσφράγισης των προσφορών, η διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών και η διαδικασία κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

B4.1.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση Προσφορών

Η αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των Προσφορών στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής (βλ. παράγραφο 0 παραπάνω), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Οι Προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

1. Ανοίγονται, σε δημόσια συνεδρίαση, οι ενιαίοι φάκελοι και αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής και οι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Φακέλων Τεχνικών Προσφορών κατά φύλλο (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων).
2. Οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται.

3. Η αρμόδια Επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, ελέγχει μόνο ως προς την αριθμητική πληρότητα και εγκυρότητα (δηλ. έναντι του πίνακα δικαιολογητικών) τα δικαιολογητικά Συμμετοχής. Ανάλογα με τον αριθμό και τον όγκο των δικαιολογητικών η αρμόδια Επιτροπή, δύναται να ελέγξει το περιεχόμενο των δικαιολογητικών και την πλήρωση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σε επόμενη συνεδρίαση.
4. Μετά τον έλεγχο της κάλυψης του κριτηρίου συμμετοχής μέσω της εξέτασης του περιεχομένου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό, όπου καταγράφει τους τυχόν απορριφθέντες λόγω ελλείψεων που έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό.
5. Στη συνέχεια, η αρμόδια Επιτροπή, επίσης σε κλειστή συνεδρίαση, αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές και καταγράφει τα αποτελέσματα και την αναλυτική αιτιολόγηση της αξιολόγησης στο προαναφερόμενο πρακτικό της.
6. Κατόπιν η Επιτροπή εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, τόσο ως προς την κάλυψη του κριτηρίου συμμετοχής, όσο και ως προς την τεχνική αξιολόγηση των προσφορών. Το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του. Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών για τους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η Τεχνική Προσφορά έχουν γίνει αποδεκτά.
7. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.
8. Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.

9. Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, σύμφωνα με τα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος προς κατακύρωση του Έργου, επικρατέστερος Ανάδοχος.
10. Η αρμόδια Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
11. Ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των Προσφορών, (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις.
12. Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων Προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή. Η εξέταση των Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο της Διακήρυξης, χωρίς απομάκρυνση του πρωτοτύπου από το χώρο της Αναθέτουσας Αρχής. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να λάβουν φωτοαντίγραφα σελίδων από τα αντίγραφα των προσφορών, κατόπιν γραπτής αιτήσεώς τους, στην οποία θα δηλώνουν τις ακριβείς ενδείξεις των σελίδων. Η φωτοαντιγραφή να γίνεται από υπάλληλο της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ενδιαφερόμενοι σε κάθε περίπτωση κρατούν σημειώσεις σχετικά με τα στοιχεία των Προσφορών που εξετάζουν.
13. Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται

ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

14. Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά επαρκώς αιτιολογημένα τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

Σημείωση:

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα μέσα (cds) που περιέχουν τα ηλεκτρονικά αρχεία των Τεχνικών και των Οικονομικών Προσφορών αναφορικά με:

- το κατά πόσον είναι αναγνώσιμα και μη επανεγγράψιμα,
- οποιαδήποτε άλλη παράλειψη που θα υποπέσει στην αντίληψή της.

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί πρόβλημα σε κάποιο μέσο (cd) αυτό επιστρέφεται στον υποψήφιο Ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει νέο, σύμφωνα με τις προαναφερθείσες απαιτήσεις της Διακήρυξης, εντός **δύο (2) ημερών από την με απόδειξη παραλαβής, έγγραφη ενημέρωση.**

B4.1.2 Διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά.

Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής
- Αξιολόγηση των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης

- Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς για με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda = (70) * (B_i / B_{\max}) + (30) * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

$B_{\max}$ η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς

$K_{\min}$ το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Λ .

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των Προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των Προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής σε δύο (2) αντίτυπα.

B4.1.3 Βαθμολόγηση τεχνικών Προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον Πίνακα της παρ. Β.4.1.4

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα 100 έως 120 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς **όλες** οι υποχρεωτικές απαιτήσεις / προδιαγραφές [απαράβατοι όροι],

- αυξάνεται έως 120 όταν καλύπτονται εκτός από τις υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης, και υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή/και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

B4.1.4 Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI

ΚΡΙΤΗΡΙΟ		ΣΥΝΤΕΛΕ- ΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)	ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (I)			
I.1	Ποιότητα και πληρότητα φωτογράφισης και ψηφιοποίησης του υλικού, βαθμός κάλυψης των απαιτούμενων στόχων διάσωσης και διάδοσης μέσω φωτογράφισης και ψηφιοποίησης	60	A3.4.4, C3.1, C5.1
I.2	Εξασφάλιση του πρωτότυπου υλικού από φθορές, απώλειες, παρατοποθετήσεις	15	A3.4.4, C3.1, C5.1
ΣΥΝΟΛΟ I		75	
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (II)			
II.1	Ορθός προσδιορισμός των φάσεων, των παραδοτέων και των οροσήμων	7	A3.4.4, A3.6, A3.7, A3.8, A5.4, C3.1, C5.1
II.2	Έλεγχος ποιότητας διαδικασίας και αποτελέσματος	8	A3.4.4, A5.2, A5.3, A5.4, C3.1
ΣΥΝΟΛΟ II		15	
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (III)			
III.1	Αξιοπιστία χρονοδιαγράμματος	10	A3.4.4, A3.6, A3.7, A3.8, A5.2, A5.3, A5.4, C3.1, C5.1
ΣΥΝΟΛΟ III		10	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		100	

Τονίζεται ότι κατά την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς δεν αξιολογούνται / βαθμολογούνται άμεσα ή έμμεσα στοιχεία ικανότητας και επάρκειας των μελών της Ομάδας Έργου, τα οποία τίθενται και ελέγχονται ως ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, ήτοι ως κριτήρια on / off κριτήρια ποιοτικής επιλογής σε προγενέστερη φάση της διαδικασίας του διαγωνισμού (τη φάση αξιολόγησης φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής). Η Αναθέτουσα Αρχή θα μεριμνήσει προκειμένου κάθε στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας να είναι απολύτως διακριτό.

B4.1.5 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Συγκριτικό κόστος Προσφοράς

Το συγκριτικό κόστος Κ κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει το συνολικό κόστος, χωρίς ΦΠΑ, όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

B4.1.6 Διαδικασία κατακύρωσης Διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Διενέργειας του Διαγωνισμού και της Αξιολόγησης των Προσφορών, με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί το Έργο, καλείται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εντός **προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των είκοσι (20) ημερών (Ν. 3614/2007, άρθρο 25)** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης (βλ. B2.4), προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή. Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο.

Σε ημερομηνία που θα καθορίζεται με την ανωτέρω απόφαση αποσφραγίζεται ο Φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του υποψηφίου Αναδόχου του Έργου, μονογράφονται δε από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία κατά φύλλο. **Στη διαδικασία αυτή καλούνται να παραστούν όσοι έχουν υποβάλει παραδεκτή τεχνική και οικονομική Προσφορά.**

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται με σχετική του

απόφαση και με μέριμνά του γνωστοποιείται στον υποψήφιο Ανάδοχο η απόφασή του.

Σε περίπτωση αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί το Έργο, να υποβάλει τα απαραίτητα Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα για την υπογραφή της Σύμβασης, τα οποία θα είναι σύμφωνα με την επιστολή της πρόσκλησης.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος και κατάπτωση της Εγγυητικής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο για το Έργο, να υποβάλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

B4.2 Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. B2.2.
2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρ. B2.3.
3. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής της παρ. B2.6.
4. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
5. Χρόνος παράδοσης Έργου μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
6. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
7. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτατους όρους της Διακήρυξης.

8. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
9. Προσφορά που η **προσφερόμενη** εγγύηση καλής λειτουργίας είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την **ελάχιστη ζητούμενη** και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας.
10. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
11. Προσφορά που αφορά μόνο σε μέρος του Έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών/προϊόντων.
12. **Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά:** Πριν την απόρριψη μιας τέτοιας Προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία/ καινοτομία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
13. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
14. Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Συμμόρφωσης και των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές.
15. Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς **χωρίς** τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς **με** τιμές.
16. Προσφορά που το τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

B4.3 Προσφυγές

Προσφυγές κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα τον Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173).

B4.4 Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν κεφάλαιο. Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής. Η κατακύρωση (Άρθρο 5 παρ. 2, ν. 3886/2010) γίνεται αφού παρέλθουν 10 ημέρες για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής με αφετηρία την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στους ενδιαφερομένους (λοιπούς υποψηφίους).

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του Έργου στον ανάδοχο γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς συμμετέχοντες.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,

(iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Έργο.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

B5. Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί Όροι Σύμβασης

B5.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις

1. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.
2. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δεν θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.
4. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
5. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω **δέκα (10) ημερών** χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον

επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Η ανωτέρω **Εγγυητική Επιστολή** εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα (**βλ. C.1.2**).
7. Η **Εγγύηση Συμμετοχής** που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων τους επιστρέφονται μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.
8. Η **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης** και η **Εγγύηση Προκαταβολής** επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και μετά την κατάθεση της **Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας**.
9. Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού, στο πλαίσιο της πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεότερα μοντέλα/ εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.
10. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων. Επισημαίνεται ότι τυχόν τροποποίηση της Σύμβασης πρέπει να δικαιολογείται αντικειμενικά και να κρίνεται ότι δεν επηρεάζει εκ των υστέρων τον ανταγωνισμό, ότι δηλαδή εάν η τροποποίηση ήταν εξ αρχής γνωστή δεν θα είχε αλλοιώσει ή επηρεάσει τη συμπεριφορά δυνητικώς υποψηφίων. Επίσης, τυχόν τροποποιήσεις πρέπει να τυγχάνουν της έγκρισης της Διαχειριστικής Αρχής. Η επισήμανση αυτή αφορά και το σημείο 9 ανωτέρω.

B5.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Ο τρόπος πληρωμής διαφοροποιείται ανάλογα με το αν θα ζητηθεί ή όχι από το ανάδοχο η χορήγηση προκαταβολής, και ανάλογα με το ακριβές ύψος αυτής, σύμφωνα με τα παρακάτω:

α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής έως είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) εφόσον ζητηθεί από τον Ανάδοχο, μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής, συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C1.3). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη από την ημερομηνία λήψης μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου, επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του ν. 2362/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις" όπως εκάστοτε ισχύει. Ο τόκος θα παρακρατείται κατά την εξόφληση. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.

β) Τμηματικές πληρωμές σύμφωνα με τα ποσοστά επί του αντίστοιχου συμβατικού τιμήματος που αναφέρονται στον Πίνακα της παραγράφου Α3.8 της παρούσας Διακήρυξης, μετά την παραλαβή των αναγραφόμενων στον ίδιο Πίνακα παραδοτέων της κάθε σύμβασης, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος, επί της εισπραχθείσας προκαταβολής, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία της πληρωμής. Εφόσον έχει ληφθεί προκαταβολή, αυτή θα αποσβεσθεί με τις τελευταίες πληρωμές.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

B5.3 Εκτελωνισμός - Φόροι - Δασμοί

Στη συγκεκριμένη σύμβαση δεν προβλέπεται παράδοση εξοπλισμού από τον Ανάδοχο.

B5.4 Περίοδος Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας** (βλ. υπόδειγμα C.1.4), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2,5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση Προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό (2,5%) της Εγγυητικής Επιστολής **προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα** για κάθε επί πλέον προσφερόμενο έτος εγγύησης. Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου των παραδοτέων της σύμβασής του. Επίσης κατά την ίδια περίοδο οφείλει να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο ανάλογα με τα όσα περιγράφονται στην παράγραφο Α4.4 της παρούσας Διακήρυξης.

Η **Εγγύηση Καλής Λειτουργίας** επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

B5.5 Ποινικές Ρήτρες – Έκπτωση Αναδόχου

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:
 - ✓ ποσοστό **0,2%** επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
 - ✓ ποσοστό **0,02%** του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος του εξοπλισμού/ λογισμικού αλλά είναι αδύνατον να χρησιμοποιηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω καθυστερημένης μεταγενέστερης παράδοσης απαραίτητου για τη λειτουργία εξοπλισμού/ λογισμικού.

2. Σε περίπτωση που οι επιβαλλόμενες ποινικές ρήτρες υπερβούν το 3% του τιμήματος του έργου, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
3. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

5. Σε περίπτωση **έκπτωσης**, εφαρμόζονται **αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (ΠΔ 118/2007) άρθρο 34, παράγραφος 5, εδάφια α, β, γ και ε.**
6. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
7. Οι ως άνω **ρήτρες καθυστέρησης** και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
8. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**.
9. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι **ρήτρες καθυστέρησης** για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
10. Σε περίπτωση **επέκτασης του χρονοδιαγράμματος** της Σύμβασης, οι ποινικές ρήτρες θα εξακολουθούν να υπολογίζονται βάσει του αρχικού χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης.
11. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβιάσει τους όρους εκτέλεσης της υποστήριξης **κατά τη διάρκεια της εγγύησης** (περίοδος καλής λειτουργίας) και ενδεικτικώς τις προθεσμίες αποκατάστασης, ανταπόκρισης κλπ. υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης **0,02%** της συμβατικής αξίας του έργου χωρίς Φ.Π.Α. για κάθε ημέρα καθυστέρησης για τις 10 πρώτες ημέρες. Το ποσοστό αυτό αυξάνεται σε **0,05%** για τις επόμενες 10 μέρες καθυστέρησης και μέχρι 20 συνολικά ημέρες. Μετά την παρέλευση 20 ημερών καθυστέρησης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της

Αναθέτουσας Αρχής και επιπλέον της επιβολής της προαναφερόμενης ποινικής ρήτρας, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας.

12. Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.
13. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να διασφαλίζεται η λειτουργικότητα του έργου.
14. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης παραδοτέου ή μέρους αυτού, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή του με άλλο, που να είναι σύμφωνο με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται με την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις αντικειμενικές απαιτήσεις της Πράξης. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του ταχθέντος χρόνου ο ανάδοχος θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
15. Εάν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

B5.6 Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. 15 ημέρες μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών (Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου) στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο καταστατικό του Έργου τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει. Το Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου δεν ταυτίζεται με τη Μελέτη Εφαρμογής ή άλλα παραδοτέα που προβλέπεται να παραδοθούν στη διάρκεια του Έργου.

2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
5. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως **δεκαπέντε (15) ημέρες** πριν από την αντικατάσταση.
6. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα

τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Επισημαίνεται ότι εκχώρηση-μεταβίβαση της σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο, χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής και ότι η τελευταία γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση-μεταβίβαση στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή. Επισημαίνεται ότι ο σοβαρός λόγος δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προσβάλλει τα δικαιώματα των συνυποψήφιων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα είχαν δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο

τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση. Μόνη η πλήρωση των κριτηρίων επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης στο πρόσωπο εκείνου που υποκαθιστά δεν αρκεί δεδομένου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται και από το δεύτερο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο.

9. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.
10. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
11. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.
12. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
13. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του.
14. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να

προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

15. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
16. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.
17. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει προσφέρει νέες εκδόσεις του λογισμικού, οι οποίες παρέχονται από τον κατασκευαστή του λογισμικού σαν ξεχωριστό προϊόν/υπηρεσία με αξία, υποχρεούται κατά την εγκατάσταση του συγκεκριμένου λογισμικού και σε κάθε ανανέωση του να προσκομίζει επιστολή του κατασκευαστή, ότι έχει προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για να καλύψει

την υποχρέωση του προς τον Φορέα όσον αφορά στην ενημέρωση του σχετικού λογισμικού με νέες εκδόσεις.

18. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί τις υποχρεώσεις του οι οποίες προκύπτουν από τους Κανονισμούς ΕΚ 1083/2006 (άρθρο 69) και ΕΚ 1828/2006 (άρθρα 2 - 10) (ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά: **σήμανση** χώρων υλοποίησης έργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/ ιστοσελίδων, **ενημέρωση** Φορέα και εκπαιδευομένων σχετικά με τον τρόπο χρηματοδότησης της εκπαίδευσης).
19. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου.

B5.7 Υπεργολαβίες

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα Αρχή δύναται να απαιτήσει αιτιολογημένα από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και για τους λόγους που θα κήρυττε έκπτωτο τον ίδιο τον Ανάδοχο ή θα τον απέκλειε από τη διαγωνιστική διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο Β.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής της Διακήρυξης (αν δηλαδή ο υπεργολάβος πτωχεύσει κοκ), αν περιέλθει σε γνώση των συγκεκριμένων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική του κατάσταση.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

B5.8 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια **τουλάχιστον πέντε (5) ετών**, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς την Αναθέτουσα Αρχή – υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτού - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική του έγκριση.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από

αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για **δύο (2) έτη** τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
7. Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

B5.9 Πνευματικά δικαιώματα

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία, δεδομένα και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης ή υπάρχουν δικαιώματα τρίτων και εφόσον η χρήση αδειών έχει ρητώς γνωστοποιηθεί στην αναθέτουσα κατά το χρόνο της υποβολής της προσφοράς από τον πιθανό Ανάδοχο, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται με κάθε νόμιμο τρόπο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή, κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία θα είναι πλέον ο αποκλειστικός δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Στην περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασκήσει μετά την έναρξη της εκκρεμοδικίας κύρια

παρέμβαση άλλως θα προσεπικληθεί νομίμως από την αναθέτουσα Αρχή βάσει των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

B5.10 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Θεσσαλονίκης, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο. Ιδιαίτερα για τα ένδικα μέσα του Ν. 3886/2010, αρμόδιο είναι το Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης



ΦΕΣΤΙΒΑΛ
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
www.filmfestival.gr



ΠΡΑΞΗ: Ο ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Διακήρυξη Διαγωνισμού 6/2014 για το Έργο:
Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI

Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

Αναθέτουσα Αρχή: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Συνολικός Προϋπολογισμός: 20.325,20 χωρίς ΦΠΑ, 25.000,00 με ΦΠΑ

Διάρκεια: 6 μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός Διεθνής
με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

Ημερομηνίες

Διενέργειας Διαγωνισμού	13/11/14
Αποστολής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε:	23/09/14
Δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων :	26/09/14
Αποστολής και δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο	23/09/14 και 24/09/14

23/09/14 κ

Κωδικός ΟΠΣ: 372931

Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

Πίνακας Περιεχομένων

ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	3
C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	3
C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	3
C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης	5
C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής	7
C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας	9
C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.....	11
C3. Πίνακες Συμμόρφωσης	12
C3.1 Ψηφιοποίηση	12
C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς	17
C4.1 Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.....	17
C4.1.1 Ψηφιοποίηση (βλ. Α3.4.4)	17
C4.1.2 Άλλες δαπάνες.....	17
C5. Διάφορα παραρτήματα που αφορούν το Έργο	18
C5.1 Κατάλογος συλλογής HELLAFFI.....	18
C5.2 Σχέδιο Σύμβασης	39
C5.3 Πλαίσιο συνεργασίας με το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης	51

ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πλατεία Αριστοτέλους 10, 546 23, Θεσσαλονίκη

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ...
ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πλατεία Αριστοτέλους 10, 546 23, Θεσσαλονίκη

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας. *(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πλατεία Αριστοτέλους 10, 546 23, Θεσσαλονίκη

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαίωματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός
Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των

Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πλατεία Αριστοτέλους 10, 546 23, Θεσσαλονίκη

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός
Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... (<συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ>), για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό που αφορά συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχή

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__ / __ / ____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον
υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης
Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος ¹ και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	ΑΜ ²
			__ / __ / ____ - __ / __ / ____	

¹ Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

² Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

			_ / _ / _ - _ / _ / _	
			_ / _ / _ - _ / _ / _	

C3. Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI

C3.1 Ψηφιοποίηση

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Τίτλος	Περιγραφή			
1	Παράδοση RAW αρχείων		NAI		
2	Παράδοση επεξεργασμένου ασυμπίεστου αρχείου TIFF		NAI		
3	Δημιουργία τριών (3) αντιγράφων σε JPEG μορφή για thumbnail, μέση ανάλυση και υψηλή ανάλυση		NAI		
4	Φωτοτυπημένο υλικό (ασπρόμαυρο)	200-300 dpi και 8 bit γκρι	NAI		
5	Φωτογραφίες (ασπρόμαυρες)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 8 bit γκρι	NAI		
6	Φωτογραφίες (έγχρωμες)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 24 bit	NAI		
7	Έργα τέχνης (ασπρόμαυρα)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 8 bit γκρι	NAI		
8	Έργα τέχνης, υφάσματα (έγχρωμα)	600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση και 24 bit	NAI		
9	35mm slides, αρνητικά κλπ (ασπρόμαυρα)	2400 dpi και 8 bit γκρι	NAI		

A/A	Προδιαγραφή		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
10	35mm slides, αρνητικά κλπ (έγχρωμα)	2400 dpi και 24 bit	NAI		
11	6cm X 6cm slides (ασπρόμαυρα)	2000 dpi και 8 bit γκρι	NAI		
12	6cm X 6cm slides (έγχρωμα)	2000 dpi και 24 bit	NAI		
13	Slides ή πλάκες από γυαλί (ασπρόμαυρα)	600 dpi και 8 bit γκρι	NAI		
14	Οι εργασίες καλλιτεχνικής φωτογράφισης και ψηφιοποίησης θα πραγματοποιηθούν με προδιαγραφές που θα εξασφαλίζουν την ασφάλεια του πρωτογενούς υλικού και την ποιότητα των παραγόμενων ψηφιακών τεκμηρίων;		NAI		
15	Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει λάβει υπόψη του ότι τα πρωτότυπα τεκμήρια ενδέχεται να έχουν υποστεί φθορές και να χρειάζεται ιδιαίτερη προσοχή και φροντίδα στη μεταχείρισή τους;		NAI		
16	Τα ψηφιακά αντίγραφα θα εξασφαλίζουν την ορθή αναπαραγωγή του υλικού ακόμα και σε αρκετά μεγαλύτερες διαστάσεις;		NAI		
17	Τα αρχεία προβολής θα εξασφαλίζουν την ικανοποιητική προβολή του υλικού στον ηλεκτρονικό υπολογιστή;		NAI		
18	Τα αρχεία προεπισκόπησης θα εξασφαλίζουν πολύ γρήγορη πρόσβαση στο υλικό με έμφαση στην κατανόηση του περιεχομένου του;		NAI		
19	Θα αποφευχθεί η χρήση Color Profile στις εικόνες;		NAI		

A/A	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
20	Έχει αναλυθεί ο τρόπος επιτεδοποίησης του πρωτοτύπου;	ΝΑΙ		
21	Έχει ληφθεί υπόψη ότι η εργασία της ψηφιοποίησης θα πραγματοποιηθεί στους χώρους της Αναθέτουσας Αρχής;	ΝΑΙ		
22	Η αποθήκευση των αρχείων θα είναι κωδικοποιημένη με τέτοιο τρόπο ώστε να δίνεται η δυνατότητα αναζήτησης των ψηφιοποιημένων τεκμηρίων εύκολα;	ΝΑΙ		
23	Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει περιγράψει στην τεχνική προσφορά του τις προδιαγραφές και την ποσότητα του εξοπλισμού που θα διαθέσει για την ψηφιοποίηση;	ΝΑΙ		
24	Η ψηφιακή φωτογράφιση θα είναι υψηλών προδιαγραφών, με σύγχρονο ψηφιακό εξοπλισμό και συνοδεία φωτιστικών πηγών που είναι εγκεκριμένα για τη χρήση σε έργα μεγάλης ιστορικής και καλλιτεχνικής αξίας, ενδεχομένως σε κατάσταση φθοράς;	ΝΑΙ		
25	Προβλέπονται επαρκείς λήψεις ανά αντικείμενο ώστε να διασφαλιστεί το άρτιο αποτέλεσμα;	ΝΑΙ		
26	Έχει ληφθεί υπόψη ότι τα μεγέθη και το υλικό των αντικειμένων ποικίλλουν;	ΝΑΙ		

A/A	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
27	Τα πρωτότυπα αρχεία λήψης (RAW) που θα παραδοθούν, θα έχουν 5.000 pixels ως ελάχιστο μέγεθος της μεγαλύτερης πλευράς;	ΝΑΙ		
28	Η ποιότητα και η ευκρίνεια των ψηφιακών αρχείων θα ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις δημοσίευσης σε καλλιτεχνική έκδοση υψηλής ποιότητας;	ΝΑΙ		
29	Στη φωτογράφιση θα προβλεφθεί η χρήση ουδέτερου φόντου, που να διευκολύνει την απομόνωση του αντικειμένου χωρίς φόντο;	ΝΑΙ		
30	Οι ψηφιακές εικόνες θα παραδοθούν χρωματικά και τονικά διορθωμένες;	ΝΑΙ		
31	Θα παραδοθεί και η τεκμηρίωση των ψηφιακών αρχείων, όπως περιγράφεται στη διακήρυξη;	ΝΑΙ		
32	Ο Ανάδοχος θα παραδώσει πλήρες σχέδιο υλοποίησης των εργασιών που αναλαμβάνει, με αναλυτικό χρονοδιάγραμμα και αναλυτική περιγραφή των εργασιών, το οποίο θα περιλαμβάνει λεπτομέρειες σχετικά με τις μεθόδους χειρισμού του υλικού προς ψηφιοποίηση, τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί (φωτογραφικές μηχανές, φωτιστικά μέσα);	ΝΑΙ		

A/A	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
33	Η ονομασία των ψηφιακών αρχείων θα ακολουθεί τους ορισμένους στη διακήρυξη κανόνες;	ΝΑΙ		
34	Το σύνολο του υλικού που θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο θα είναι σε επεξεργάσιμη μορφή (read-write) για οποιαδήποτε περαιτέρω διαμόρφωση;	ΝΑΙ		

C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

C4.1 Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

C4.1.1 Ψηφιοποίηση

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

C4.1.2 Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.1.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
		ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
1	Ψηφιοποίηση (Πίνακας C4.1.1)			
2	Άλλες δαπάνες (Πίνακας C4.1.2)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

C5. Διάφορα παραρτήματα που αφορούν το Έργο

C5.1 Κατάλογος συλλογής HELLAFFI

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ HELLAFFI

1. ΓΙΓΑΝΤΟΑΦΙΣΕΣ ΚΑΙ ΤΙΤΛΟΙ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
1	1	58	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΟΚΙΝΑΟΥΑ	THE HALLS OF MONTEZUMA	1.80X4,90	1958
2	2	101	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΤΟ ΤΣΙΡΚΟ ΤΟΥ ΤΡΟΜΟΥ	CIRCUS OF FEAR	1,80X2,70	1967
3	3	157	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΡΙΓΚΟ ΚΙΝΤ Ο ΕΚΔΙΚΗΤΗΣ	STAGE COACH	1,80X4,70	1966
4	4		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ο ΛΕΩΝ ΤΗΣ ΣΠΑΡΤΗΣ	THE 300 SPARTANS	4a, 4b	1962
	4a	174	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ο ΛΕΩΝ ΤΗΣ ΣΠΑΡΤΗΣ	THE 300 SPARTANS	1,90X2,90	1962
	4b	292	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ο ΛΕΩΝ ΤΗΣ ΣΠΑΡΤΗΣ	THE 300 SPARTANS	1,90X5,00	1962
5	5	22	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΕΡΑΥΝΟΣ	THUNDERBALL	2,10X1,70	1965
6	6	160	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ο ΑΡΧΩΝ ΤΟΥ ΤΡΟΜΟΥ	TOUCH OF EVIL	1,60X3,30	1958-59
7	7	46	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΑΤΤΙΛΑΣ	ATTILA THE HUN	2,40X5,80	1957
8	8	18	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΜΠΟΥΟΝΑ ΣΕΡΑ ΚΥΡΙΑ ΚΑΜΠΕΛ	BUONA SERA, MRS KAMBELL / PORTRAIT OF G. LOLLOBRIGITA	1,80X1,30	1969
9	9	51	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΑΙΧΜΑΛΩΤΟΣ ΤΗΣ ΤΖΕΝΤΑ	THE PRISONER OF ZENDA	2,10X4,80	1959
10	10	260	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΤΑ ΠΕΝΤΑΔΥΜΑ ΤΟΥ ΤΖΕΡΥ ΛΙΟΥΙΣ	ROCK-A-BYE BABY	2,15X1,30	1958
11	11	282	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Η ΓΥΝΑΙΚΑ ΚΑΙ ΤΟ ΝΕΥΡΟΣΠΑΣΤΟ	LA FEMME ET LE PANTIN	2,00X6,50	1959
12	12		ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΓΗΣ	JOURNEY TO THE CENTER OF THE EARTH	12a,12b	1960
	12a	148	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΓΗΣ	JOURNEY TO THE CENTER OF THE EARTH	2,00X2,95	1960

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ
	12b	271	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΓΗΣ	JOURNEY TO THE CENTER OF THE EARTH	1,90X4,80	1960
13	13	280	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΤΑΞΙΔΙ ΣΤΟ ΒΥΘΟ ΤΗΣ ΘΑΛΑΣΣΑΣ	JOURNEY TO THE BOTTOM OF THE SEA	2,10X7,50	1969
14	14	42	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΑΝΤΑΡΣΙΑ ΤΩΝ ΣΚΛΑΒΩΝ	THE CAMP ON BLOOD ISLAND	2,20X4,70	1958-59
15	15	283	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΕΡΙΜΕΝΕ ΜΕΧΡΙ ΝΑ ΝΥΧΤΩΣΕΙ	WAIT UNTIL DARK	1,90X3,70	1968
16	16	44	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΚΗΝΗ ΜΕ ΦΙΛΙ	A KISS	1,70X2,70	ΑΓΝΩΣΤΟ
17	17		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΓΥΜΝΗ ΓΚΕΙΣΑ	HOUSE OF BAMBOO	17a, 17b	1956
	17a	267	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΓΥΜΝΗ ΓΚΕΙΣΑ	HOUSE OF BAMBOO	1,90X4,80	1956
	17b	307	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΓΥΜΝΗ ΓΚΕΙΣΑ	HOUSE OF BAMBOO	1,90X3,00	1956
18	18	304	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ο ΠΟΛΕΜΟΣ ΤΩΝ ΓΑΡΓΑΝΤΟΥΑ	WAR OF THE GARGANTUAS	1,95X3,70	ΑΓΝΩΣΤΟ
19	19	296	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΣΤΗΝ ΑΓΑΠΗ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΠΟΛΕΜΟ	IN LOVE AND WAR	1,90X1,90	1959
20	20	175, 281	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΠΙΔΡΟΜΗ ΤΑ ΜΕΣΑΝΥΧΤΑ	MIS A SAC / MIDNIGHT RAID	20a, 20b	1969
	20a	175, 281	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΠΙΔΡΟΜΗ ΤΑ ΜΕΣΑΝΥΧΤΑ		1,90X3,30	1969
	20b	175, 281	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΠΙΔΡΟΜΗ ΤΑ ΜΕΣΑΝΥΧΤΑ		1,80X2,35	1969
21	21	152	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ο ΑΡΧΙΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ	LA MAITRE DE FORGE	1,60X2,30	ΑΓΝΩΣΤΟ
22	22	48	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΟΤΑΝ ΣΙΓΟΥΝ ΤΑ ΤΥΜΠΑΝΑ	DISTANT DRUMS	2,00X4,80	1963
23	23	59	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΝΑ ΦΑΝΤΑΡΟΣ ΝΑ ΜΑΛΑΜΑ	THE SAD SACK	1,60X2,40	1958
24	24	173	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΛΟΧΙΑΣ ΡΑΪΚΕΡ	SERGEANT RYKER	2,00X3,60	1968
25	25	100	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΟ Ρ.ΜΠΑΡΤΟΝ	PORTRAIT OF RICHARD BURTON	1,90X1,40	ΑΓΝΩΣΤΟ
26	26	90	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΡΙΝ ΤΕΛΕΙΩΣΕΙ Η ΝΥΧΤΑ	THE PROUD ONES	1,45X1,30	1956
27	27		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΤΟΙΧΕΙΩΜΕΝΟΣ ΠΥΡΓΟΣ	AMANTE DOLTRE TOMBE / LOVERS BEYOND THE GRAVE	27a, 27b	1968
	27a	149	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΤΟΙΧΕΙΩΜΕΝΟΣ ΠΥΡΓΟΣ	AMANTE DOLTRE TOMBE / LOVERS	1,90X2,90	1968

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
					BEYOND THE GRAVE		
	27b	63	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΤΟΙΧΕΙΩΜΕΝΟΣ ΠΥΡΓΟΣ	AMANTE DOLTRE TOMBE / LOVERS BEYOND THE GRAVE	1,80X4,90	1968
28	28	8	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Ο ΥΠΕΡΟΧΟΣ ΓΚΑΤΣΜΠΥ	THE GREAT GATSBY	1,30X1,40	1974
29	29	269	ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	Ο ΔΟΛΟΦΟΝΟΣ ΤΟΥ ΤΟΚΙΟ	HIGH LOW	2,10X6,50	1963
30	30		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΙΟ ΣΚΛΗΡΟΣ ΑΠ' ΤΟΝ ΝΤΙΛΙΓΚΕΡ	BALLAD FOR A MILLIONAIRE	30a, 30b	1968
	30a	264	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΙΟ ΣΚΛΗΡΟΣ ΑΠ' ΤΟΝ ΝΤΙΛΙΓΚΕΡ	BALLAD FOR A MILLIONAIRE	1,90X3,00	1968
	30b	288	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΙΟ ΣΚΛΗΡΟΣ ΑΠ' ΤΟΝ ΝΤΙΛΙΓΚΕΡ	BALLAD FOR A MILLIONAIRE	1,90X4,10	1968
31	31	65	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΚΟΛΑΣΜΕΝΟΙ ΑΓΓΕΛΟΙ	THEY ONLY KILL ONCE / SOL MADRID	1,80X2,75	1968
32	32	54	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΟΙ ΚΟΛΑΣΜΕΝΟΙ ΤΟΥ Γ' ΡΑΙΧ	DIE ABENTEUER DES WENER HOLT	2,00X2,30	1966
33	33	110	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΑΣΑΝΣΕΡ ΓΙΑ ΔΟΛΟΦΟΝΟΥΣ	ASCENSEUR POUR L'ECHAFAUD	1,40X2,20	1958-59
34	34	177	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΦΑΚΕΛΛΟΣ Κ ΜΕ ΕΝΣΦΡΑΓΙΣΤΟΥΣ ΔΙΑΤΑΓΑΣ	ASSIGNMENT K	2,00X3,60	1968
35	35	56	ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	ΣΤΑ ΧΑΡΕΜΙΑ ΤΗΣ ΒΑΓΔΑΤΗΣ	THE VEILS OF BAGHDAD	1,90X1,90	1954
36	36		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΟΙ ΚΑΤΑΔΙΚΑΣΜΕΝΟΙ ΤΗΣ ΑΛΤΟΝΑ	THE CONDEMNED OF ALTONA	36a,36b	1963
	36a	274	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΟΙ ΚΑΤΑΔΙΚΑΣΜΕΝΟΙ ΤΗΣ ΑΛΤΟΝΑ	THE CONDEMNED OF ALTONA	1,90X4,80	1963
	36b	38	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΟΙ ΚΑΤΑΔΙΚΑΣΜΕΝΟΙ ΤΗΣ ΑΛΤΟΝΑ	THE CONDEMNED OF ALTONA	2,10X1,80	1963
37	37		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΙΣΣΥ Η ΠΟΝΕΜΕΝΗ ΑΥΤΟΚΡΑΤΕΙΑ	SISSI SCHICKSALSJAHRE EINER KAISERIN	37a,37b	1958
	37a	155	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΙΣΣΥ Η ΠΟΝΕΜΕΝΗ ΑΥΤΟΚΡΑΤΕΙΑ	SISSI SCHICKSALSJAHRE EINER KAISERIN	1,60X4,70	1958
	37b	99	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΙΣΣΥ Η ΠΟΝΕΜΕΝΗ ΑΥΤΟΚΡΑΤΕΙΑ	SISSI SCHICKSALSJAHRE EINER KAISERIN	1,60X4,80	1958
38	38	64	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ο ΣΤΡΑΓΓΑΛΙΣΤΗΣ ΤΗΣ ΒΟΣΤΩΝΗΣ	THE BOSTON STRANGLER	1,90X2,80	1966
39	39	25	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΟΙ ΠΡΑΣΙΝΟΙ ΔΙΑΒΟΛΟΙ ΤΟΥ ΜΟΝΤΕ ΚΑΣΙΝΟ	DIE GRUENER TEUFELN VON MONTE CASSINO	1,60X4,70	1958
40	40	67	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΝΕΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΣΤΗΝ ΚΟΛΑΣΗ	P.J. / NEW FACE IN HELL	1,75X2,70	1968

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
41	41	299	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΤΟΥΣ ΑΜΜΟΥΣ ΤΗΣ ΙΒΟΣΙΜΑ	THE SANDS OF IWO JIMA	1,00X7,50	1951
42	42	52	ΣΤΕΦ.ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΔΟΛΛΑΡΙΑ ΚΑΙ ΟΝΕΙΡΑ	DOLLARS AND DREAMS / DES DOLLARS ET DES REVES	2,00X5,35	1956
43	43	102	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΝΥΧΤΑ ΓΑΜΟΥ	WEDDING NIGHT	1,60X1,60	1967
44	44	172	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΝΑΣ ΙΠΠΟΤΗΣ ΜΕ ΤΣΑΡΟΥΧΙΑ	A KNIGHT IN PEASANT'S SHOES	1,90X3,70	1968
45	45	69	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΚΑΤΗΓΩΡΩ ΤΟ ΚΟΡΜΙ ΜΟΥ	I ACCUSE MY BODY	1,90X2,70	1969-70
46	46	161	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΧΑΪΔΩ	HAIDO	1,70X3,60	1967-68
47	47	11	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΟΡΓΑΝΑΚΙ ΤΟΥ ΑΤΤΙΚ	THE BARREL ORGAN OF ATTIK	1,40X3,90	1955
48	48	273	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΟΛΓΑ ΑΓΑΠΗ ΜΟΥ	OLGA MY LOVE	1,90X3,30	1968
49	49	162	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	2000 ΝΑΥΤΕΣ ΚΙ ΕΝΑ ΚΟΡΙΤΣΙ	TWO THOUSAND SAILORS AND A GIRL	1,90X3,80	1960
50	50	167	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ο ΔΡΟΜΟΣ ΜΕ ΤΑ ΚΟΚΚΙΝΑ ΦΩΤΑ	THE STREET WITH THE RED LIGHTS	1,90X3,70	1963
51	51	95	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΚΗΝΗ ΜΕ ΝΙΚΟ ΡΙΖΟ	PORTRAIT OF N. RIZOS	1,70X1,30	ΑΓΝΩΣΤΟ
52	52	263	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΤΟ ΤΡΕΛΛΟΚΟΡΙΤΣΟ	THE CRAZY GIRL	1,90X6,40	1958
53	53	166	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΩΡΑ 7.30	PIRAEUS: 7:30	1,90X3,80	1967-68
54	54	20	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΚΑΤΗΦΟΡΟΣ	THE FALL	1,70X1,90	1962
55	55	294	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Η ΟΔΥΣΣΕΙΑ ΕΝΟΣ ΞΕΠΡΙΖΩΜΕΝΟΥ	THE ODYSSEY OF A DISPLACED PERSON	1,90X4,10	1969
56	56		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΑΝΑΜΕΣΑ ΣΕ ΔΥΟ ΓΥΝΑΙΚΕΣ	IN BETWEEN TWO WOMEN	56a,56b	1967
	56a	298	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΑΝΑΜΕΣΑ ΣΕ ΔΥΟ ΓΥΝΑΙΚΕΣ	IN BETWEEN TWO WOMEN	1,90X3,80	1967
	56b	298	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΑΝΑΜΕΣΑ ΣΕ ΔΥΟ ΓΥΝΑΙΚΕΣ	IN BETWEEN TWO WOMEN	1,90X1,20	1967
57	57	41	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΧΑΡΤΟΡΙΧΤΡΑ	THE FORTUNE TELLER	1,80X2,10	1967
58	58		Κ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1913-1952)	ΟΝΕΙΡΑ ΚΟΡΙΤΣΙΩΝ	GIRLS' DREAMS / REVES DE JEUNES FILLES	58a,58b	1953
	58a	26	Κ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1913-1952)	ΟΝΕΙΡΑ ΚΟΡΙΤΣΙΩΝ	GIRLS' DREAMS / REVES DE JEUNES FILLES	1,70X4,10	1953
	58b	27	Κ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1913-1952)	ΟΝΕΙΡΑ ΚΟΡΙΤΣΙΩΝ	GIRLS' DREAMS / REVES DE JEUNES	1,70X4,10	1953

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
					FILLES		
59	59	50	ΒΑΓΓ.ΦΑΕΙΝΟΣ(1918-1985)	Ο ΚΛΕΦΤΗΣ ΤΗΣ ΤΑΓΓΕΡΗΣ	THE PRINCE WHO WAS A THIEF	2,40X3,80	1951-52
60	60	276	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΛΥΣΣΑΣΜΕΝΗ ΓΑΤΑ	CAT ON A HOT TIN ROOF	2,00X5,30	1959
61	61	93	ΧΑΡΑΛ.ΣΕΡΑΣΗΣ(1914-1995)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΟ ΚΥΡΙΑΣ	PORTRAIT OF A LADY	1,60X1,70	ΑΓΝΩΣΤ Ο
62	62		Κ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1913-1952)	Η ΙΩΑΝΝΑ ΤΗΣ ΙΣΠΑΝΙΑΣ	LOCURA DE AMOR	62a,62b	1952
	62a	181	Κ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1913-1952)	Η ΙΩΑΝΝΑ ΤΗΣ ΙΣΠΑΝΙΑΣ	LOCURA DE AMOR	2,80X3,00	1952
	62b	268	Κ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1913-1952)	Η ΙΩΑΝΝΑ ΤΗΣ ΙΣΠΑΝΙΑΣ	LOCURA DE AMOR	1,80X5,40	1952
63	63	259	Κ.ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ(1913-1996)	ΣΤΑΥΡΟΦΟΡΙΑ ΕΚΔΙΚΗΤΟΥ	G.T.: CRUSADE OF VENGER	2,00X4,20	ΑΓΝΩΣΤ Ο
64	64	114	Κ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1913-1952)	ΜΕΞΙΚΑΝΙΚΕΣ ΒΡΑΔΥΕΣ	HOLIDAY IN MEXICO	2,45X3,25	1951
65	65	31	ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΑΖΟΠΟΥΛΟΣ(1910-1988)	ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΖΗΣΕΙΣ ΤΙΜΙΑ	YOU MUST LIVE HONESTLY	2,10X4,10	1962
66	66	119	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΑΣ ΤΗΝ ΚΡΙΝΕΙ Ο ΘΕΟΣ	LEAVE HER TO HEAVEN	2,80X3,30	1956
67	67		Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΥΜΝΟΙ ΜΠΡΟΣΤΑ ΣΤΟ ΘΑΝΑΤΟ	THE NAKED AND THE DEAD	67a,67b	1959
	67a	141	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΥΜΝΟΙ ΜΠΡΟΣΤΑ ΣΤΟ ΘΑΝΑΤΟ	THE NAKED AND THE DEAD	2,80X3,30	1959
	67b	133	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΥΜΝΟΙ ΜΠΡΟΣΤΑ ΣΤΟ ΘΑΝΑΤΟ	THE NAKED AND THE DEAD	2,80X3,30	1959
68	68	308	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΜΑΥΡΟΣ ΣΚΟΡΠΙΟΣ	THE BLACK SCORPION	2,80X3,30	1957-58
69	69	179	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΚΑΤΗΦΟΡΟΣ	THE FALL	1,20X3.60	1962
70	70	126	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΑ ΜΕΓΑΛΑ ΔΕΝΔΡΑ	THE BIG TREES	2.80X3,30	ΑΓΝΩΣΤ Ο
71	71	270	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΚΟΥΡΣΑΡΟΙ ΤΩΝ 7 ΘΑΛΑΣΣΩΝ	THE MUSKETEERS OF THE SEA	2,25X6,65	1960-61
72	72	137	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΓΙΓΑΝΤΕΣ 2 ΠΟΛΙΤΕΙΩΝ	TEXAS	2,80X3,30	1960
73	73	5	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΓΥΝΑΙΚΕΣ ΤΗΣ ΑΜΑΡΤΙΑΣ	L'ENFER DANS LA VILLE / NELLA CITTA L'INFERNO	1,40X4,10	1961
74	74		Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	Η ΑΛΙΚΗ ΣΤΟ ΝΑΥΤΙΚΟ	ALICE IN THE NAVY	74a,74b	1961

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
	74a	285	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	Η ΑΛΙΚΗ ΣΤΟ ΝΑΥΤΙΚΟ	ALICE IN THE NAVY	1,40X4,10	1961
	74b	289	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	Η ΑΛΙΚΗ ΣΤΟ ΝΑΥΤΙΚΟ	ALICE IN THE NAVY	1,40X4,10	1961
75	75		Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΜΠΑΤΑΑΝ ΤΟ ΦΡΟΥΡΙΟ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΙΚΟΥ	BACK TO BATAAN	75a,75b,75c	1959-60
	75a	153	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΜΠΑΤΑΑΝ ΤΟ ΦΡΟΥΡΙΟ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΙΚΟΥ	BACK TO BATAAN	2,80X3,30	1959-60
	75b	135	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΜΠΑΤΑΑΝ ΤΟ ΦΡΟΥΡΙΟ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΙΚΟΥ	BACK TO BATAAN	2,80X3,30	1959-60
	75c	150	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΜΠΑΤΑΑΝ ΤΟ ΦΡΟΥΡΙΟ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΙΚΟΥ	BACK TO BATAAN	2,80X3,30	1959-60
	75/A	24	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ)	ΜΠΑΤΑΑΝ ΤΟ ΦΡΟΥΡΙΟ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΙΚΟΥ	BACK TO BATAAN / PREADVERTISEMENT	1,95x1,95	1959-60
76	76		Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	Ο ΠΥΡΓΟΣ ΤΩΝ ΚΑΤΑΡΑΜΕΝΩΝ ΕΡΑΣΤΩΝ	BEATRICE CENTI / LA TOUR DES AMANTS MAUDITS	76a,76b	1959
	76a	156	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	Ο ΠΥΡΓΟΣ ΤΩΝ ΚΑΤΑΡΑΜΕΝΩΝ ΕΡΑΣΤΩΝ	BEATRICE CENTI / LA TOUR DES AMANTS MAUDITS	2,00X5,30	1959
	76b	62	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	Ο ΠΥΡΓΟΣ ΤΩΝ ΚΑΤΑΡΑΜΕΝΩΝ ΕΡΑΣΤΩΝ	BEATRICE CENTI / LA TOUR DES AMANTS MAUDITS	2,00X5,30	1959
77	77		Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΤΟ ΚΟΚΚΙΝΟ ΠΡΟΓΕΦΥΡΩΜΑ	TARAWA BEACHHEAD	77a,77b	1959
	77a	129	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΤΟ ΚΟΚΚΙΝΟ ΠΡΟΓΕΦΥΡΩΜΑ	TARAWA BEACHHEAD	2,80X3,30	1959
	77b	118	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΤΟ ΚΟΚΚΙΝΟ ΠΡΟΓΕΦΥΡΩΜΑ	TARAWA BEACHHEAD	2,80X3,30	1959
78	78		ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923- 88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΚΟΜΜΑΝΤΟΣ ΤΗΣ ΕΡΗΜΟΥ	SEA OF SAND / DESERT PATROL	78a,78b,78c	1959
	78a	151	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923- 88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΚΟΜΜΑΝΤΟΣ ΤΗΣ ΕΡΗΜΟΥ	SEA OF SAND / DESERT PATROL	2,80X3,30	1959
	78b	142	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923- 88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΚΟΜΜΑΝΤΟΣ ΤΗΣ ΕΡΗΜΟΥ	SEA OF SAND / DESERT PATROL	2,80X3,30	1959

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
	78c	158	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923- 88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΚΟΜΜΑΝΤΟΣ ΤΗΣ ΕΡΗΜΟΥ	SEA OF SAND / DESERT PATROL	2,80X3,30	1959
79	79		Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΕΚΔΙΚΗΣΗ ΜΕΧΡΙ ΘΑΝΑΤΟΥ	I GIORNI DI IRA / DAYS OF WRATH	79a,79b	1968
	79a	117	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΕΚΔΙΚΗΣΗ ΜΕΧΡΙ ΘΑΝΑΤΟΥ	I GIORNI DI IRA / DAYS OF WRATH	2,80X3,30	1968
	79b	122	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΕΚΔΙΚΗΣΗ ΜΕΧΡΙ ΘΑΝΑΤΟΥ	I GIORNI DI IRA / DAYS OF WRATH	2,80X3,30	1968
80	80		Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΦΑΝΤΟΜΑΣ ΤΟΥ ΛΟΝΔΙΝΟΥ	KRIMINAL	80a,80b	1969
	80a	111	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΦΑΝΤΟΜΑΣ ΤΟΥ ΛΟΝΔΙΝΟΥ	KRIMINAL	2,60X6,10	1969
	80b	261	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΦΑΝΤΟΜΑΣ ΤΟΥ ΛΟΝΔΙΝΟΥ	KRIMINAL	2,50X3,20	1969
81	81	34	ΣΤΕΦ.ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910- 1987)	ΜΑΤΩΜΕΝΑ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΑ	BLOODY CHRISTMAS	2,10X3,80	1951
82	82		Ν.ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ (1918-1983)	ΤΑ ΚΟΘΩΝΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΟΣ	THE BLOCKHEADS OF THE REGIMENT	82a,82b	1955-56
	82a	9	Ν.ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ (1918-1983)	ΤΑ ΚΟΘΩΝΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΟΣ	THE BLOCKHEADS OF THE REGIMENT	1,30X2,10	1955-56
	82b	279	Ν.ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ (1918-1983)	ΤΑ ΚΟΘΩΝΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΟΣ	THE BLOCKHEADS OF THE REGIMENT	2,10X4,10	1955-57
83	83	303	ΒΑΓΓ.ΦΑΕΙΝΟΣ(1918-1985)	ΣΑΝΤΑ ΦΕ	G.T.: SANTA FE	1,90X1,90	ΑΓΝΩΣΤ Ο
84	84	163	Ν.ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ (1918-1983)	ΜΑΣ ΚΛΕΨΑΝΕ ΤΗ ΓΚΟΛΦΩ	GOLFO IS KIDNAPPED	2,00X4,00	1960-61
85	85		Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΘΑ ΕΞΟΡΜΗΣΟΥΜΕ ΤΗΝ ΑΥΓΗ	THE ETERNAL SEA	85a,85b,85c	1967-58
	85a	123	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΘΑ ΕΞΟΡΜΗΣΟΥΜΕ ΤΗΝ ΑΥΓΗ	THE ETERNAL SEA	2,80X3,30	1967-59
	85b	138	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΘΑ ΕΞΟΡΜΗΣΟΥΜΕ ΤΗΝ ΑΥΓΗ	THE ETERNAL SEA	2,80X3,31	1967-60
	85c	309	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΘΑ ΕΞΟΡΜΗΣΟΥΜΕ ΤΗΝ ΑΥΓΗ	THE ETERNAL SEA	2,80X3,32	1967-61
86	86	139	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΚΑΤΑΔΡΟΜΙΚΟ Χ-17 ΣΚΟΡΠΑ ΤΗΝ ΚΟΛΑΣΗ	THE DEEP SIX	2,80X3,30	1958
87	87	91	ΒΑΓΓ.ΦΑΕΙΝΟΣ(1918-85)	ΠΕΡΒΕΝΤΙΤΑ	LA PERVERTIDA	1,60X3,30	1951-52

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
			Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ (1923-88)				
88	88	286	ΒΑΓΓ.ΦΑΕΙΝΟΣ(1918-85) Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ (1923-88)	ΟΤΑΝ ΣΙΓΟΥΝ ΤΑ ΤΥΜΠΑΝΑ	DISTANT DRUMS	1,80X2,50	1952
89	89	154	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΟΙ ΤΕΛΕΥΤΑΙΕΣ ΣΤΙΓΜΕΣ ΤΟΥ ΧΙΤΛΕΡ	DER LETZTE ACT	1,90X5,10	1956
90	90	277	ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	ΖΕΥΓΑΡΙ/ΑΛΟΓΑ	MAN-WOMAN/HORSES	2,00x2,60	ΑΓΝΩΣΤ Ο
91	91		Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΤΑ ΟΡΓΙΑ ΤΗΣ ΛΟΥΚΡΗΤΙΑΣ ΒΟΡΓΙΑ	LES NUITS DE LUCRECE BORGIA	91a,91b	1960
	91a	45	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΤΑ ΟΡΓΙΑ ΤΗΣ ΛΟΥΚΡΗΤΙΑΣ ΒΟΡΓΙΑ	LES NUITS DE LUCRECE BORGIA	2,10X5,30	1960
	91b	278	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΤΑ ΟΡΓΙΑ ΤΗΣ ΛΟΥΚΡΗΤΙΑΣ ΒΟΡΓΙΑ	LES NUITS DE LUCRECE BORGIA	2,10X5,31	1960
92	92	57	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Η ΣΦΑΓΗ ΤΟΥ ΣΙΚΑΓΟΥ	THE ST. VALENTINE'S DAY MASSACRE	2,00X4,30	1967
93	93	105	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΚΟΜΜΑΝΤΟΣ ΤΟΥ ΘΑΝΑΤΟΥ	DARBY'S RANGERS	2,80X2,45	1958
94	94	107	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΤΟ ΦΑΝΤΑΣΜΑ ΑΠΕΙΛΕΙ ΙΝΤΕΡΠΟΛ	G.T.: GHOST THREATENS INTERPOL	1,23X2,41	ΑΓΝΩΣΤ Ο
95	95	287	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	7 ΚΑΤΑΣΚΟΠΟΙ	TRAP FOR SEVEN SPIES	1,90X4,80	ΑΓΝΩΣΤ Ο
96	96	262	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΑΝΤΑ ΣΤΗΝ ΚΑΡΔΙΑ ΜΟΥ	ALWAYS IN MY HEART	2,00X5,00	1953
97	97	297	ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΑΖΟΠΟΥΛΟΣ(1910-1988)	ΥΠΕΡΑΣΠΙΖΟΜΑΙ ΤΗΝ ΠΑΤΡΙΔΑ	IN THE CAVES OF ODESSA	2,00X4,10	1960
98	98	106	ΣΤΕΦ.ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910- 1987)	ΤΟ ΓΡΑΜΜΑ ΜΙΑΣ ΑΓΝΩΣΤΗΣ	LETTER FROM AN UNKNOWN WOMAN	1,40X2,50	1952
99	99	115	ΒΑΓΓ.ΦΑΕΙΝΟΣ (1918-1985)	ΕΤΥΦΕΚΙΣΘΗ ΤΗΝ ΑΥΓΗ	FUSILLADE A L'AUBE	2,40X1,20	1951
100	100	108	ΒΑΓΓ.ΦΑΕΙΝΟΣ (1918-1985) Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ (1923-88)	ΑΙΧΜΑΛΩΤΗ ΤΗΣ ΖΟΥΓΚΛΑΣ	THE CAPTIVE GIRL	1,60X4,85	1951
101	101	13	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΟ ΤΖ.ΓΟΥΑΙΗΝ	PORTRAIT OF J. WAYNE	1,60X1,40	ΑΓΝΩΣΤ Ο
102	102	39	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΑΓΝΗ ΚΑΙ ΑΤΙΜΑΣΜΕΝΗ	A PURE FALLEN WOMAN	2,00X4,00	1961-62

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
103	103	112	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΚΛΕΑΡΧΟΣ Η ΜΑΡΙΝΑ ΚΑΙ Ο ΚΟΝΤΟΣ	KLEARCHOS, MARINA ET LE PETIT / CLEARCHOS, MARINA AND THE SHORT MAN	1,25X2,65	1961-62
104	104	284	ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΑΖΟΠΟΥΛΟΣ(1910-1988)	ΤΑ ΝΕΙΑΤΑ ΘΕΛΟΥΝ ΕΡΩΤΑ	YOUTHS NEED LOVE	2,00X4,00	ΑΓΝΩΣΤ Ο
105	105	1	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Ζ. ΛΑΣΚΑΡΗ (ΝΤΕΚΟΥΠΕ)	"DECOUPE" OF ZOE LASKARI	3,90X0,90	ΑΓΝΩΣΤ Ο
106	106		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Η ΑΓΝΩΣΤΟΣ	THE UNKNOWN WOMAN / L'INCONNUE	106a,106b	1956
	106a	272	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Η ΑΓΝΩΣΤΟΣ	THE UNKNOWN WOMAN / L'INCONNUE	1,40X3,20	1956
	106b	272	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Η ΑΓΝΩΣΤΟΣ	THE UNKNOWN WOMAN / L'INCONNUE	1,80X4,70	1956
107	107	40	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Η ΩΡΑΙΑ ΤΩΝ ΑΘΗΝΩΝ	THE BEAUTY OF ATHENS	2,10X2,10	1954
108	108	302	ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΑΖΟΠΟΥΛΟΣ(1910-1988)	Ο ΑΓΑΠΗΤΙΚΟΣ ΤΗΣ ΒΟΣΚΟΠΟΥΛΑΣ	THE SHEPERDESS' LOVER	1,90X3,70	1955
109	109	300	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	Η ΑΘΗΝΑ ΜΕΤΑ ΤΑ ΜΕΣΑΝΥΧΤΑ	ATHENS AFTER MIDNIGHT	1,80X4,70	1968
110	110	30	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΣΟΥΣΟΥΡΑΔΑ	THE CRAFTY WOMAN	1,90X4,30	ΑΓΝΩΣΤ Ο
111	111	290	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΠΩΣ ΠΕΡΝΟΥΝ ΟΙ ΠΑΝΤΡΕΜΕΝΟΙ	HOW MARRIED PEOPLE PASS THE TIME	1,30X6,30	1960
112	112	73	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΟ ΦΡ.ΜΑΝΕΛΗ	PORTRAIT OF F. MANELIS	1,00X1,20	ΑΓΝΩΣΤ Ο
113	113	72	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΚΗΝΗ ΜΕ Ν. ΣΤΑΥΡΙΔΗ	PORTRAIT OF N. STAVRIDIS	0,80X1,10	ΑΓΝΩΣΤ Ο
114	114	32	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΖΗΣΕ ΚΑΙ ΑΣΕ ΤΟΥΣ ΑΛΛΟΥΣ ΝΑ ΠΕΘΑΝΟΥΝ	LIVE AND LET DIE	1,55X2,20	1973
115	115		ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΤΑΡΖΑΝ Ο ΑΡΧΩΝ ΤΗΣ ΖΟΥΓΚΛΑΣ	TARZAN, THE APE MAN	115a.115b	1959
	115a	310	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΤΑΡΖΑΝ Ο ΑΡΧΩΝ ΤΗΣ ΖΟΥΓΚΛΑΣ	TARZAN, THE APE MAN	2,80X3,30	1959
	115b	144	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΤΑΡΖΑΝ Ο ΑΡΧΩΝ ΤΗΣ ΖΟΥΓΚΛΑΣ	TARZAN, THE APE MAN	2,80X3,31	1959

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ
116	116		Ν.ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ (1918-1983)	Ο ΙΠΠΟΤΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΚΚΙΝΗ ΜΑΣΚΑ	IL TERRORE DELLA MASQUERA ROSSA	116a,116b	
	116a	36	Ν.ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ (1918-1983)	Ο ΙΠΠΟΤΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΚΚΙΝΗ ΜΑΣΚΑ	IL TERRORE DELLA MASQUERA ROSSA	2,00x3,00	ΑΓΝΩΣΤΟ
	116b	6	Ν.ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ (1918-1983)	Ο ΙΠΠΟΤΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΚΚΙΝΗ ΜΑΣΚΑ	IL TERRORE DELLA MASQUERA ROSSA	2,00x1,70	ΑΓΝΩΣΤΟ
117	117	265	ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	ΤΟ ΠΑΡΤΥ	THE PARTY	1,90X6.50	1969
118	118	178	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΤΗΝ ΑΓΑΠΗ ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΟΛΕΜΟ	IN LOVE AND WAR	1,85X2,70	ΑΓΝΩΣΤΟ
119	119		Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΡΑΣΤΗΣ 5 ΗΜΕΡΩΝ	L'AMANT DES 5 JOURS	119a,119b	1965
	119a	266	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΡΑΣΤΗΣ 5 ΗΜΕΡΩΝ	L'AMANT DES 5 JOURS	2,10x3,10	1965
	119b	301	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΡΑΣΤΗΣ 5 ΗΜΕΡΩΝ	L'AMANT DES 5 JOURS	2,10x4,70	1965
120	120	170	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΕΤΟΙΜΑΣΟΥ ΝΑ ΠΕΘΑΝΕΙΣ	THE CHRISTMAS KID	1,90X7,40	ΑΓΝΩΣΤΟ
121	121	61	ΣΤΕΦ.ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	3 ΑΠΑΓΟΡΕΥΜΕΝΕΣ ΙΣΤΟΡΙΕΣ	TRE STORIE PROIBITE	2,00X5,40	1953
122	122	70	Κ.ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ(1913-1996)	ΤΟ ΚΟΚΚΙΝΟ ΓΕΡΑΚΙ	IL FALCONE ROSSO	2,00X4,20	ΑΓΝΩΣΤΟ
123	123	76	ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΒΡΑΔΙΑ ΚΟΚΟΒΙΟΥ	PIRATES	1,35X1,05	ΑΓΝΩΣΤΟ
124	124		Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΑΞΙΑΡΧΙΑ ΘΑΝΑΤΟΥ	YESTERDAY'S ENEMY	124a,124b	1960
	124a	134	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΑΞΙΑΡΧΙΑ ΘΑΝΑΤΟΥ	YESTERDAY'S ENEMY	2,80x3,30	1960
	124b	125	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΑΞΙΑΡΧΙΑ ΘΑΝΑΤΟΥ	YESTERDAY'S ENEMY	2,80x3,30	1960
125	125	132	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΟΙ ΓΕΝΝΑΙΟΙ ΤΗΣ ΚΟΛΝΤΟΥΡΑ	THEY CAME TO CORDURA	2,80x3,30	1959-60
126	126	275	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	Ο ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΣ ΠΑΡΑΔΕΙΣΟΣ	LE DERNIER PARADIS	2,10X5,30	1959
127	127	164	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΥΠΟΘΕΣΗ ΤΟΜΑΣ ΚΡΑΟΥΝ	THE THOMAS CROWN AFFAIR	1,90X3,00	1968
128	128	143	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΤΑ ΜΥΣΤΗΡΙΑ ΤΩΝ ΠΑΡΙΣΙΩΝ	LES MYSTERES DE PARIS	2,70X3,30	1958

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
129	129	140	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ	ΣΚΗΝΗ ΜΕ ΑΜΑΞΑ	COACH	2,80X3,30	ΑΓΝΩΣΤΟ
130	130	291	ΓΙΑΝ. ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	Η ΑΓΝΩΣΤΟΣ	THE UNKNOWN WOMAN	1,80X6,50	1956
131	131	82	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΑ ΤΖ.ΓΚΛΗΖΟΝ & Ρ.ΠΡΑΙΟΡ	PORTRAITS OF J. GLEASON AND R. PRIOR	1,60X1,40	ΑΓΝΩΣΤΟ
132	132	293	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΦΛΟΓΕΡΕΣ ΝΥΧΤΕΣ ΣΤΟ ΡΙΟ	SAMBA	1,80X4,15	1968
133	133	92	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΟ ΤΖ. ΤΡΑΒΟΛΤΑ	PROTRAIT OF J. TRAVOLTA (THE DEVIL'S RAIN (?))	1,60X1,35	ΑΓΝΩΣΤΟ
134	134	295	ΓΙΑΝ. ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΤΟ ΑΜΑΞΑΚΙ	THE LITTLE CARRIAGE	1,70X4,50	1957
135	135	120	ΣΤΕΦ.ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΙΝΤΕΡΜΕΤΖΟ	INTERMEZZO	1,60X5,40	1952
136	136	136	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΚΑΡΔΙΑ ΚΑΙ ΞΙΦΟΣ	THE IRON MISTRESS	2,80X3,30	1960
137	137	47	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΓΙΟΥΛ ΜΠΡΥΝΕΡ (ΝΤΕΚΟΥΠΕ)	THE LONG DUEL (Υ. BRYNNER)	2,90x2,10	ΑΓΝΩΣΤΟ
138	138	176	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΠΡΟΚΛΗΣΙΣ ΠΑ ΤΟΝ ΡΟΜΠΕΝ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ	A CHALLENGE FOR ROBIN HOOD	1,90X2,90	1968
139	139		Β.ΦΑΕΙΝΟΣ (1918-85) - Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ (1923-880	ΜΑΤΩΜΕΝΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	SANTA FE	139a,139b	1951-52
	139a	79	Β.ΦΑΕΙΝΟΣ (1918-85) - Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ (1923-881	ΜΑΤΩΜΕΝΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	SANTA FE	1,90X1,05	1951-53
	139b	169	Β.ΦΑΕΙΝΟΣ (1918-85) - Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ (1923-882	ΜΑΤΩΜΕΝΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	SANTA FE	1,30X2,00	1951-54
140	140	104,37	Β.ΦΑΕΙΝΟΣ (1918-85) - Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ (1923-883	ΠΟΡΤΡΑΙΤΑ Ρ.ΣΚΟΤΤ(ΚΟΛΛΑΖ)	PORTRAITS OF R. SCOTT	2,20X2,50 σε δύο τμήματα	ΑΓΝΩΣΤΟ
141	141	180	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΟΘΕΛΛΟΣ	OTHELLO	1,00X3,40	1962
142	142	71	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΚΕΦΑΛΙ ΑΝΔΡΑ	PORTRAIT OF A MAN	1,00X1,10	ΑΓΝΩΣΤΟ
143	143	15	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΔΙΑΚΟΠΕΣ ΣΤΗ ΜΕΣΟΓΕΙΟ	DER FLUCH DER GELBEN SCHLAGEN	1,80X2,00	ΑΓΝΩΣΤΟ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
144	144	258	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Η ΜΥΣΤΙΚΗ ΠΡΑΚΤΩΡ ΚΑΙ Η ΓΚΕΣΤΑΠΟ	CARVE HER NAME WITH PRIDE	1,70X4,70	1959
145	145	116	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΡΟΜΟΣ ΑΣΥΔΟΤΗΣ ΟΡΓΗΣ		2,40X1,30	ΑΓΝΩΣΤΟ
146	146		Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-90) - Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ (1914-95)	ΟΙ ΠΕΙΡΑΤΕΣ ΤΟΥ ΜΑΥΡΟΥ ΓΕΡΑΚΙΟΥ	LES PIRATES DE L'EPERVIER NOIR	146a,146b,146c	1959
	146a	306	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-90) - Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ (1914-95)	ΟΙ ΠΕΙΡΑΤΕΣ ΤΟΥ ΜΑΥΡΟΥ ΓΕΡΑΚΙΟΥ	LES PIRATES DE L'EPERVIER NOIR	2,80X3,30	1959
	146b	131	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-90) - Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ (1914-95)	ΟΙ ΠΕΙΡΑΤΕΣ ΤΟΥ ΜΑΥΡΟΥ ΓΕΡΑΚΙΟΥ	LES PIRATES DE L'EPERVIER NOIR	2,80X3,30	1959
	146c	310	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-90) - Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ (1914-95)	ΟΙ ΠΕΙΡΑΤΕΣ ΤΟΥ ΜΑΥΡΟΥ ΓΕΡΑΚΙΟΥ	LES PIRATES DE L'EPERVIER NOIR	2,80X3,30	1959
147	147		ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923-88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΔΑΙΜΟΝΕΣ ΤΩΝ ΘΑΛΑΣΣΩΝ	SEA FURY	147a,147b,147c	1959-60
	147a	127	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923-88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΔΑΙΜΟΝΕΣ ΤΩΝ ΘΑΛΑΣΣΩΝ	SEA FURY	2,80X3,30	1959-60
	147b	124	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923-88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΔΑΙΜΟΝΕΣ ΤΩΝ ΘΑΛΑΣΣΩΝ	SEA FURY	2,80X3,30	1959-60
	147c	145	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923-88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΔΑΙΜΟΝΕΣ ΤΩΝ ΘΑΛΑΣΣΩΝ	SEA FURY	2,80X3,30	1959-60
148	148		ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923-88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΓΚΙΟΥΛΜΠΑΜΠΑ	LEILA & GABOR / CULBABA	148a,148b,148c	1960

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
	148a	130	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923- 88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΓΚΙΟΥΛΜΠΑΜΠΑ	LEILA & GABOR / CULBABA	2,80X2,30	1960
	148b	128	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923- 88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΓΚΙΟΥΛΜΠΑΜΠΑ	LEILA & GABOR / CULBABA	2,80X2,30	1960
	148c	121	ΑΤΕΛΙΕ ΒΑΚΙΡΤΖΗ (Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ 1923- 88/Χ.ΣΕΡΑΣΗΣ 1914-95)	ΓΚΙΟΥΛΜΠΑΜΠΑ	LEILA & GABOR / CULBABA	2,80X2,30	1960
149	149	159	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	Η ΑΜΑΡΤΩΛΗ ΤΟΥ ΥΠΟΚΟΣΜΟΥ	SARANNO UOMINI	2,10X4,80	1958-59
150	150	168	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΓΙΑΤΙ ΣΕ ΠΡΟΔΩΣΑ (ΝΤΕΚΟΥΠΕ)	THE DEVIL MAKES THREE	2,90X2,10	1953
151	151	17	Μ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ (1907-1990)	ΧΑΜΕΝΑ ΟΝΕΙΡΑ (ΝΤΕΚΟΥΠΕ)	LOST DREAMS	2,90X2,20	1961
152	152	7	Γ.ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ(1922-1998)	ΣΚΗΝΗ ΜΕ ΙΣΤΙΟΦΟΡΟ	SAILBOAT	1,30X1,60	ΑΓΝΩΣΤ Ο
153	153	78	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΠΡΟΤΡΑΙΤΟ ΑΛΕΝ ΝΤΕΛΟΝ (Ο ΜΠΑΤΣΟΣ)	PORTRAIT OF A. DELON (LE FLIC)	1,25X1,40	ΑΓΝΩΣΤ Ο
154	154	19	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΣΑΧΑΡΑ	SAHARA	1,60X2,10	ΑΓΝΩΣΤ Ο
155	155	55	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΚΑΘΡΕΦΤΗΣ ΒΑΜΜΕΝΟΣ ΜΕ ΑΙΜΑ	NIGHTMARES	2,15X2,40	ΑΓΝΩΣΤ Ο
156	156	86	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΟ Α. ΖΙΡΑΡΝΤΟ	PORTRAIT OF A. GIRARDOT	2,20X2,05	ΑΓΝΩΣΤ Ο
157	157	147	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΕΤΣΙ ΕΙΝΑΙ Η ΖΩΗ	THAT'S LIFE	1,90X3,00	1987
158	158	14	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΟ ΤΩΝ VILLAGE PEOPLE	PORTRAIT OF THE VILLAGE PEOPLE	(Διάμετρος) 2,45	ΑΓΝΩΣΤ Ο
159	159	109	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΧΙΛΙΕΣ ΚΑΙ ΜΙΑ ΝΥΧΤΕΣ	ARABIAN NIGHTS / IL FIORE DELLE MILLE ET UNA NOTTE	1,20X2,40	1975
160	160	75	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	ΤΟ ΕΞΠΡΕΣ ΤΟΥ ΜΕΣΟΝΥΚΤΙΟΥ	MIDNIGHT EXPRESS	1,00X1,35	1978
161	161	35	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Η ΠΑΝΑΓΙΑ ΤΩΝ ΠΑΡΙΣΙΩΝ	NOTRE-DAME DE PARIS	2,50X1,85	ΑΓΝΩΣΤ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟ- ΛΟΓΙΑ
							Ο
162	162	28	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Ο ΠΟΛΕΜΟΣ ΤΩΝ ΚΟΥΜΠΙΩΝ	LA GUERRE DES BOUTONS	2,20X3,60	1963
163	163	97	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΠΟΡΤΡΑΙΤΟ ΚΥΡΙΑΣ	PORTRAIT OF A LADY	2,00X2,00	ΑΓΝΩΣΤ Ο
164	164	80	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΠΑΘΟΣ ΓΙΑ ΜΠΑΣΚΕΤ	HOOSIERS	1,60X1,15	1986
165	165	77	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Η ΑΚΡΗ ΤΟΥ ΝΗΜΑΤΟΣ	JAGGED EDGE	1,30X1,10	1986
166	166	60	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΦΑΙΔΡΑ	PHAEDRA	1,70X2,40	1961-62
167	167	96	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΧΩΡΙΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ	WITH NO IDENTITY	1,80X1,60	1963
168	168	146	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΜΩΥΣΗΣ	THE TEN COMMANDMENTS	1,90X3,00	ΑΓΝΩΣΤ Ο
169	169	16	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟ ΤΑΓΚΟ ΣΤΟ ΠΑΡΙΣΙ	IL ULTIMO TANGO A PARIGI / THE LAST TANGO IN PARIS	(Διάμετρος) 2,34	1974
170	170	165	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΤΡΩΙΚΟΣ ΠΟΛΕΜΟΣ	HELEN OF TROY	2,00X4,00	1968
171	171	87	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	Η ΣΥΝΟΜΙΛΙΑ	I SINOMILIA	1,35X1,35	1974-75
172	172	83	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΜΑΝΤΑΛΕΝΑ	MAGDALENA	1,70X1,30	1960
173	173	33	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΑ ΝΑΥΑΓΙΑ ΤΗΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ	THE WAYWARD BUS	2,50X1,80	1957
174	174	10	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟΜ ΣΩΠΙΕΡ	TOM SAWYER	2,10X2,65	1974
175	175	81	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Ο ΒΑΡΥΠΟΙΝΙΤΗΣ ΤΟΥ ΑΛΚΑΤΡΑΖ	THE BIRDMAN OF ALCATRAZ	1,60X1,35	1961-62
176	176	171	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	INSPECTEUR LA BAVURE	INSPECTEUR LA BAVURE	0,90X2,00	ΑΓΝΩΣΤ Ο
177	177	21	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΟΙ ΑΣΥΓΧΩΡΗΤΟΙ	THE UNFORGIVEN	2,00X0,90	1960-61
178	178	12	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	COMING HOME	COMING HOME	1,74X1,91	ΑΓΝΩΣΤ Ο
179	179	94	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΑΝΘΡΩΠΑΚΙ	LITTLE BIG MAN	1,75X1,40	ΑΓΝΩΣΤ Ο
180	180	113	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	THE SLEEPER	THE SLEEPER	1,60X1,70	ΑΓΝΩΣΤ Ο

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (Υψος x Μήκος) σε μέτρα	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ
181	181	85	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	Ο ΚΟΥΣΤΩ ΣΤΟ ΑΙΓΑΙΟ	Ο ΚΟΥΣΤΟ ΣΤΟ ΕΓΕΟ	2,15X2,40	ΑΓΝΩΣΤΟ
182	182	23	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Η ΣΦΡΑΓΙΔΑ	I SFRAGIDA	1,60X1,60	1965
183	183	68	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	Ο ΒΑΛΤΟΣ	SHY PEOPLE	1,85X2,95	ΑΓΝΩΣΤΟ
184	184	89	ΓΕΡ.ΤΟΥΛΙΑΤΟΣ (1919-)	(SMOKING)	(SMOKING)	1,35X1,70	ΑΓΝΩΣΤΟ
185	185	66	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΓΙΑ ΤΟ ΜΕΓΑΛΕΙΟ ΕΝΟΣ ΕΘΝΟΥΣ	BEQUEST TO THE NATION	1,75X2,60	1973
186	186	49	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΣΙΡΚΟ	ΤΟ ΜΕΓΑΛΟ TSIRKO	2,40X2,25	1971
187	187	88	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Η ΨΕΥΤΡΑ	THE LIAR / LA MENTEUSE	2,70X1,95	1963
188	188	84	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΔΕΝ ΜΙΛΑ, ΣΚΟΤΩΝΕΙ	ELLE CAUSE PLUS, ELLE FLINGUE	1,95X1,30	1972-73
189	189	103	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΑΝΤΙΟ ΓΙΑ ΠΑΝΤΑ	AIMEZ-VOUS BRAHMS ?	2,45X1,90	1961-62
190	190	43	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΟΙ ΑΕΤΟΙ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΑΜΕΝΗΣ ΚΟΙΛΑΔΟΣ	WARLOCK	1,90X2,70	1959
191	EXTRA 1	4	ΜΑΥΡΟΓΕΝΗΣ	ΤΟ ΒΟΥΒΟ ΟΔΟΦΡΑΓΜΑ	ΤΟ ΒΟΥΒΟ ΟΔΟΦΡΑΓΜΑ	2,70X1,10	1961-62
192	EXTRA 2	2	ΜΑΥΡΟΓΕΝΗΣ	Ο ΦΥΓΑΣ ΣΤΗΝ ΠΙΟ ΕΝΔΟΞΗ ΜΑΧΗ ΤΟΥ ΠΟΛΕΜΟΥ	Ο FIGAS SIN ΠΙΟ ΕΝΔΟΚΣΙ ΜΑΧΙ ---	2,90X1,20	1961-62
193	EXTRA 3	3	ΜΑΥΡΟΓΕΝΗΣ	ΟΙ ΛΗΣΤΑΙ ΤΟΥ ΤΕΞΑΣ	I LISTAE ΤΟΥ TEXAS	3,00X1,35	19161-62

2. ΠΡΟΣΧΕΔΙΑ ΜΕ ΜΟΛΥΒΙ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ
194	D13	205	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΚΥΑΝΟΠΩΓΩΝ	BLUEBEARD		1952-53
195	D10	206	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΑ ΑΡΡΑΒΩΝΙΑΣΜΑΤΑ	THE ENGAGEMENT		1950
196	D78	191	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	JAMES DEAN			ΑΓΝΩΣΤΟ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
197	D79	182	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΑΜΑΞΑΚΙ Ι	THE LITTLE CARRIAGE		ΑΓΝΩΣΤΟ
198	D6	186	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Η ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΘΕΟΥ	SEAL OF GOD		1969
199	D4	197	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΜΥΣΤΙΚΟΙ ΔΡΟΜΟΙ	THE SECRET WAYS		1961
200	D21	203	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΤΟ ΞΥΠΟΛΗΤΟ ΤΑΓΜΑ		ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ	1954
201	D8	183	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΣΤΟ ΝΗΣΙ ΤΟΥ ΠΕΙΡΑΣΜΟΥ			1945
202	D1	230	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΧΩΡΙΣ ΤΙΤΛΟ			1953
203	D11	189	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΟΙ ΣΤΑΥΡΟΦΟΡΟΙ	THE CRUSADES		1950-51
204	D23	196	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΖΗΤΩ Ο ΕΡΩΤΑΣ			1961-62
205	D25	187	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΓΗ ΠΟΤΙΣΜΕΝΗ ΜΕ ΙΔΡΩΤΑ			1963
206	D7	213	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΚΟΚΚΙΝΟΣ ΚΥΚΛΟΣ	LE CERCLE ROUGE		1971
207	D5	220	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	EL CONDOR	EL CONDOR		1968
208	D3	227	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΣΤΑΧΤΟΠΟΥΤΟΣ	CINDERFELLA		1966
209	D26	194	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΛΕΟΠΑΡΔΑΛΗ ΤΗΣ ΣΙΚΕΛΙΑΣ			1964
210	D24	209	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Ο ΔΟΥΝΑΒΗΣ ΚΑΙΓΕΤΑΙ			1962

3. ΕΡΓΑ ΜΕ ΑΚΟΥΑΡΕΛΑ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
211	D17	229	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΓΙΑ ΠΟΙΟΝ ΚΤΥΠΑ Η ΚΑΜΠΑΝΑ	FOR WHOM THE BELL TOLLS		1953
212	D22	193	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Ο ΔΡΑΚΟΣ	THE SEXUAL MURDERER		ΑΓΝΩΣΤΟ
213	D19	185	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	HONG KONG	HONG KONG		1953-54
214	D63	249	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	Ο ΒΑΦΤΙΣΤΙΚΟΣ			1952
215	D74	254	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΟΙ ΓΕΡΜΑΝΟΙ ΞΑΝΑΡΧΟΝΤΑΙ	THE GERMANS ARE COMING BACK		1948

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
216	D69	252	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΠΟΘΟΙ ΣΤΑ ΣΤΑΧΥΑ	PASSIONS IN THE FIELDS		1960
217	D68	253	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	Η ΜΟΙΡΑ ΓΡΑΦΕΙ ΤΗΝ ΙΣΤΟΡΙΑ	DESTINY WRITES THE HISTORY		1957
218	D70	250	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	Ο ΒΑΡΚΑΡΗΣ ΤΟΥ ΒΟΛΓΑ	LES BATELIERS DE LA VOLGA		1960
219	D15	228	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΦΑΝΤΑΣΙΑ	FANTASIA		1952
220	D66	207	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	Η ΑΡΠΑΓΗ ΤΗΣ ΠΕΡΣΕΦΟΝΗΣ	THE ABDUCTION OF PERSEPHONE		1956
221	D2	204	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	Η ΠΟΛΙΣ ΕΙΝΑΙ ΣΚΟΤΕΙΝΗ	CRIME WAVE		ΑΓΝΩΣΤ Ο
222	D64	251	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΤΟ ΚΛΕΙΔΙ ΤΗΣ ΕΥΤΥΧΙΑΣ			1953
223	D16	192	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Η ΕΞΑΔΕΛΦΗ ΡΑΧΗΛ	MY COUSIN RACHEL		ΑΓΝΩΣΤ Ο
224	D18	198	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΙΤΑΝΙΚΟΣ	TITANIC		1953
225	D80	195	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΤΟ ΑΜΑΞΑΚΙ ΙΙ	THE LITTLE CARRIAGE		1957
226	D67	201	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΔΟΛΛΑΡΙΑ ΚΑΙ ΟΝΕΙΡΑ	DOLLARS AND DREAMS		1956
227	D71	200	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΟΙ ΠΡΟΔΟΜΕΝΟΙ/ΠΡΟΔΟΣΙΑ	THE BETRAYED	ΤΡΙΑ ΕΡΓΑ ΣΕ ΜΙΑ ΚΟΡΝΙΖΑ	ΑΓΝΩΣΤ Ο
228	D72	200	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΟΙ ΠΡΟΔΟΜΕΝΟΙ/ΠΡΟΔΟΣΙΑ	THE BETRAYED	ΤΡΙΑ ΕΡΓΑ ΣΕ ΜΙΑ ΚΟΡΝΙΖΑ	ΑΓΝΩΣΤ Ο
229	D73	200	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	ΟΙ ΠΡΟΔΟΜΕΝΟΙ/ΠΡΟΔΟΣΙΑ	THE BETRAYED	ΤΡΙΑ ΕΡΓΑ ΣΕ ΜΙΑ ΚΟΡΝΙΖΑ	ΑΓΝΩΣΤ Ο
230	D75	208	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΦΑΝΤΑΣΙΑ	FANTASIA		1952
231	D77	221	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Η ΑΝΤΑΡΣΙΑ ΤΟΥ ΚΕΗΝ	THE CAINE MUTINY		1955-56
232	D76	222	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΟΙ ΠΑΠΑΤΖΗΔΕΣ			1954
233	D14	256	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΣΚΟΥΡΑΣ ΦΙΛΜ			1952
234	D65	257	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	Η ΚΑΛΠΙΚΗ ΛΙΡΑ	COUNTERFEIT SOVEREIGN		1955

4. ΕΡΓΑ ΜΕ ΣΙΝΙΚΗ ΜΕΛΑΝΙ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
235	D9	188	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΔΡΟΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	THE STREET WITH NO NAME		1948-49
236	D20	199	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΜΕΡΟΚΑΜΑΤΟ ΤΟΥ ΤΡΟΜΟΥ	LE SALAIRE DE LA PEUR	2 ΤΕΜΑΧΙΑ	1954

5. ΕΡΓΑ ΜΕ ΚΡΑΓΙΟΝΙ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
237	D12	184	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΠΕΝΘΟΣ ΤΑΙΡΙΑΖΕΙ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΑ	MOURNING BECOMES ELECTRA		1950-51
238	D81	190	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	PANTEBOY ΣΤΗ ΒΕΝΕΤΙΑ	RENDEZ-VOUS IN VENICE	2 ΤΕΜΑΧΙΑ	ΑΓΝΩΣΤΟ

6. ΛΙΘΟΓΡΑΦΙΕΣ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
239	D44	212	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	PANTEBOY ΣΤΗ ΒΕΝΕΤΙΑ	RENDEZ-VOUS IN VENICE		1960
240	D39	226	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΜΕΘΥΣΤΑΚΑΣ ΤΟΥ ΛΙΜΑΝΙΟΥ	THE DRUNKARD OF THE HARBOUR		1967
241	D38	231	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Τ' ΑΔΕΛΦΙΑ ΜΟΥ			1966
242	D35	219	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΕΝΑΣ ΒΛΑΚΑΣ ΜΕ ΠΑΤΕΝΤΑ			1963
243	D46	233	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Ο ΚΑΤΗΦΟΡΟΣ			1961
244	D36	238	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΜΑΣ ΚΡΥΒΟΥΝ ΤΟΝ ΗΛΙΟ			1963
245	D30	239	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΜΑΤΩΜΕΝΑ ΣΤΕΦΑΝΑ			1961
246	D48	215	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΤΑΞΙΔΙ ΙΙ			1962
247	D47	216	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΤΑΞΙΔΙ Ι			1962
248	D33	214	Ν.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΛΕΝΙΩ Η ΒΟΣΚΟΠΟΥΛΑ			1963
249	D28	218	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-	ΛΥΤΡΩΣΕ ΜΕ ΑΓΑΠΗ ΜΟΥ	SAVE ME, MY LOVE		1960

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
			1987)				
250	D31	217	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΗ ΑΠΟΣΤΟΛΗ			1961
251	D59	211	N.N	Η ΝΑΝΣΥ ΤΗΝ ΨΩΝΙΣΕ			1960
252	D27	225	ΣΤΕΦ. ΑΛΜΑΛΙΩΤΗΣ(1910-1987)	Ο ΑΓΑΠΗΤΙΚΟΣ ΤΗΣ ΒΟΣΚΟΠΟΥΛΑΣ			1955
253	D32	224	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Η ΚΑΤΑΡΑ ΤΗΣ ΜΑΝΑΣ	THE CURSE OF THE MOTHER		1961
254	D43	243	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΜΕΡΟΚΑΜΑΤΟ ΤΟΥ ΤΡΟΜΟΥ	LE SALAIRE DE LA PEUR	2 ΤΕΜΑΧΙΑ	1954
255	D55	202	ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	ΔΙΑΚΟΠΕΣ ΣΤΗΝ ΑΙΓΙΝΑ			1958
256	D34	232	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΕΜΕΙΣ ΤΑ ΦΤΩΧΑΔΑΚΙΑ			1963
257	D42	223	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΜΠΑΜΠΑΣ ΜΟΥ Ο ΤΕΝΤΥ ΜΠΟΥΣ			1968
258	D29	236	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΚΡΥΣΤΑΛΛΩ			1959
259	D37	234	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΔΕΝ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΜΑΣ ΧΩΡΙΣΟΥΝ			1956
260	D61	240	MIX. ΝΙΚΟΛΙΝΑΚΟΣ	ΤΟ ΒΛΑΚΟΜΟΥΤΡΟ			1965
261	D62	246	ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	Ο ΑΝΤΡΑΣ ΤΗΣ ΓΥΝΑΙΚΑΣ ΜΟΥ			1962
262	D60	237	MOM	ΔΟΥΛΕΙΕΣ ΤΟΥ ΠΟΔΑΡΙΟΥ			1962
263	D58	247	ΧΩΡΙΣ ΟΝΟΜΑ	Η ΦΤΩΧΕΙΑ ΘΕΛΕΙ ΚΑΛΟΠΕΡΑΣΗ			1958
264	D54	235	Φ. ΚΟΥΖΟΥΝΗΣ	ΜΑΣ ΕΝΩΝΕΙ Ο ΠΟΝΟΣ			1964
265	D41	245	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	Ο ΕΝΣΑΡΚΩΜΕΝΟΣ ΠΕΙΡΑΣΜΟΣ			1968
266	D57	244	M.Λ	ΤΟ ΜΥΣΤΙΚΟ ΤΟΥ ΠΑΤΕΡΑ			1958
267	D56	241	M.Λ (Χωρίς όνομα χαρακτή)	ΤΑ ΣΚΑΛΟΠΑΤΙΑ ΤΗΣ ΖΩΗΣ			1962
268	D53	242	M.Λ (Χωρίς όνομα χαρακτή)	Η ΚΟΡΗ ΤΗΣ ΠΕΝΤΑΓΙΩΤΙΣΣΑΣ			1967
269	D49	248	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	ΤΟ ΚΑΡΠΟΥΖΑΚΙ			1962
270	D40	255	N.ΑΝΔΡΕΑΚΟΣ(1932-1994)	ΤΟ ΠΑΛΛΗΚΑΡΙ ΑΠΟ ΤΟ ΝΤΟΤΖ ΣΙΤΥ	BIG DEAL OF DODGE CITY		ΑΓΝΩΣΤ Ο
271	D45	74	Γ.ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ(1923-1988)	Η ΚΑΤΑΡΑ ΤΗΣ ΜΑΝΑΣ	THE CURSE OF THE MOTHER	2 ΤΕΜΑΧΙΑ	1952
272	D52	98	ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΣΑΝΤΑ ΤΣΙΚΙΤΑ			1953

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
273	D51	210	ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΕΝΑ ΒΟΤΣΑΛΟ ΣΤΗ ΛΙΜΝΗ		2 ΤΕΜΑΧΙΑ	1952
274	D50	53	ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΕΝΑ ΒΟΤΣΑΛΟ ΣΤΗ ΛΙΜΝΗ		2 ΤΕΜΑΧΙΑ	1952

7. ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΤΙΣ ΓΙΓΑΝΤΟΑΦΙΣΕΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΣΩΠΕΙΣ ΤΟΥΣ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΣΥΝΘΕΣΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
275			ΑΘΗΝΑΙΟΝ	55 ΜΕΡΕΣ ΣΤΟ ΠΕΚΙΝΟ			1964
276			ΑΘΗΝΑΙΟΝ	ΣΤΑΧΤΟΠΟΥΤΟΣ			1966
277			ΑΤΤΙΚΟΝ	Η ΕΞΑΔΕΛΦΗ ΜΟΥ ΡΑΧΗΛ			1953
278			ΑΤΤΙΚΟΝ	Διαφήμιση για την κινηματογραφική περίοδο 1953- 1954 Στον προθάλαμο: Ο ΧΙΤΩΝ			1953
279			ΑΤΤΙΚΟΝ	(Προθάλαμος κινηματογράφου) - Ο ΧΙΤΩΝ			1953
280			ΑΤΤΙΚΟΝ	(Προθάλαμος κινηματογράφου) - Ο ΧΙΤΩΝ			1953
281			ΑΤΤΙΚΟΝ	Ο ΧΙΤΩΝ			1953
282			ΑΤΤΙΚΟΝ	ΤΑ ΝΑΥΑΓΙΑ ΤΗΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ			1957
283			ΑΤΤΙΚΟΝ	ΗΛΕΚΤΡΑ			1962
284			ΑΤΤΙΚΟΝ	ΜΑΤΩΜΕΝΟΣ ΔΡΟΜΟΣ			1951-52
285			ΑΤΤΙΚΟΝ	ΠΕΡΒΕΝΤΙΤΑ			1951-52
286			ΚΟΤΟΠΟΥΛΗ	ΓΙΑ ΠΟΙΟΝ ΚΤΥΠΑ Η ΚΑΜΠΑΝΑ			1953
287			ΚΟΤΟΠΟΥΛΗ	ΓΥΜΝΟΙ ΜΠΡΟΣΤΑ ΣΤΟ ΘΑΝΑΤΟ			1959
288			ΚΟΤΟΠΟΥΛΗ	Η ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΘΕΟΥ			1969
289			ΚΟΤΟΠΟΥΛΗ	Η ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΘΕΟΥ (Μακέτα)			1969
290			ΟΡΦΕΥΣ	ΣΤΗΝ ΓΩΝΙΑ ΤΟΥ ΔΡΟΜΟΥ			1950
291			ΟΡΦΕΥΣ	ΧΑΜΕΝΑ ΟΝΕΙΡΑ			1961
292			ΟΡΦΕΥΣ	ΠΡΟΔΟΣΙΑ			1964

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΕΠ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΒΕΙΝΟΓΛΟΥ	ΣΥΝΘΕΣΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΞΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΧΡΟΝΟ ΛΟΓΙΑ
293			ΠΑΝΘΕΟΝ	ΟΤΑΝ ΣΙΓΟΥΝ ΤΑ ΤΥΜΠΑΝΑ			1952
294			ΠΑΝΘΕΟΝ	Η ΩΡΑΙΑ ΤΩΝ ΑΘΗΝΩΝ			1954
295			ΠΑΝΘΕΟΝ	ΠΡΙΝ ΤΕΛΕΙΩΣΕΙ Η ΝΥΧΤΑ			1956
296			REX	ΟΙ ΣΤΑΥΡΟΦΟΡΟΙ			1950-51
297			REX	ΓΙΑ ΠΟΙΟΝ ΚΤΥΠΑ Η ΚΑΜΠΑΝΑ			1953
298			REX	ΤΙΤΑΝΙΚΟΣ			1953
299			REX	ΡΑΣΠΟΥΤΙΝ			1955
300			REX	ΣΙΝΕΜΑΣΚΟΠ 55 ΧΙΛΙΟΣΤΩΝ			ΑΓΝΩΣΤ Ο
301			STAR	55 ΜΕΡΕΣ ΣΤΟ ΠΕΚΙΝΟ			1964
302			Γιγαντοδιαφήμιση στην πλατεία Κοτζιά	55 ΜΕΡΕΣ ΣΤΟ ΠΕΚΙΝΟ			1964
303			ΤΙΤΑΝΙΑ	ΟΙ ΠΡΑΣΙΝΟΙ ΔΙΑΒΟΛΟΙ ΤΟΥ ΜΟΝΤΕ ΚΑΣΣΙΝΟ			1958

C5.2 Σχέδιο Σύμβασης

«Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI»

Στη Αθήνα σήμεραμεταξύ :

ΑΦΕΝΟΣ μεν το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ», που εδρεύει στην Θεσσαλονίκη, Πλατεία Αριστοτέλους 10 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διευθυντή κ. Δημήτρη Εϊπίδη , εφεξής καλούμενο «Αναθέτουσα Αρχή»,

ΑΦΕΤΕΡΟΥ του..... που εδρεύει στην (ή της Κοινοπραξίας με τον διακριτικό τίτλο που εδρεύει στην η οποία έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ. Συμβολαιογραφική πράξη σύστασης κοινοπραξίας του Συμ/φου.....,) και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από το....., σύμφωνα και με το υπ' αρ..... ειδικό πληρεξούσιο, του συμβολαιογράφου , εφεξής καλούμενη «Ανάδοχος»

και αφού έλαβαν υπόψη τους:

- (1) Την διακήρυξη και τα λοιπά συμβατικά τεύχη δημοπράτησης του διεθνούς διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου με το σύστημα της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, για το έργο: «Φωτογράφιση συλλογής HELLAFFI»,
- (2) Την τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου
- (3) Τον φάκελο του διαγωνισμού του ανωτέρω έργου και την υπ' αριθμ. απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία γίνεται η οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του ως άνω διαγωνισμού,
- (4) Την ΥΔΕΠ «ΨΣ»/ Β/ προέγκριση της Σύμβασης που εκδόθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» στο οποίο η ανωτέρω Πράξη είναι ενταγμένη,
- (5) Το χρονοδιάγραμμα της προσφοράς του Αναδόχου που ελέγχθηκε και εγκρίθηκε από τον Εργοδότη το οποίο επικαιροποιήθηκε με ημερομηνία έναρξης των εργασιών αυτήν της υπογραφής της παρούσας.

Συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Η Σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της Διακήρυξης. Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Τυχόν διευκρινήσεις που έχουν δοθεί επί των συμβατικών τευχών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ιεραρχούνται ανάλογα με το συμβατικό τεύχος το οποίο αφορούν.

Διευκρινίζεται ότι:

1) Κατά την ιεράρχηση της νομικής ισχύος των κειμένων, η σύμβαση κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών (άρθρο 24 παράγραφος 3 του Π.Δ. 118/2007), πλην όμως σύμφωνα με την πάγια νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου η διακήρυξη του διαγωνισμού έχει χαρακτήρα κανονιστικής διοικητικής πράξης και δεσμεύει με τους όρους τους οποίους περιέχει τόσο την Αναθέτουσα Αρχή που διενεργεί το διαγωνισμό, όσο και τους διαγωνιζόμενους. Τυχόν παράβαση ουσιώδους όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνομολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης. Οι όροι της σύμβασης οφείλουν να αντανakλούν την απόφαση ένταξης, τα τεχνικά δελτία και τα τεύχη δημοπράτησης.

2) Όριο στις διευκρινίσεις αποτελεί η μη ουσιώδης τροποποίηση των όρων της Προκήρυξης. Η Αναθέτουσα Αρχή ενεργεί με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης όλων των υποψηφίων αναδόχων και δίνει κατά το μέτρο του δυνατού αντικειμενικές και απρόσωπες απαντήσεις αποφεύγοντας να τις συνδέει με ερωτήματα συγκεκριμένων υποψηφίων.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων. Επισημαίνεται ότι τυχόν τροποποίηση της Σύμβασης πρέπει να δικαιολογείται αντικειμενικά και να κρίνεται ότι δεν επηρεάζει εκ των υστέρων τον ανταγωνισμό, ότι δηλαδή εάν η τροποποίηση ήταν εξ αρχής γνωστή δεν θα είχε αλλοιώσει ή επηρεάσει τη συμπεριφορά δυνητικών υποψηφίων. Επίσης, τυχόν τροποποιήσεις πρέπει να τυγχάνουν της έγκρισης της Διαχειριστικής Αρχής. Η επισήμανση αυτή αφορά και το σημείο 6.11 κατωτέρω.

ΑΡΘΡΟ 2

ΑΝΑΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τον «[ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ]», κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στα Συμβατικά Τεύχη.

ΑΡΘΡΟ 3

ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλλει ο Εργοδότης στον Ανάδοχο για την εκτέλεση του Έργου (Οικονομικό Αντάλλαγμα) είναι σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της παρούσας σύμβασης€.

(ολογράφως:

..... (Ευρώ) πλέον ΦΠΑ 23% (ή όσο ισχύει κατά τον χρόνο κάθε πληρωμής).

Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του οικονομικού ανταλλάγματος.

Το Οικονομικό Αντάλλαγμα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τα Συμβατικά τεύχη του διαγωνισμού και από τις συνθήκες του έργου.

Ο τρόπος πληρωμής διαφοροποιείται ανάλογα με το αν θα ζητηθεί ή όχι από το ανάδοχο η χορήγηση προκαταβολής, και ανάλογα με το ακριβές ύψος αυτής, σύμφωνα με τα παρακάτω:

α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής έως είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) εφόσον ζητηθεί από τον Ανάδοχο, μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής, συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1.3 Διακήρυξης). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη από την ημερομηνία λήψης μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου, επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του ν. 2362/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις" όπως εκάστοτε ισχύει. Ο τόκος θα παρακρατείται κατά την εξόφληση. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.

β) Τμηματικές πληρωμές σύμφωνα με τα ποσοστά επί του αντίστοιχου συμβατικού τιμήματος που αναφέρονται στον Πίνακα της παραγράφου Α3.8 της Διακήρυξης, μετά την παραλαβή των αναγραφόμενων στον ίδιο Πίνακα παραδοτέων της κάθε σύμβασης, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος, επί της εισπραχθείσας προκαταβολής, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία της πληρωμής. Εφόσον έχει ληφθεί προκαταβολή, αυτή θα αποσβεσθεί με τις τελευταίες πληρωμές.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος θα εκπληρώσει όλες τις Συμβατικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που υπέβαλε με την τεχνική προσφορά του και εγκρίθηκε από τον Εργοδότη, ήτοι εντόςμηνών από την ημέρα υπογραφής της παρούσας (ή από την ημερομηνία.....σε περίπτωση καθυστέρησης προσέλευσης του αναδόχου για υπογραφή της σύμβασης ως ΠΔ 118/2007) και με τις ενδιάμεσες προβλεπόμενες από το χρονοδιάγραμμα τμηματικές προθεσμίες.

Σε κάθε περίπτωση η παρούσα σύμβαση δεσμεύει τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη οικονομική εκκαθάριση και μετά την ολοκλήρωση της οριστικής παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 5

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης ο Ανάδοχος προσκόμισε στον Εργοδότη την υπ' αρ.εγγυητική επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Τράπεζας συνολικού ύψουςΕυρώ που αντιπροσωπεύει το 5% του συνολικού οικονομικού ανταλλάγματος, χωρίς Φ.Π.Α. και το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο ΠΔ 118/2007 και το υπόδειγμα C1.2 της Διακήρυξης. Η ανωτέρω εγγυητική Επιστολή αποτελεί την εγγύηση καλής εκτέλεσης του Αναδόχου για την παρούσα Σύμβαση και αποδίδεται όπως το ΠΔ 118/2007 ορίζει.

5.2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προσκόμισε ο Ανάδοχος καταπίπτει:

- α. Όπου ρητώς το προβλέπεται από τα Συμβατικά Τεύχη, και το ΠΔ 118/2007
- β. Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβεί ουσιώδες όρους της Σύμβασης και των Συμβατικών Τευχών.

5.3 Η Εγγύηση Συμμετοχής που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης.

5.4 Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης και η Εγγύηση Προκαταβολής επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας, σύμφωνα με τα παρακάτω.

5.5 Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας (βλ. υπόδειγμα C.1.4), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2,5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Σε περίπτωση Προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό (2,5%) της Εγγυητικής Επιστολής προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα για κάθε επί πλέον προσφερόμενο έτος εγγύησης.

5.6 Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου των παραδοτέων της σύμβασής του. Επίσης κατά την ίδια περίοδο οφείλει να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο ανάλογα με τα όσα περιγράφονται στην παράγραφο Α4.4 της Διακήρυξης.

5.7 Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 6

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

6.1 15 ημέρες μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών (Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου) στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο καταστατικό του Έργου τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει. Το Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου δεν ταυτίζεται με τη Μελέτη Εφαρμογής ή άλλα παραδοτέα που προβλέπεται να παραδοθούν στη διάρκεια του Έργου.

6.2 Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

6.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

6.4 Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

6.5 Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

6.6 Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

6.7 Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

6.8 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.

6.9 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει προσφέρει νέες εκδόσεις του λογισμικού, οι οποίες παρέχονται από τον κατασκευαστή του λογισμικού σαν ξεχωριστό προϊόν/υπηρεσία με αξία, υποχρεούται κατά την εγκατάσταση του συγκεκριμένου λογισμικού και σε κάθε ανανέωση του να προσκομίζει επιστολή του κατασκευαστή, ότι έχει προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για να καλύψει την υποχρέωση του προς τον Φορέα όσον αφορά στην ενημέρωση του σχετικού λογισμικού με νέες εκδόσεις.

6.10 Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τον εκτελωνισμό του εξοπλισμού, τον οποίο θα παραδώσει, εγκαταστήσει και θέσει σε λειτουργία ελεύθερο στους χώρους

εγκατάστασής του. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του.

6.11 Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού, στο πλαίσιο της πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεότερα μοντέλα/ εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.

6.12 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί τις υποχρεώσεις του οι οποίες προκύπτουν από τους Κανονισμούς ΕΚ 1083/2006 (άρθρο 69) και ΕΚ 1828/2006 (άρθρα 2 - 10) (ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά: σήμανση χώρων υλοποίησης έργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/ ιστοσελίδων, ενημέρωση Φορέα και εκπαιδευομένων σχετικά με τον τρόπο χρηματοδότησης της εκπαίδευσης).

6.13 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Επισημαίνεται ότι εκχώρηση – μεταβίβαση της σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαίτερος σοβαρό λόγο, χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση / συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής και ότι η τελευταία γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση – μεταβίβαση στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή. Επισημαίνεται ότι ο σοβαρός λόγος δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προσβάλει τα δικαιώματα των συνυποψήφιων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα έχουν δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως π.χ.

συγχώνευση με απορρόφηση. Μόνη η πλήρωση των κριτηρίων επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης στο πρόσωπο εκείνου που υποκαθιστά δεν αρκεί δεδομένου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται και από το δεύτερο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο.

7.2 Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/ υπερβολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπερβολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπερβολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπερβολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπερβολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπερβολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

Επισημαίνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απαιτήσει αιτιολογημένα από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπερβολάβου και για τους λόγους που θα κήρυττε έκπτωτο τον ίδιο τον Ανάδοχο ή θα τον απέκλειε από τη διαγωνιστική διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο Β.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής της Διακήρυξης (αν δηλαδή ο υπερβολάβος πτωχεύσει κοκ), αν περιέλθει σε γνώση των συγκεκριμένων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική του κατάσταση.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

Όλες οι επιδόσεις, τα δικαστικά ή εξώδικα έγγραφα καθώς και οι ειδοποιήσεις που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της Σύμβασης, θα επιδίδονται ή θα υποβάλλονται εγγράφως στον νόμιμο εκπρόσωπο του άλλου μέρους.

Ο Ανάδοχος ορίζει αντίκλητο τον με διεύθυνση

.....
Η επίδοση/ γνωστοποίηση/ κοινοποίηση προς αυτόν οποιωνδήποτε εγγράφων θα θεωρείται ως νόμιμη επίδοση/ γνωστοποίηση/ κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον πέντε (5) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς την Αναθέτουσα Αρχή – υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτού - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική του έγκριση.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.
- Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία, δεδομένα και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης ή υπάρχουν δικαιώματα τρίτων και εφόσον η χρήση αδειών έχει ρητώς γνωστοποιηθεί στην αναθέτουσα κατά το χρόνο της υποβολής της προσφοράς από τον πιθανό Ανάδοχο, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται με κάθε νόμιμο τρόπο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή, κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία θα είναι πλέον ο αποκλειστικός δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Στην περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασκήσει μετά την έναρξη της εκκρεμοδικίας κύρια παρέμβαση άλλως θα προσεπικληθεί νομίμως από την αναθέτουσα Αρχή βάσει των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

ΑΡΘΡΟ 11

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

11.1 Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω.

11.2 Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:

- ✓ ποσοστό 0,2% επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- ✓ ποσοστό 0,02% του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος του εξοπλισμού/ λογισμικού αλλά είναι αδύνατον να χρησιμοποιηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω καθυστερημένης μεταγενέστερης παράδοσης απαραίτητου για τη λειτουργία εξοπλισμού/ λογισμικού.

11.3 Σε περίπτωση που οι επιβαλλόμενες ποινικές ρήτρες υπερβούν το 3% του τιμήματος του έργου, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

11.4 Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

11.5 Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Σε περίπτωση έκπτωσης, εφαρμόζονται αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (ΠΔ 118/2007) άρθρο 34, παράγραφος 5, εδάφια α, β, γ και ε.

11.6 Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

11.7 Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.

11.8 Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

11.9 Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

11.10 Σε περίπτωση επέκτασης του χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης, οι ποινικές ρήτρες θα εξακολουθούν να υπολογίζονται βάσει του αρχικού χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης.

11.11 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβιάσει τους όρους εκτέλεσης της υποστήριξης κατά τη διάρκεια της εγγύησης (περίοδος καλής λειτουργίας) και ενδεικτικώς τις προθεσμίες αποκατάστασης, ανταπόκρισης κλπ. υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης 0,02% της συμβατικής αξίας του έργου χωρίς Φ.Π.Α. για κάθε ημέρα καθυστέρησης για τις 10 πρώτες ημέρες. Το ποσοστό αυτό αυξάνεται σε 0,05% για τις επόμενες 10 μέρες

καθυστέρησης και μέχρι 20 συνολικά ημέρες. Μετά την παρέλευση 20 ημερών καθυστέρησης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και επιπλέον της επιβολής της προαναφερόμενης ποινικής ρήτρας, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας.

11.12 Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

11.13 Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να διασφαλίζεται η λειτουργικότητα του έργου.

11.14 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης παραδοτέου ή μέρους αυτού, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή του με άλλο, που να είναι σύμφωνο με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται με την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις αντικειμενικές απαιτήσεις της Πράξης. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του ταχθέντος χρόνου ο ανάδοχος θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Εάν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 12

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

12.1. Η παρούσα Σύμβαση, τα παραρτήματα και τα λοιπά Συμβατικά Τεύχη όπως αναφέρονται στο Άρθρο 1 είναι η μόνη συμφωνία μεταξύ των μερών.

12.2. Τυχόν ακυρότητα κάποιου όρου της Σύμβασης, δεν επιφέρει ακυρότητα της Σύμβασης.

12.3. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.

12.4. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

12.3. Η εκ μέρους του Εργοδότη, μη άσκηση οποιουδήποτε από τα δικαιώματα του, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από το δικαίωμα αυτό, ούτε αποκλείει άσκηση του στο μέλλον.

12.4. Οι επικεφαλίδες των άρθρων της παρούσας τίθενται αποκλειστικά και μόνο για σκοπούς διευκόλυνσης και δεν διαδραματίζουν ρόλο στην ερμηνεία του κειμένου.

ΑΡΘΡΟ 13

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Θεσσαλονίκης, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο. Ιδιαίτερα για τα ένδικα μέσα του Ν. 3886/2010, αρμόδιο είναι το Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω, τα συμβαλλόμενα μέρη, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος με την επωνυμία....., υπέγραψαν αυτή τη συμφωνία σε τέσσερα (4) αντίτυπα, η οποία τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή της.

ΤΑ ΜΕΡΗ

Υπογράφεται από τον

Υπογράφεται από τον

C5.3 Πλαίσιο συνεργασίας με το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης